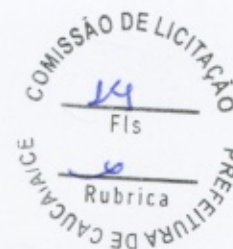




TERMO DE REFERÊNCIA



1. DO OBJETO

1.1. AQUISIÇÃO DE OXÍMETRO PORTÁTIL DE MESA COM MEDIÇÃO DE SATURAÇÃO DE OXIGÊNIO (%SPO2) E FREQUÊNCIA CARDÍACA, COM MONITOR E SINALIZAÇÃO SONORA NOS LIMITES DE SATURAÇÃO, PARA CUMPRIMENTO DE LIMINAR JUDICIAL, EM ATENDIMENTO AO PROCESSO Nº 0200901-75.2022.8.06.0064, EM FACE DO PACIENTE CARLOS ÍCARO CARNEIRO BENEDITO, DE INTERESSE DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE.

2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Nº	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	OXÍMETRO DE PULSO DE MESA (PORTÁTIL): EQUIPAMENTO PARA VERIFICAÇÃO LOCAL, MONITORAMENTO OU GRAVAÇÃO CONTÍNUA NÃO INVASIVA DA SATURAÇÃO DE OXIGÊNIO FUNCIONAL DA HEMOGLOBINA ARTERIAL (%SpO2), FREQUÊNCIA CARDÍACA E FORÇA DE PULSO LEVE, COM ALÇA DE TRANSPORTE, PARA SER UTILIZADO EM ASSISTÊNCIA DOMICILIAR. O OXÍMETRO DEVE FUNCIONAR COM SENSORES QUE FORNECEM LEITURAS EM TODOS OS PACIENTES, DESDE NEONATAL AO ADULTO E PERMITE MONITORAMENTO COM ALARMES AJUSTÁVEIS, COM SINAIS VISUAIS E SONOROS.	UNIDADE	1

2.1. JUSTIFICATIVA

Justificamos a aquisição em epigrafe, tendo em vista a decisão judicial do **Processo nº 0200901-75.2022.8.06.0064**, procedimento Comum Cível da Comarca de Caucaia em favor do paciente **Carlos Ícaro Carneiro Benedito**, que é acometido de encefalopatia crônica secundária a Meningite de Mollaret (CID G03.2) e epilepsia (CID G40). O paciente precisa de cuidados especiais, para realizar tais cuidados faz-se necessário em caráter de urgência o oxímetro portátil de mesa com medição de saturação de oxigênio (%SpO2) e frequência cardíaca, com monitor e sinalização sonora nos limites de saturação.

3. DOS PRAZOS DE ENTREGA E LOCAL

3.1. A entrega do produto licitado deverá ser em sua totalidade, de acordo com a necessidade do órgão interessado durante o prazo de contratação, mediante a expedição de periódicas **ORDENS DE COMPRA**, pela unidade administrativa contratante;

3.2. Em até **05 (CINCO) DIAS**, a contar da emissão da ORDEM DE COMPRA, nos locais determinados pela CONTRATANTE.

4. DAS PROPOSTAS

4.1. A avaliação das propostas será realizada pelo menor preço global;

4.2. Na proposta deverá constar a descrição detalhada do(s) serviço(s) ofertado(s), de forma

clara e precisa, com prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos;

4.3. Os preços apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da contratada;

4.4. Somente serão aceitos preços cotados em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismo arábico e, de preferência, por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência, e nele deverão estar computadas todas as despesas incidentes, incluindo taxas e impostos.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A Contratada deverá obedecer às seguintes disposições:

5.1. Prestar o fornecimento do objeto deste Termo de Referência, responsabilizando-se integralmente pelo cumprimento dos postulados legais vigentes, de âmbito federal, estadual ou municipal;

5.2. Zelar pela perfeita entrega dos produtos contratados, devendo as falhas, que porventura venham a ocorrer, serem sanadas no prazo máximo de 10 (dez) dias;

5.3. Fornecer número telefônico para contato, para registrar ocorrências sobre a qualidade dos produtos;

5.4. Responsabilizar-se por todos os tributos, contribuições fiscais e parafiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os serviços prestados;

5.5. Responder administrativa, civil e penalmente por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados à Contratante e/ou a terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, quanto à prestação dos serviços objeto desta contratação;

5.6. Comunicar a Contratante, por escrito, qualquer anormalidade nos serviços e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

5.7. A Contratada não divulgará nem fornecerá dados ou informações obtidos em razão deste contrato, e não utilizará o nome do município de para fins comerciais ou em campanhas e material de publicidade, salvo com autorização prévia, emitida oficialmente pela Contratante;

5.8. A presença da Fiscalização da Contratante durante a execução dos serviços, quaisquer que sejam os atos praticados no desempenho de suas atribuições, não implicará solidariedade ou co-responsabilidade com a Contratada, que responderá única e integralmente pela execução dos serviços.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Acompanhar, fiscalizar e avaliar a prestação do fornecimento do objeto desta contratação, não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela sua execução, reservando-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização, diretamente ou por prepostos designados;

6.2. Comunicar à Contratada toda e qualquer irregularidade referente à execução do Contrato;

6.3. Efetuar o pagamento à Contratada mediante apresentação da(s) respectiva(s) fatura(s), após comprovação da regularidade fiscal e da atestação pelo setor competente da Contratante, através de crédito em conta bancária observando-se a legislação atual;



- 6.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 6.5. Comunicar oficialmente à Contratada quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

7. DO PAGAMENTO:

7.1. O pagamento será realizado após a entrega do produto, com o atesto da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal (is), através de ordem bancária em nome da Contratada, desde que esta indique o banco, agência e conta corrente a ser creditada em até 30 (TRINTA) DIAS após a emissão da Nota Fiscal, mediante atesto do fornecimento e o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancaria do fornecedor, acompanhado da seguinte documentação:

- Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação às contribuições sociais;
- Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
- Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).

7.2. A nota fiscal que contiver erro ou rasura será devolvida à Contratada para retificação, reabrindo-se em favor da Contratante o prazo para atesto e pagamento.

8. DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S): 0620.10.122.0161.2.024.0000 - Apoio Administrativo a Secretaria de Saúde (SEDE) ELEMENTO DE DESPESAS: 4.4.90.52.00 (Equipamentos e Material Permanente). Fonte de Recurso: 1.500.1002.00.

9. PENALIDADES

9.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições pactuadas, erro ou mora no fornecimento, garantida a prévia defesa, ficará a Contratada sujeita às sanções previstas na Lei 8.666/93 e demais legislação pertinente, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar.

CAUCAIA/CE, 03 DE MAIO DE 2022.

EMERSON DINIZ LIMA

Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal de Saúde