



## EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT

A Comissão Permanente de Licitação do Município de Caucaia/CE, devidamente nomeada pela Portaria nº 38, de 08 de fevereiro de 2023, torna público para conhecimento dos interessados que, na data, horário e local abaixo previstos abrirá licitação, na modalidade **TOMADA DE PREÇOS**, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, regime de execução indireta, empreitada por preço global, para atendimento do objeto desta licitação, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, observadas as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 de 21.06.93, e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº 123, de 14.12.06. Lei Complementar nº 147, de 07/08/14.

**OS ENVELOPES COM DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS DE PREÇOS** serão recebidos em sessão pública marcada para:

**ÀS 09:00 HORAS.**

**DO DIA 26 DE SETEMBRO DE 2023.**

**No endereço:** Departamento de Gestão de Licitação, localizado na Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE.

Compõem-se este Edital das partes A e B, como a seguir apresentada:

PARTE A – Condições para competição, julgamento e adjudicação. Em que são estabelecidos os requisitos e as condições para competição, julgamento e formalização do contrato.

PARTE B – ANEXOS

- ANEXO I Projeto Básico + Justificativa Não Aceitação de Consórcios/Cooperativas
- ANEXO II Modelo de Proposta de Preços
- ANEXO III Minuta do Contrato
- ANEXO IV Modelo de Declaração para fins de Habilitação

**DAS DEFINIÇÕES:**

Sempre que as palavras indicadas abaixo ou os pronomes usados em seu lugar aparecerem neste documento de licitação, ou em quaisquer de seus anexos, eles terão o significado determinado a seguir:

A) CONTRATANTE: GOVERNO MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE, através da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT.

B) PROPONENTE/CONCORRENTE/LICITANTE - Empresa que apresenta proposta para o objetivo desta licitação.

C) CONTRATADA – Empresa vencedora desta licitação em favor da qual for adjudicado o objeto.

D) CPL – Comissão Permanente de Licitação do Governo Municipal de Caucaia/CE.

E) PMC – Prefeitura Municipal de Caucaia/CE.

Cópia do Edital e seus anexos encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Gestão de Licitação, localizado na Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, nos dias úteis, das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público), devendo ser paga a quantia de R\$ 0,15/folha, através de DAM na Tesouraria da Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento do Município de Caucaia/CE pelo custo da reprodução, ou gratuitamente pelo site <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/> ou através de solicitação enviada para o endereço eletrônico: [cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br](mailto:cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br).

Departamento de Gestão de Licitações -  
Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D),  
nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE



## 1 – DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem como objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE.**

## 2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, CREDENCIAMENTO E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

### 2.1. PODERÃO PARTICIPAR DESTA LICITAÇÃO:

2.1.1. Quaisquer pessoas jurídicas que atuem no ramo do objeto da licitação, localizada em qualquer Unidade da Federação, sob a denominação de sociedades empresárias (sociedades em nome coletivo), Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI, e de sociedades simples, exceto sociedade cooperativa, devidamente cadastradas no GOVERNO MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE, ou as que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento dos documentos de habilitação e propostas de preços (Art. 22, § 2º, da Lei nº 8.666/93), desde que satisfaçam a todas as condições deste edital, inclusive tendo seus objetivos sociais ou cadastramento compatíveis com o objeto da licitação.

2.1.2. Firma individual ou sociedade comercial regularmente estabelecida neste país, que satisfaçam todas as condições deste Edital de TOMADA DE PREÇOS e demais especificações e normas, de acordo com os anexos, parte integrantes do presente.

### 2.2. NÃO PODERÃO PARTICIPAR DESTA LICITAÇÃO:

2.2.1. Não poderão participar licitantes com sócios, cooperados, diretores ou representantes comuns que estejam figurando como administradores de ambas empresas.

2.2.1.1. Se antes do início da abertura dos envelopes de preço for constatada a comunhão de sócios, diretores ou representantes, estando os mesmos como administradores de ambas empresas, entre licitantes participantes, somente uma delas poderá participar do certame.

2.2.1.2. Se constatada a comunhão de sócios, diretores ou representantes, estando os mesmos como administradores de ambas empresas, entre licitantes participantes após a abertura dos envelopes de preço, os respectivos participantes serão automaticamente desclassificados do certame, independentemente do preço proposto.

2.2.2. Consórcios de empresas, quaisquer que sejam suas formas de constituição.

2.2.3. Empresas que estejam: suspensas de participar de licitação realizada pela(s) Secretaria(s) Contratante(s); ou impedidas de licitar/contratar com a Administração Pública direta e indireta da Prefeitura Municipal de Caucaia/CE; ou que tenham sido declaradas inidôneas, por qualquer ente público, para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos da punição;

2.2.4. Empresas que tenham sócios ou responsáveis técnicos que sejam servidores ou membros do Município de Caucaia/CE;

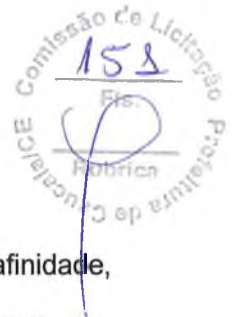
2.2.5. Empresas que se encontrem em situação de falência ou de recuperação judicial; de dissolução; de fusão, cisão ou incorporação, liquidação, ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.2.5.1. É permitida a participação de empresa em condição de recuperação judicial desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993, conforme Acórdão nº 1201/2020 TCU Plenário.

2.2.6. Cooperativas.

2.2.7. Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente, aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato,





ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

2.2.8. A incompatibilidade dos objetos sociais da licitante com o objeto da licitação, implicando na impossibilidade de sua participação no certame.

2.2.8.1. A comprovação de compatibilidade/similaridade do objeto social das licitantes com o objeto da licitação, se dará na fase de habilitação por meio da checagem das atividades econômicas encontradas no registro comercial/inscrição do ato constitutivo/decreto de autorização/ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor.

2.2.9. Empresas que estejam cadastradas positivamente no **CADASTRO NACIONAL DE EMPRESAS INIDÔNEAS E SUSPENSAS (CEIS)**;

2.2.10. A caracterização das situações expostas no item 2.2 deste edital, a partir da constatação pela Comissão, implicará na eliminação sumária do proponente do respectivo processo.

### 2.3 – DAS CONDIÇÕES DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

2.3.1 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação até o primeiro dia útil que antecede a data limite para o recebimento dos envelopes, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113 da Lei 8.666/93.

2.3.1.1 – O protocolo do pedido se dará, **no devido prazo**, via correspondência ou de forma presencial na sede da Comissão Permanente de Licitação do Governo Municipal de Caucaia/CE, localizada no Departamento de Gestão de Licitação, sito a Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, nos dias úteis, no horário das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público), ou ainda através de pedido enviado para endereço eletrônico: [cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br](mailto:cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br), até às 23h59min.

2.3.2 - Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital a licitante que não o fizer até 02 (dois) dias úteis antes da data limite para o recebimento dos envelopes com Documentos de Habilitação e Proposta de Preços, mediante solicitação por escrito e protocolizada nas condições mencionados no subitem precedente.

2.3.3 - A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

2.3.4 - Somente serão aceitas solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações mediante petição confeccionada em máquina datilográfica ou impressora eletrônica, em tinta não lavável, que preencham os seguintes requisitos:

2.3.4.1 - O endereçamento ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Caucaia/CE;

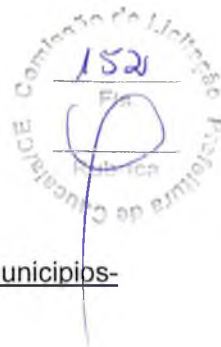
2.3.4.2 - A identificação precisa e completa do autor e seu representante legal (acompanhado dos documentos comprobatórios) se for o caso, contendo o nome, prenome, estado civil, profissão, domicílio, número do documento de identificação, devidamente datada, assinada e protocolada na sede da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura de Caucaia/CE, dentro do prazo editalício;

2.3.4.3 - O fato e o fundamento jurídico de seu pedido, indicando quais os itens ou subitens discutidos;

2.3.4.4 - O pedido, com suas especificações;

2.3.4.5 – Realizar protocolo conforme subitem 2.3.1.1 deste edital.

2.3.5 - A resposta da Comissão Permanente de Licitação será disponibilizada na íntegra a todos os interessados mediante vistas nos autos do processo arquivado na sede da Comissão Permanente de Licitação do Governo Municipal de Caucaia/CE, localizada no Departamento de Gestão de Licitações – Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, ou ainda em mídia digital no Portal de Licitações dos



Municípios do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (<https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>), constituirá aditamento a estas Instruções.

2.3.6 - O aditamento prevalecerá sempre em relação ao que for aditado.

2.3.7 - Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório que importe em modificação dos termos do edital será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

2.3.8 - Qualquer modificação neste edital será divulgada pela mesma forma que se deu ao texto original, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

#### 2.4 - DO CREDENCIAMENTO:

2.4.1. Cada proponente apresentar-se-á com apenas um representante que, devidamente munido de **DOCUMENTAÇÃO HÁBIL DE REPRESENTAÇÃO**, será o único admitido a intervir nas fases de procedimento licitatório, respondendo assim, para todos os efeitos, por sua representada, devendo ainda, no ato da entrega dos envelopes exibir um documento de identificação (com foto) válido na forma da lei, expedido por órgão oficial.

2.4.1.1. Por **DOCUMENTAÇÃO HÁBIL DE REPRESENTAÇÃO**, entende-se:

2.4.1.1.1. Quando **NÃO** for **SÓCIO-ADMINISTRADOR OU REPRESENTANTE LEGAL**, deverá apresentar:

a) Procuração pública ou particular para a presente licitação, constituindo o representante, que declare expressamente seus poderes para a devida outorga;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social **consolidado** em vigor, da empresa a ser representada;

c) Documento oficial de identificação (com foto) válido na forma da lei;

2.4.1.1.2. Quando for **SÓCIO-ADMINISTRADOR OU REPRESENTANTE LEGAL**, deverá apresentar:

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social **consolidado** em vigor;

b) Documento oficial de identificação (com foto) válido na forma da lei;

2.4.1.1.3. Nos casos em que a licitante seja cadastrada na Prefeitura de Caucaia/CE e que o **SÓCIO-ADMINISTRADOR OU REPRESENTANTE LEGAL** da proponente não apresente instrumento que comprove a capacidade de representá-la, a Comissão poderá realizar consulta ao registro cadastral da proponente, se houver, e providenciar cópia da documentação necessária para validar os poderes de representação do preposto junto ao certame.

2.4.1.2. A não apresentação ou incorreção dos documentos de que trata o subitem anterior não implicará na inabilitação da licitante, mas impedirá o representante de se manifestar e responder pela mesma na sessão correspondente, ou até o momento que a referida comprovação puder ser verificada na fase seguinte, ou seja, na fase de habilitação.

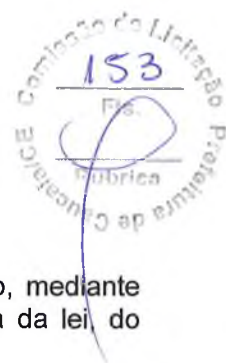
2.4.1.3. **Todos os documentos necessários à participação na presente fase deverão ser apresentados em original, cópia autenticada por cartório competente, publicação em Órgão Oficial ou autenticada pela Comissão Permanente de Licitação, mediante apresentação dos originais.**

2.4.1.2.4. A qualquer momento o proponente poderá substituir o representante já nomeado para responder pela mesma, desde que seja atendido a todas as exigências citadas no item 2.4 desde edital.

2.4.2. Os interessados em participar do presente processo licitatório, que não quiserem se fazer presente na sessão de recebimento dos documentos, bem como, não comprovem os poderes necessários a condições de representação, poderão protocolar os envelopes tratados nos itens 3 e 4 do edital, sendo:

a) No protocolo do Setor de Licitações, junto a Comissão Permanente de Licitação, antes do início dos trabalhos da sessão, mediante apresentação de Documento oficial de identificação (com foto), válido na forma da lei, do responsável pela entrega, bem como, assinatura de termo correspondente, ou;





b) Junto a Comissão Permanente de Licitação, durante os trabalhos da sessão, mediante apresentação de Documento oficial de identificação (com foto), válido na forma da lei, do responsável pela entrega, sendo constado tal ato na ata da sessão, ou;

c) No Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de CAUCAIA, ou;

d) Mediante remessa por via postal, se os envelopes forem entregues na sede da Comissão Permanente de Licitação do Município de Caucaia/CE, até a data e horário marcado para o recebimento dos envelopes previsto no preâmbulo deste edital.

2.4.3. O interessado em participar deverá conhecer todas as condições estipuladas no presente Edital para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação e apresentação dos documentos exigidos. A participação na presente licitação implicará na total aceitação a todos os termos e integral sujeição à legislação aplicável, notadamente à Lei 8.666/93, alterada e consolidada.

2.4.4. Na hipótese de não haver expediente na data designada para a realização do ato, este será realizado no primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora.

### 3. DA HABILITAÇÃO:

Os interessados habilitar-se-ão para a presente licitação, mediante a apresentação dos seguintes Documentos, os quais serão analisados quanto à sua autenticidade e ao seu prazo de validade:

#### 3.1. Relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

3.1.1. **REGISTRO COMERCIAL**, no caso de empresário individual, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz; ou

3.1.2. **ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO, CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO** ou **CONTRATO SOCIAL E TODOS OS ADITIVOS**, em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz; ou

3.1.3. **INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**, no caso de sociedades simples. no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz; ou

3.1.4. **DECRETO DE AUTORIZAÇÃO**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

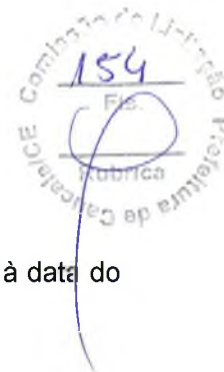
3.1.5. Documento oficial de identificação (com foto), válido na forma da lei, do representante legal da licitante.

3.1.6. **Certificado de Registro Cadastral (CRC)** emitido pelo Setor de Cadastro do Governo Municipal de Caucaia/CE dentro do prazo de validade.

3.1.6.1. A documentação tratada nos itens 3.1 a 3.3 deste documento, poderá ser substituída pelo CRC emitido pelo Setor de Cadastro do Governo Municipal de Caucaia/CE, desde que a referida documentação conste no certificado da licitante e esteja dentro do prazo de validade.

3.1.6.2. Será admitida a participação de interessados não cadastrados no Município de Caucaia/CE desde que estes comprovem que atenderam a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, mesmo que o respectivo certificado não tenha sido emitido pelo Setor de Cadastro Municipal.

3.1.6.3. A comprovação tratada no subitem anterior será feita mediante a apresentação de documento que prove o protocolo/entrega da documentação exigida para cadastramento, no



Setor de Cadastro do Governo Municipal de Caucaia/CE, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas.

### 3.2. Relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**:

3.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

3.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

3.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive quanto às contribuições previdenciárias;

3.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;

3.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;

3.2.6. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

3.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943).

3.2.8. As **Microempresas (ME)** e **Empresas de Pequeno Porte (EPP)** deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**, mesmo que esta apresente alguma restrição;

3.2.8.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista pelas ME's e EPP's, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

3.2.8.2. A não-regularização da documentação, no prazo estabelecido, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei no 8.666/93, sendo facultado a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou a revogação da licitação, conforme o caso.

### 3.3. Relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**:

3.3.1. Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado nos termos da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC, bem como por sócio, gerente ou diretor;

3.3.1.1. Entende-se que a expressão "na forma da lei" constante no item anterior engloba:

a) **BP - Balanço Patrimonial**;

b) **DRE - Demonstração do Resultado do Exercício**;

c) **Assinatura do Contador e do titular ou representante legal da Entidade no BP e DRE** (podem ser assinados digitalmente), fundamentado no § 2º do art. 1.184 da Lei 10.406/02; § 4º do art. 177 da lei 6.404/76; alínea a, do art. 10, da ITG 2000 (R1);

d) **Indicação do número das páginas e número do livro onde estão inscritos o Balanço Patrimonial (BP) e a Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) no Livro Diário, acompanhados do respectivo Termo de Abertura e Termo de Encerramento do mesmo**, fundamentado no § 2º do art. 1.184 da Lei 10.406/02; Art. 1.180, Lei 10.406/02; art. 177 da lei 6.404/76 e Art. 9 do ITG 2000 (R1);

e) **Prova de registro na Junta Comercial, SPED ou outro órgão competente** (Carimbo, etiqueta, chancela do órgão ou código de registro), fundamentado no art. 1.181, da Lei 10.406/02 e alínea b, do art. 10, da ITG 2000 (R1).



f) **Comprovação da boa situação financeira da empresa** mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), iguais ou superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$\text{Índice de Liquidez Geral (LG)} = \frac{\text{AC} + \text{RLP}}{\text{PC} + \text{ELP}}$$

Onde:

AC é o Ativo Circulante  
PC é o Passivo Circulante  
RLP é o Realizável a Longo Prazo  
ELP é o Exigível a Longo Prazo

$$\text{Índice de Liquidez Corrente (LC)} = \frac{\text{AC}}{\text{PC}}$$

Onde:

AC é o Ativo Circulante  
PC é o Passivo Circulante

$$\text{Índice de Solvência Geral (SG)} = \frac{\text{AT}}{\text{PC} + \text{ELP}}$$

Onde:

AT é o Ativo Total  
PC é o Passivo Circulante  
ELP é o Exigível a Longo Prazo.

3.3.1.2. Na ausência da apresentação dos índices que comprovem a boa situação financeira por parte do licitante, e constatado a existência de todas as informações junto ao Balanço Patrimonial apresentado a qual viabilizem a realização dos cálculos, a Comissão poderá agir nesse sentido, de modo a comprovar o cumprimento a este quesito.

3.3.1.3. Justificativa quanto a exigência dos índices financeiros:

Conforme Súmula TCU nº 289: Realizada pesquisa na legislação específica e em órgãos que promovem procedimentos licitatórios, constatou-se que os índices de LG, LC e SG são os mais adotados nos seguimentos de licitações dentre os índices contábeis. Primeiramente, porque as suas fórmulas não incluem rentabilidade ou lucratividade das licitantes. Segundo, porque: (1) Índice de Liquidez Geral (ILG) indica quanto a empresa possui em disponibilidades, bens e direitos realizáveis no curso do exercício seguinte para liquidar suas obrigações, com vencimento neste mesmo período; (2) Índice de Liquidez Corrente (ILC) indica quanto a empresa possui em recursos disponíveis, bens e direitos realizáveis a curto prazo, para fazer face ao total de suas dívidas de curto prazo; e o (3) Índice de Solvência Geral expressa o grau de garantia que a empresa dispõe em Ativos (totais), para pagamento do total de suas dívidas. Envolve além dos recursos líquidos, também os permanentes.

Para os três índices colacionados (LG, LC e SG), o resultado ">=1" é indispensável à comprovação da boa situação financeira, sendo certo que, quanto maior o resultado (1,20; 1,30; 1,50; etc.), melhor será a condição da empresa.

**ÍNDICES CONTÁBEIS – Situação – LC, LG e SG**

< (menor) que 1,00: Deficitária;  
1,00 a 1,35: Equilibrada;  
(maior) que 1,35: Satisfatória;





Diante de todo o exposto, conclui-se pela adoção dos índices que retratam situação financeira equilibrada e que aumentam consideravelmente o universo de competidores: LG, LC e SG maior ou igual a 1,00 (um).

Portanto, o atendimento aos índices estabelecidos neste instrumento, demonstrará uma situação EQUILIBRADA das licitantes. Caso contrário, o desatendimento dos índices, revelará uma situação DEFICITÁRIA da empresa, colocando em risco a execução do contrato.

Ante o exposto, a exigência deste instrumento nada mais fez que traduzir em critérios objetivos o disposto no art. 37, XXI, da Constituição Federal, uma vez que a contratação de empresas em situação EQUILIBRADA é o mínimo que o Município deve cercar-se para assegurar o integral cumprimento do contrato. Ademais, os índices escolhidos foram democráticos, na medida em que estabelecem um "mínimo" de segurança na contratação e seguem os índices contábeis mais adotados em licitações pelo Brasil.

Destarte, a BOA SITUAÇÃO FINANCEIRA exigida no artigo 31 não deixa margem a permitir índices que refletem situação financeira deficitária, como é o caso do presente instrumento.

3.3.1.4. Serão inabilitadas as empresas que apresentarem resultado nos índices de LG, LC e SG, tratados anteriormente, menor que 1,00 (um), salvo se apresentarem comprovação de capital social ou patrimônio líquido não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado da licitação.

3.3.1.5. No tocante ao registro do balanço e das demonstrações contábeis deverá ser observada a seguinte disposição:

a) **Sociedades empresariais em geral:** registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante;

b) **Sociedades empresárias, especificamente no caso de sociedades anônimas regidas pela Lei nº. 6.404/76:** registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante; ou publicados na imprensa oficial da União, ou do Estado, ou do Distrito Federal conforme o lugar em que esteja situada a sede da companhia; ou, ainda, em jornal de grande circulação editado na localidade em que está a sede da companhia.

c) **Sociedades simples:** registrados no Registro Civil das Pessoas jurídicas do local de sua sede; caso a sociedade simples adote um dos tipos de sociedade empresária, deverá sujeitar-se às normas fixadas para as sociedades empresárias, inclusive quanto ao registro na Junta Comercial.

d) **Optantes pelo sistema simples de tributação:** registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante;

e) **Empresas constituídas a menos de um ano:** deverão apresentar demonstrativo do Balanço de Abertura, devidamente registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, assinado pelo sócio-gerente ou diretor e pelo contador ou outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

f) **Empresas optantes pelo regime de tributação sobre o lucro real:** Poderão apresentar o seu balanço patrimonial através da escrituração digital SPED (ECD) - acompanhado do Recibo de Entrega de Escrituração Contábil Digital, conforme dispõe Instrução Normativa RFB nº 2003, de 18 de Janeiro de 2021 e alterações posteriores. Ficando a exigência do balanço patrimonial do último exercício social, a ser apresentado no prazo que determina o art. 5º da Instrução Normativa RFB, bem como o que determina a jurisprudência no acórdão do TCU nº 2.669/2013 de relatoria do Ministro Valmir Campeio. Nesta modalidade, também deverão ser apresentados os demais documentos os quais dizem respeito ao tipo societário.

3.3.2. Certidão negativa de falência ou concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

3.3.2.1. É permitida a participação de empresa em condição de recuperação judicial desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993, nos termos do Acórdão nº 1201/2020 do TCU.





### **3.4. RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

#### **3.4.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA OPERACIONAL:**

**3.4.1.1.** Prova de Registro ou inscrição da licitante (pessoa jurídica) na entidade profissional competente.

**3.4.1.2.** Entende-se por entidade profissional competente o conselho profissional que possua legislação ou resolução vigente com atribuição para fiscalizar a atividade básica objeto da licitação.

**3.4.1.3.** A atividade básica da presente licitação é: CNAE SUBCLASSE 4322-3/01 - INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, SANITÁRIAS E DE GÁS; e/ou CNAE SUBCLASSE 4120 - 4/00 - Construção de edifícios.

**3.4.1.4.** A inscrição ou registro será no conselho regional da jurisdição/estado da sede da licitante.

**3.4.1.4.1.** Se a empresa licitante vencedora tiver sede em outra unidade federativa do Brasil que não seja o Estado do Ceará, e se o conselho profissional competente assim exigir, a licitante deverá apresentar, no momento da assinatura do contrato, o visto do seu registro no conselho profissional competente na regional do Estado do Ceará.

**3.4.1.5.** Certidão(ões) ou atestado(s), regularmente emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que demonstre(m) a capacidade operacional da licitante na execução de serviços/obras similares ao objeto da licitação (Construção de instalações hidráulicas ou banheiros).

**3.4.1.6.** Será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de obras ou serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.

**3.4.1.7.** As certidões e/ou atestados apresentados para fins de capacidade técnica-operacional deverão conter o nome da licitante na condição de "Contratada ou Executora";

**3.4.1.8.** Não será(ão) admitido(s) atestado(s) e/ou certidão(ões) de fiscalização, supervisão, controle tecnológico e assessorias técnicas, nem tampouco aqueles emitidos por pessoas físicas (Acórdão nº 927/2021-Plenário TCU) ou que mencionem outra pessoa jurídica como contratada/executora;

**3.4.1.9.** Caso sejam apresentadas Certidões de Acervo Técnico – CAT emitidas pelo conselho profissional competente, estas só serão aceitas se forem do tipo "com registro de atestado";

**3.4.1.10.** Caso sejam apresentadas Certidões de Acervo Operacional – CAO emitidas pelo CONFEA, estas só serão aceitas se vierem acompanhadas dos devidos atestados que comprovem a qualificação técnica-operacional da licitante.

**3.4.1.11.** Com base no artigo 43, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e no Acórdão nº 2326/2019 - Plenário TCU, a administração pública municipal, se reserva o direito de solicitar CAT's ou ART's/RRT's emitidas pelo conselho profissional competente em nome dos profissionais vinculados aos atestados de capacidade técnica operacional apresentados, como forma de conferir autenticidade e veracidade das informações constantes nos atestados emitidos em nome das licitantes.

#### **3.4.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL:**

**3.4.2.1.** Declaração, assinada por representante legal da licitante, com indicação expressa e qualificação de cada membro da equipe técnica que se responsabilizará pelos serviços/obras objeto da presente licitação.

**3.4.2.1.1.** A declaração deverá constar a indicação de, pelo menos, 01 (um) profissional com formação acadêmica (nível superior) e habilitação junto ao conselho profissional competente para atuar na execução e supervisão dos serviços/obras inerentes a contratação. Tal declaração deverá ter a anuência do profissional indicado, concordando com a sua indicação para acompanhar os serviços/obras objeto da presente licitação.



**3.4.2.1.2.** O(s) profissional(is) indicado(a) pela licitante na forma do subitem anterior, deverá(ão) participar do serviço objeto da licitação e responder pelos serviços/obras, sendo admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

**3.4.2.1.3.** Entende-se por profissional habilitado a categoria profissional que possua legislação específica com poderes para executar e supervisionar a atividade básica da presente licitação.

**3.4.2.2.** Deverá ser apresentado ainda, do profissional indicado pela licitante:

- prova de registro no conselho profissional competente;
- atestado(s) ou certidão(ões) de qualificação técnica-profissional regularmente emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, acompanhando de acervo de responsabilidade técnica emitido pelo conselho profissional competente (tão somente quando o conselho exigir, emitir ou registrar), por execução de serviços/obras similares ao objeto da licitação (Construção de instalações hidráulicas ou banheiros);
- comprovação de vínculo empregatício com a licitante ou compromisso de contratação futura.

**3.4.2.3.** A comprovação de vínculo empregatício do(s) profissional(is) com a licitante ou compromisso de contratação futura será feita mediante:

- Para sócio, mediante a apresentação do contrato social ou estatuto social e aditivos, devidamente registrada junto ao órgão competente;
- Para diretor, mediante a apresentação da ata de eleição e posse da atual diretoria, devidamente registrada junto ao órgão competente;
- Se o responsável técnico não for sócio e/ou diretor da empresa, a comprovação será atendida mediante a apresentação da cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) devidamente assinada ou Contrato de Prestação de Serviço celebrado de acordo com a legislação civil comum.
- Declaração de contratação futura dos profissionais indicados, assinada pelo representante legal da licitante, com anuência do(s) profissional(is) na indicação de seu nome para acompanhar os serviços/obras.

**3.4.2.4.** Para fins de cumprimento da alínea "b)" do subitem 3.4.2.2 deste instrumento:

- Será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de obras ou serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.
- As certidões e/ou atestados apresentados para fins de capacidade técnica-profissional deverão conter o nome do profissional indicado na condição de "Responsável Técnico";
- Não será(ão) admitido(s) atestado(s) e/ou certidão(ões) de fiscalização, supervisão, controle tecnológico e assessorias técnicas, nem tampouco aqueles emitidos por pessoas físicas (Acórdão nº 927/2021-Plenário TCU) ou que não mencionem o profissional indicado como responsável técnico;
- Caso sejam apresentadas Certidões de Acervo Técnico – CAT emitidas pelo conselho profissional competente, estas só serão aceitas se forem do tipo "com registro de atestado";
- Não serão aceitas Anotações/Registro de Responsabilidade Técnica – ART/RRT como comprovação de qualificação técnica-profissional.

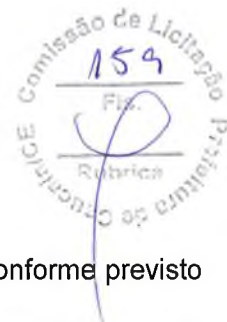
### **3.5. OUTROS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**3.5.1.** Declaração de que, em cumprimento ao estabelecido na Lei n.º 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

**3.5.2.** Declaração expressa de integral concordância com os termos do edital e seus anexos;

**3.5.3.** Declaração expressa do responsável legal do licitante, de que não existe superveniência de fato impeditivo da habilitação ou redução na sua capacidade financeira que venha a afetar as exigências contidas no edital.





3.5.4. Declaração de consentimento para o tratamento de dados pessoais, conforme previsto no art. 7º da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

3.5.4.1. A apresentação da declaração de consentimento para tratamento de dados pessoais é facultativa, logo, a não apresentação por parte do interessado não o tornará inabilitado.

3.5.5. As microempresas ou empresas de pequeno porte (ME ou EPP), nos termos da Lei Complementar Nº. 123/06 e Lei 147/2014, para que estas possam gozar dos benefícios previstos nos referidos diplomas legais, é necessário apresentar **Declaração de Enquadramento/Reenquadramento de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte** expedida ou arquivada pela Junta Comercial da Sede da Licitante, ou **Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (ME ou EPP)** emitida pela licitante, nos termos do Art. 3º da Lei Complementar 123/06.

3.6 - Para a microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentou a declaração exigida no item anterior, a comprovação de regularidade fiscal somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

3.7 - As microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

3.7.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

3.7.2 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.8. A documentação apresentada integrará os autos do processo e não será devolvida. Toda a Documentação deverá estar atualizada nos termos da legislação vigente;

3.8.1. Todos os documentos necessários à participação na presente licitação deverão ser apresentados em uma única via original, cópia autenticada em cartório ou pela Comissão Permanente de Licitação ou outro servidor da administração pública do Município de Caucaia/CE no momento da sessão, conforme art. 32 da Lei nº 8.666/1993 e inciso II, do §3º da Lei nº 13.726/2018.

3.8.2. Cada face de documento reproduzida deverá corresponder a uma autenticação, ainda que diversas reproduções sejam feitas na mesma folha, todos perfeitamente legíveis.

3.8.3. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preço.

3.8.4. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à habilitação, à proposta de preço e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

3.8.5. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil, por tradutor juramentado.

3.8.6. Caso o documento apresentado seja expedido por instituição que regulamente a disponibilização do documento pela Internet, a CPL poderá verificar a autenticidade do mesmo através de consulta eletrônica.

3.8.7. Caso o documento apresentado seja expedido por instituição pública que esteja com seu funcionamento paralisado no dia de recebimento dos envelopes, a licitante deverá, sob pena de ser inabilitada, apresentar o referido documento constando o termo final de seu período de validade coincidindo com o período da paralisação e deverá, quando do término



da paralisação, sob pena de ser inabilitada supervenientemente, levar o documento à CPL nas condições de autenticação exigidas por este edital, para que seja apensado ao processo de licitação. Caso o processo já tenha sido enviado ao órgão de origem da licitação, deverá a licitante levá-lo a esta instituição para que o mesmo se proceda.

3.8.8. Os documentos de habilitação exigidos, quando não contiverem prazo de validade expressamente determinado ou exigidos neste edital, não poderão ter suas datas de expedição superiores a 60 (sessenta) dias anteriores a data de abertura da presente licitação.

3.8.9. Os documentos apresentados, cópias ou originais, deverão conter todas as informações de seu bojo legíveis e inteligíveis, sob pena dos mesmos serem desconsiderados pela Comissão Permanente de Licitação.

3.9. Os licitantes que apresentarem documentos de habilitação em desacordo com as descrições do item 3 deste edital serão eliminados e não participarão da fase subsequente do processo licitatório.

3.10. Somente será aceito o documento acondicionado no envelope "A", não sendo admitido posteriormente o recebimento de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo em documento entregue à Comissão.

3.10.1. A comissão solicita aos licitantes que, se possível, os documentos não sejam apresentados com perfuração em forma de espiral, uma vez que tal procedimento danifica as estruturas dos mesmos, dificultando o seu arquivamento.

3.11. A Comissão poderá, também, solicitar original de documento já autenticado, para fim de verificação, sendo a empresa obrigada apresentá-lo no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contados a partir da solicitação, sob pena de, não o fazendo, ser inabilitada.

3.12. A solicitação feita durante a sessão de habilitação deverá ser registrada em Ata.

3.13. A CPL sugere que a documentação seja apresentada obedecendo-se a ordem acima requerida, item a item, carimbada e assinada pelo titular ou responsável pela firma licitante, sendo endereçada e encaminhada à Comissão Permanente de Licitação, em envelope lacrado, contendo a seguinte inscrição:

**AO GOVERNO MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT  
ENVELOPE "A" - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
RAZÃO SOCIAL:**

3.14. Somente serão aceitos documentos de habilitação que estejam em nome da licitante, preferencialmente com o número do CNPJ e endereço respectivos, salvo aqueles legalmente permitidos, observado o seguinte:

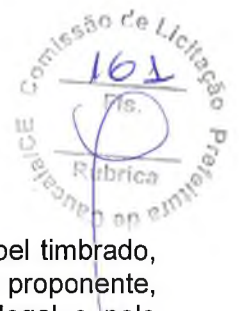
- a) se o licitante for a matriz, todos os documentos devem estar em nome da matriz;
- b) se o licitante for filial, todos os documentos devem estar em nome da filial;
- c) na hipótese de filial, podem ser apresentados documentos que, pela própria natureza, comprovadamente são emitidos em nome da matriz;
- d) atestados de capacidade técnica ou de responsabilidade técnica podem ser apresentados em nome e com o número do CNPJ da matriz ou da filial da empresa licitante.

**4 – DA PROPOSTA DE PREÇOS**

4.1- Será aceito apenas um único envelope contendo as propostas de preços, devidamente lacrado, apresentado juntamente com o envelope de documentação, sobrescrito:

**AO GOVERNO MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT  
ENVELOPE "B" - PROPOSTA COMERCIAL  
RAZÃO SOCIAL:**





4.2 - As propostas de preços deverão ser confeccionadas em única via, em papel timbrado, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, com Nome/Razão Social e endereço do proponente, datadas, assinadas e/ou rubricadas em todas as folhas pelo representante legal e pelo responsável técnica da empresa, com seu respectivo carimbo e/ou identificação.

4.2.1 - Na proposta de preços deverá constar os seguintes dados:

- a) Serviços/Obras a serem executados, iguais ao objeto desta licitação, conforme especificado no Anexo I deste edital;
- b) Preço Unitário e Global por quanto à licitante se compromete a executar os serviços/obras objeto desta Licitação, expresso em reais em algarismo e Global por extenso;
- c) Prazo de validade da Proposta, que será de, no mínimo, **60 (sessenta) dias**;
- d) Prazo de execução dos serviços/obras não poderá exceder a **02 (dois) meses**, contados da data de recebimento da ordem de serviços;

4.2.2 - A proposta deverá ser elaborada de forma detalhada, contendo de cada item a sua especificação, a quantidade, a unidade, o preço unitário e o preço total em algarismo e global da proposta por extenso.

4.2.2.1 - No caso de erro na coluna UNIDADE, a Comissão considerará como correta a Unidade expressa no Anexo I deste edital para o respectivo item.

4.3 - Os valores contidos nas propostas serão considerados em moeda corrente nacional (REAL) mesmo que não contenham o símbolo da moeda (R\$);

4.4 - Os preços constantes da proposta da licitante deverão conter apenas duas casas decimais após a vírgula, cabendo ao licitante proceder ao arredondamento ou desprezar os números após as duas casas decimais dos centavos.

4.5 - Independente de declaração expressa, fica subentendida que no valor proposto estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços/obras.

4.6 - O serviço será contratado por **MENOR PREÇO GLOBAL**.

4.7 - No caso de empreitada por valor unitário, os valores unitários, total e global da proposta, não poderão ser superiores aos especificados na(s) Planilha(s) Orçamentária(s) do ANEXO I deste edital, já no caso de empreitada por valor global, os valores das etapas/parcelas, não poderão ser superiores aos especificados no(s) Cronograma(s) Físico-Financeiro(s) do ANEXO I deste edital.

4.7.1 - No caso de empreitada por valor global, os valores unitários, total e global da proposta também não poderão ser superiores aos especificados na(s) Planilha(s) Orçamentária(s) do ANEXO I deste edital, uma vez que caracteriza sobrepreço conforme Manual de Licitações e Contratos do Tribunal de Contas da União - TCU.

4.8 - Será desclassificada a proposta que:

4.8.1 - Contiver vícios ou ilegalidades, for omissa ou apresentar irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

4.8.2 - Estiver em desacordo com qualquer das exigências do presente Edital, em especial ao seu item 4;

4.8.3 - Contiver oferta de vantagem não prevista no Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou apresentar preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais licitantes;

4.8.4 - Apresentar preços unitários ou globais simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;

4.8.5 - Apresentar preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade, através de documentação que comprove que os custos dos serviços/obras são coerentes com os de mercado e compatíveis com a execução do objeto do contrato;

4.8.5.1 - Considera-se manifestamente inexequível a proposta cujo valor proposto seja inferior a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:



- a) Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, ou
- b) Valor orçado pela Administração.

4.8.5.2 - Nessa situação, será convocado o licitante no prazo de 03 (três) dias úteis para comprovar a viabilidade dos preços constantes em sua proposta, conforme parâmetros do artigo 48, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993, sob pena de desclassificação.

## 5 - DOS PROCEDIMENTOS

5.1. O(A) Presidente da Comissão Permanente de Licitação fará a verificação da(s) licitante(s) que protocolaram os envelopes com documentos de habilitação e propostas de preços, conforme item 2.4.2 deste edital, bem como, realizará a representação dos prepostos presentes à sessão. Em seguida, colocará os documentos de representação para rubricas e informará a todos os presentes, a relação das empresas que acudiram a participação do processo.

5.2. Os Documentos de representação e os envelopes "A". Documentos de Habilitação e "B". Proposta de Preços, todos fechados, serão recebidos pela Comissão no dia, hora e local definidos no preâmbulo deste Edital.

5.3. Após o Presidente da Comissão receber os Documentos de representação e Envelopes "A" e "B" e declarar encerrado o prazo de recebimento dos Documentos de representação e Envelopes, nenhum outro será recebido e nem serão aceitos outros documentos que não os existentes nos referidos envelopes.

5.4. Posteriormente, serão abertos os envelopes contendo os documentos exigidos para fins de habilitação. A Comissão examinará os aspectos relacionados com a suficiência, a formalidade, a idoneidade e a validade dos documentos.

5.4.1. Será inabilitada a licitante que deixar de apresentar qualquer um dos documentos exigidos no envelope "A", ou apresentá-los em desacordo com as exigências do presente Edital.

5.5. Os documentos de habilitação serão rubricados e numerados pelos integrantes da Comissão, em seguida, postos à disposição dos prepostos das licitantes para que os examinem e os rubriquem.

5.6. A Comissão examinará possíveis apontamentos feitos por prepostos das licitantes, manifestando-se sobre o seu acatamento ou não.

5.7. Se presentes os prepostos das licitantes à sessão, o(a) Presidente(a) da Comissão fará diretamente a intimação dos atos relacionados com a habilitação e inabilitação das licitantes, fundamentando a sua decisão registrando os fatos em ata. Caberá aos prepostos das licitantes declararem intenção de interpor recurso, a fim de que conste em ata e seja aberto o prazo recursal. Os autos do processo estarão com vista franqueada aos interessados na presença da Comissão.

5.7.1. Poderá haver a requisição de cópia dos autos, desde que seja feito por requerimento escrito.

5.8. Caso não estejam presentes à sessão os prepostos das licitantes, a intimação dos atos referidos no item anterior será feita através do meio de publicação Oficial do Município, iniciando-se no dia útil seguinte à publicação, o prazo de 05 (cinco) dias úteis previsto em lei para a entrega à Comissão dos recursos a serem interpostos pelos licitantes interessados. O Procedimento ficará em suspenso.

5.9. Interposto algum recurso, a Comissão irá comunicar aos demais licitantes do fato, através do meio de publicação Oficial do Município, iniciando-se no dia útil seguinte à publicação, o prazo de 05 (cinco) dias úteis previsto em lei para a entrega à Comissão das contrarrazões aos recursos.

5.9.1. Inexistindo recurso, a Comissão emitirá certidão de prazo recursal *in albis*.

5.10. Decorridos os prazos e proferida a decisão sobre os recursos e contrarrazões interpostos, a Comissão marcará a data e horário em que dará prosseguimento ao procedimento licitatório, cuja comunicação às licitantes será feita com a antecedência mínima





de 24 (vinte e quatro) horas da data marcada, através do meio de publicação Oficial do Município.

5.11. Será feita, em seguida, a abertura do(s) Envelope(s) "B". A Comissão conferirá se foram entregues no referido envelope a Proposta e demais documentos solicitados no item 4 deste edital.

5.12. Em seguida, a Comissão iniciará a análise. Primeiramente, serão examinados os aspectos formais da Proposta. O não atendimento a pelo menos uma das exigências deste Edital será motivo de **DECLASSIFICAÇÃO** da proposta.

5.13 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data da entrega das propostas, sem convocação para a contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos, conforme art. 64, §3º da Lei nº 8.666/1993.

5.13.1. Após aberto(s) o(s) envelope(s) "B" com a(s) proposta(s) de preços, a Comissão deverá atentar se a(s) proposta(s) ainda está(ão) dentro do prazo de validade. Caso haja alguma proposta vencida(s), a Comissão deverá realizar consulta ao(s) licitante(s) emissor(es) do(s) documento(s), via e-mail, sobre o interesse em revalidá-la(s), ofertando prazo de até 02 (dois) dias úteis para apresentar manifestação formal devidamente assinada por representante legal da(s) licitante(s), ou nova(s) proposta(s) comercial.

5.13.2. Caso opte por apresentar nova(s) proposta(s), a mesma deverá seguir todas as exigências do item 4 deste edital e conter todas as informações encontradas na proposta inicial, inclusive os mesmos preços, sendo permitida tão somente a atualização do prazo de validade.

5.13.3. Caso não haja manifestação do(s) licitante(s) dentro do prazo ofertado, a(s) licitante(s) terá(ão) sua(s) proposta(s) de preços desclassificada(s).

5.14. A Comissão fará, então, o ordenamento das propostas das demais licitantes classificadas pela ordem crescente dos preços nelas apresentados.

5.15. A Comissão examinará a proposta da licitante que apresentou o **MENOR PREÇO GLOBAL** dentre as classificadas. Não sendo encontrado(s) erro(s), a Comissão declarará a licitante classificada em primeiro lugar como vencedora desta licitação.

5.16. Caso seja(m) encontrado(s) erro(s), a Comissão promoverá desclassificação da proposta e fará a mesma verificação com relação à proposta da licitante que apresentou o segundo **MENOR PREÇO GLOBAL** e assim sucessivamente, observada a ordem crescente dos valores das propostas de preços, até que alguma licitante tenha sua Proposta de Preços em conformidade com todos os requisitos do Edital.

5.15. A Comissão não considerará como erro as diferenças por ventura existentes nos centavos, decorrentes de operações aritméticas, desde que o somatório das diferenças nos centavos não ultrapasse o valor em real correspondente a 0,1% (zero vírgula um por cento) do valor global da proposta da licitante.

5.18. Caso duas ou mais licitantes, que não tenham sido desclassificadas, apresentem suas propostas com preços iguais, a Comissão fará sorteio para classificá-las, e adotará os procedimentos previstos neste capítulo.

5.19. Caso a proponente com proposta de preços classificada em 1º (primeiro) lugar, não seja **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, a Comissão procederá de acordo com os subitens a seguir:

5.19.1. Fica assegurado, como critério de desempate o exercício do direito de preferência para a **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, devendo a licitante estar presente para poder exercer mencionado direito à sessão pública de divulgação do julgamento da análise das propostas de preços.

5.19.1.1. Caso haja suspensão da sessão na data inicialmente estabelecida, a Comissão marcará previamente nova data de prosseguimento, ficando cientes os licitantes da obrigatoriedade de comparecimento para o uso deste benefício.

5.19.2. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas **Microempresas (ME)** ou **Empresas de Pequeno Porte (EPP)** sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.



5.19.3. Para efeito do disposto no subitem 5.19.1., ocorrendo empate, a Comissão procederá da seguinte forma:

- a) A Microempresa. ME ou Empresa de Pequeno Porte. EPP mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será classificada em primeiro lugar e consequentemente declarada vencedora do certame.
- b) Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 5.19.2, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.
- c) Verificada a aceitabilidade da proposta, a licitante ME ou EPP vencedora deverá apresentar a proposta devidamente adequada no prazo máximo e improrrogável de até 48 (quarenta e oito) horas.

5.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas **Microempresas (ME)** ou **Empresas de Pequeno Porte (EPP)** que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 5.19.2, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nova de preços, que deverá ser registrada em ata.

5.19.5. Na hipótese de não contratação nos termos previstos no subitem acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

5.19.6. Ocorrendo à situação prevista no subitem 5.19.3, a **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)** mais bem classificada deverá apresentar nova proposta de preços. Todos os atos deverão constar da ata dos trabalhos.

5.19.6.1. Caso o representante da proponente que esteja enquadrada na situação do item 5.19.2 esteja presente na referida sessão, o mesmo deverá ofertar a nova oferta no momento da sessão.

5.19.6.2. Caso o licitante não esteja presente na sessão, fica precluso o mencionado direito, não podendo-o mais ser ofertado posteriormente.

5.20. A Comissão, após os procedimentos previstos nos itens anteriores deste capítulo, suspenderá a sessão a fim de que seja lavrada Ata a ser assinada pelos integrantes da Comissão e pelos prepostos dos licitantes que participam da sessão.

5.21. Se presentes os prepostos das licitantes à sessão, o(a) Presidente(a) da Comissão fará diretamente a intimação dos atos relacionados com o julgamento das propostas, fundamentando a sua decisão e registrando os atos em ata. Caberá aos prepostos das licitantes se manifestarem sobre a intenção de interpor ou não recurso, a fim de que conste em ata e seja aberto o prazo recursal. Os autos do processo estarão com vista franqueada aos interessados na presença da Comissão.

5.22. Caso não estejam presentes à sessão os prepostos das licitantes, a intimação dos atos referidos no item anterior será feita através da Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial do Município - DOM), iniciando-se no dia útil seguinte à publicação o prazo de 05 (cinco) dias úteis previsto em lei para a entrega a Comissão dos recursos a serem interpostos pelos interessados. O Procedimento será suspenso.

5.23. As dúvidas que surgirem durante as reuniões serão esclarecidas pelo(a) Presidente(a) da Comissão, na presença dos prepostos das licitantes.

5.24. À Comissão é assegurado o direito de suspender qualquer sessão e marcar seu reinício para outra ocasião, fazendo constar esta decisão da Ata dos trabalhos. No caso, os envelopes ainda não abertos deverão ser rubricados pelos licitantes interessados.

5.25. A Comissão poderá, para analisar os Documentos de Habilitação e das Propostas, solicitar pareceres técnicos e suspender a sessão para realizar diligências a fim de obter melhores subsídios para as suas decisões.

5.26. É facultado à Comissão, para dar celeridade ao procedimento licitatório, consultar as licitantes que não comparecerem nas sessões do certame, se há interesse em renunciar os prazos recursais das etapas do processo. A consulta deverá feita através de e-mail enviado às licitantes ausentes, ofertando o prazo de 01 (um) dia útil, da data da consulta, para





manifestação. Caso alguma licitante não se manifeste dentro do prazo estabelecido ou se manifeste contrária à renúncia dos prazos recursais, a Comissão emitirá aviso abrindo o prazo recursal da fase correspondente do processo e dará publicidade ao mesmo no Diário Oficial do Município de Caucaia/CE, iniciando-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a entrega à Comissão dos recursos, no primeiro dia útil seguinte à publicação.

5.27. Todos os documentos ficarão sob a guarda da Comissão Permanente de Licitação, até a conclusão do procedimento.

5.27.1. O(s) envelope(s) "B" que não for(em) aberto(s) por motivos de inabilitação da licitante(s), deverá(ão) ser retirado(s) por representante legal, no prazo de 30 (trinta) dias contados a partir da data do aviso de prosseguimento da licitação. Após este prazo, caso não seja retirado, o(s) envelope(s) será(ão) expurgado(s) pela Comissão.

5.28. No caso de decretação de feriado que coincida com a data designada para entrega dos envelopes "A" e "B" e suas aberturas, esta licitação se realizará no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e mesmo local, podendo, no entanto, a Comissão definir outra data, horário e até local, fazendo a publicação e divulgação na mesma forma do início.

5.29. A Comissão não considerará qualquer oferta de vantagens não prevista neste Edital, nem preço ou vantagem baseada nas propostas das demais licitantes.

5.30. Ocorrendo discrepância entre qualquer preço numérico ou por extenso, prevalecerá este último.

5.31. Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, em não havendo intenção de interposição de recurso por parte de licitante, a Comissão poderá fixar às licitantes, o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que às inabilitaram ou desclassificaram.

5.32. Abertos os envelopes contendo as Propostas, após concluída a fase de habilitação, não cabe desclassificar a proposta por motivo relacionado com a habilitação, salvo em razão de fato superveniente ou só conhecido após o julgamento.

## **6 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

6.1 - A Comissão emitirá relatório contendo o resultado do JULGAMENTO deste Edital, com classificação das licitantes, que estará assinado pelos membros que dela participaram.

6.2 - A Homologação desta licitação e a Adjudicação do seu objeto em favor da licitante cuja proposta de preços seja vencedora são da competência do(a) Gestor(a) da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT.

6.3 - A Administração Pública Municipal, se reserva o direito de não homologar e revogar a presente licitação, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, mediante parecer escrito e fundamentado sem que caiba a qualquer das licitantes o direito.

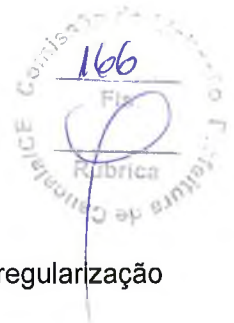
## **7 - DO CONTRATO E DA GARANTIA CONTRATUAL**

7.1. O Município de Caucaia/CE, através da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT e a licitante vencedora desta licitação assinarão contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação para este fim expedida pela Contratante, sob pena de decair do direito à contratação.

7.2 - A recusa injusta da licitante vencedora em assinar o Contrato, ou aceitar/retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido pelo órgão contratante caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a a multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do serviço constante de sua proposta de preços.

7.3 - A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE, especialmente designado para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993.

7.3.1 - Os representantes da contratante anotarão em registro próprio todas as ocorrências



relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

7.3.2 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

7.3.3 - Para que não haja prejuízo dos serviços/obras, a Contratante, poderá a qualquer momento, substituir o fiscal/gerente de contrato através de nova designação formal via portaria, que deverá ser anexada aos autos.

7.4 - A CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela Administração da Prefeitura Municipal, durante o período de vigência do contrato, para representá-la administrativamente, sempre que for necessário, o qual deverá ser indicado mediante declaração em que deverá constar o nome completo, nº do CPF e do documento de identidade, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional.

7.4.1 - O preposto, uma vez indicado pela empresa e aceito pela Administração, deverá apresentar-se à unidade fiscalizadora, em até 5 (cinco) dias úteis, após a assinatura do contrato, para tratar dos assuntos pertinentes à implantação de postos e execução do contrato, relativos à sua competência, bem como firmar, com o servidor designado para esse fim, o Termo de Abertura do Livro de Ocorrências, destinado ao assentamento das principais ocorrências durante a execução do contrato.

7.4.2 - A Contratada se obriga, ainda, a manter, no local dos serviços/obras, durante todo o prazo de sua execução e até o seu recebimento definitivo pela SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT, todos os profissionais qualificados na habilitação desta licitação ou outros portadores de experiência equivalente ou superior, mediante autorização da Contratante.

7.4.3 - Fica a contratada na obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.5 - A Contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

7.6 - A Contratada é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, sua ou de preposto, na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

7.7 - A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7.8 - A CONTRATADA utilizará, na execução dos serviços/obras, profissionais capacitados e qualificados para tal fim, exceto nas atividades compartilhadas que podem ser desempenhadas por profissionais de outras áreas.

7.9 - A CONTRATADA executará os serviços/obras, na sede da Contratante ou em local a ser previamente designado por esta, dentro dos padrões e normas.

7.10 - A CONTRATADA, deverá manter a Contratante informada sobre o andamento dos serviços/obras, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias.

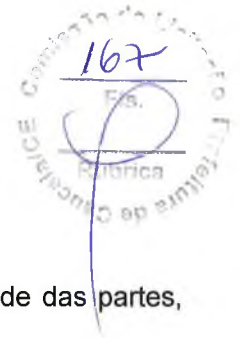
7.11 - O prazo para o início da execução dos serviços/obras fica fixado em 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço por parte da Contratada.

7.12 - O Prazo de execução dos serviços/obras será de **02 (dois) meses**, contados da data de recebimento da ordem de serviço.

7.13 - O Prazo de vigência do contrato será de **06 (seis) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo entre as partes e, em conformidade com o art. 57 da Lei nº 8.666 e alterações posteriores.

7.14 - Os prazos de início da etapa de execução, de conclusão de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente





atuado em processo:

- 7.14.1 - Alteração do projeto ou especificações pela Contratante;
- 7.14.2 - Superveniência de fato excepcional ou imprevisível estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições da execução do contrato;
- 7.14.3 - Interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo de trabalho por ordem e no interesse da Contratante;
- 7.14.4 - Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites estabelecidos no item 8.4 deste Edital.
- 7.14.5 - Impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro, reconhecido pelo Governo Municipal de Caucaia/CE, em documento contemporâneo à sua ocorrência;
- 7.14.6 - Omissão ou atraso de providências a cargo do Governo Municipal, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do contrato, sem prejuízo das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.
- 7.15 - A prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE.
- 7.16 - Ocorrerá a rescisão do contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e sem que caiba à Contratada direito a indenização de qualquer natureza, ocorrendo qualquer dos seguintes casos:
  - 7.16.1 - Não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais ou da legislação vigente;
  - 7.16.2 - Lentidão na execução dos serviços/obras, levando ao Governo Municipal a presumir pela não conclusão dos mesmos nos prazos estipulados;
  - 7.16.3 - Cometimento reiterado de erros na execução dos serviços/obras;
  - 7.16.4 - Concordata, falência ou dissolução da empresa ou insolvência de seus sócios, gerentes ou diretores;
  - 7.16.5 - O atraso injustificado no início dos serviços/obras ou paralisação dos mesmos sem justa causa e prévia comunicação a contratante;
  - 7.16.6 - A subcontratação total ou parcial dos serviços/obras, sem prévia autorização do Governo Municipal, a associação da Contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no Instrumento Convocatório e no Contrato;
  - 7.16.7 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como a de seus superiores;
  - 7.16.8 - O cometimento reiterado de faltas na sua execução anotadas pelo representante do Governo Municipal, conforme previsto no parágrafo 1º do art. 67 da Lei nº. 8.666/93;
  - 7.16.9 - Alteração social ou a modificação da finalidade ou de estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
  - 7.16.10 - Razões de interesse público, de alta relevância e de amplo conhecimento, justificados e determinados pela Administração Pública;
  - 7.16.11 - A supressão, por parte da Administração, de serviços de engenharia/obras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite estabelecido na lei 8.666/93.
  - 7.16.12 - A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Contratante, por prazo superior a 90 (noventa) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e outras previstas, assegurado a contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
  - 7.16.13 - O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo Governo Municipal, decorrentes de serviços/obras, ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à Contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas



obrigações até que seja normalizada a situação;

7.16.14 - Deixar de colocar e manter no local dos serviços/obras equipamentos exigidos para a execução dos mesmos;

7.16.15 - A ocorrência de casos fortuitos ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;

7.17 - A rescisão amigável do contrato, por acordo entre as partes, deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE.

7.18 - Quando a rescisão ocorrer com base nos itens 7.16.10 e 7.16.16 deste Edital, sem que haja culpa da Contratada, esta será ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que tiver sofrido, tendo direito a:

a) pagamento devido pela execução do contrato até a data da rescisão;

b) pagamento do custo da desmobilização.

7.19 - A Contratada, pelo prazo de 90 (noventa) dias após a execução dos serviços/obras, será responsável por sua falta ou reparação, desde que a fiscalização do Governo Municipal comprove que danos ocorridos tenham resultado da execução imperfeita ou inadequada às especificações de origem.

7.20 - É facultada a Administração Pública Municipal, quando o convocado não assinar termo do contrato no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com este Edital, ou revogar esta licitação.

7.21 - A Administração Pública Municipal, poderá, a seu critério, determinar a execução antecipada de serviços/obras, obrigando-se a Contratada a realizá-los.

7.22 - O(s) licitante(s) vencedor(es) da presente licitação, a critério da contratante, deverá apresentar, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia numa das modalidades abaixo, nos termos da Lei no 8.666/93 e suas alterações posteriores:

a) Caução em dinheiro;

b) Seguro-garantia;

c) Fiança bancária;

d) Títulos da Dívida Pública, atendidos os requisitos anteriormente fixados.

7.22.1 - O prazo estabelecido no caput deste subitem poderá ser prorrogável por igual período, a critério da contratante;

7.23 - A garantia será de 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato.

7.24 - A liberação ou a restituição da garantia será realizada após a execução da prestação a que se refere o instrumento contratual, nos termos do parágrafo 4o do artigo 56 do citado diploma legal;

7.25 - Em se tratando de garantia prestada através de caução em dinheiro junto ao MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, em conta específica, a mesma será devolvida monetariamente, nos termos do parágrafo 4º Artigo 56 da Lei Nº 8.666/93, e suas alterações posteriores;

7.26 - A garantia prestada pelo(s) licitante(s) vencedor(es) somente será liberada depois de certificado, pelo MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, desde que o objeto contratado tenha sido totalmente realizado a contento;

7.27 - A liberação da garantia será procedida no prazo de até 10 (dez) dias contados do recebimento do pedido formulado, por escrito, pelo(s) contratado(s).

## 8 - DAS ALTERAÇÕES AO CONTRATO

8.1 - A Contratante reserva-se o direito de, a qualquer tempo, introduzir modificações ou alterações no Projeto Básico, plantas e especificações.

8.2 - Caso as alterações ou modificações impliquem em aumento ou diminuição dos serviços/obras que tenham preços unitários cotados na proposta, o valor respectivo, para





efeito de pagamento ou abatimento, será apurado com base na proposta.

8.3 - Caso as alterações e ou modificações não tenham na proposta da licitante, serão utilizados os preços unitários obtidos pelo Município de Caucaia/CE em, no mínimo, 03 (três) pesquisas de mercado, e aplicado o percentual de desconto da proposta vencedora em relação ao valor estimado da licitação.

8.4 - Ao Governo Municipal de Caucaia/CE caberá o direito de promover acréscimos ou supressões nos serviços/obras, que se fizerem necessários, até o limite e nos termos do art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93.

8.5 - Caso haja acréscimo ou diminuição no volume dos serviços/obras, o contrato será objeto de Termo Aditivo, após o que será efetuado o pagamento, calculado nos termos dos itens 8.2 e 8.3 deste instrumento.

8.6 - O contrato decorrente desta licitação poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 58, I e artigo 65 da Lei Nº 8.666/93, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

## 9 - DOS PAGAMENTOS

9.1. O Pagamento será efetuado por etapa concluída, conforme cronograma físico-financeiro da proposta adjudicada, em até 30 (TRINTA) DIAS após a certificação da medição pela Secretaria contratante, mediante o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancária da Contratada.

9.1.1. A fatura relativa aos serviços/obras executados deverá ser apresentada à administração Municipal de Caucaia/CE, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a realização dos serviços/obras, para fins de conferência e atestação.

9.1.2. A documentação tratada no caput deste item será a seguinte:

- a) Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- b) Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
- c) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
- d) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- e) Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho;
- g) ART/RRT de execução dos serviços/obras.

9.2 - Independentemente de declaração expressa, fica subentendido que, no valor pago pelo contratante, estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços/obras, inclusive as relacionadas com materiais, equipamentos e mão-de-obra.

9.3 - Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades contratuais, nem implicará na aprovação definitiva dos serviços/obras executados, total ou parcialmente.

9.4 - Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências.

9.5 - Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:

- a) quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;
- b) quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;
- c) inadimplência da CONTRATADA na execução dos serviços/obras.

9.6 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, aplicando-se a seguinte fórmula:



$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{(Tx / 100)}{365}$$

Tx = IPCA (IBGE)

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

9.7 - DO REAJUSTE DO VALOR CONTRATUAL: Os preços dos serviços/obras são fixos e irrealizáveis pelo período de 12 (doze) meses do orçamento da licitação. Caso exceda-se o prazo supracitado, os preços contratuais serão reajustados, tomando-se por base a data do orçamento da licitação, pela variação do Índice Nacional da Construção Civil – INCC-DI, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV, ou outro índice de reajuste cabível.

9.7.1. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = \text{FATOR} \times V, \text{ onde: } \text{FATOR} = \left[ \frac{I - I_0}{I_0} \right]$$

onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual dos serviços/obras a serem reajustados;

I<sub>0</sub> = Índice inicial - refere-se ao mês do orçamento da licitação;

I = Índice final - refere-se ao mês de aniversário anual do orçamento da licitação.

9.7.2. Nos casos de reajuste subsequentes ao primeiro, o prazo mínimo de um ano conta-se a partir da data do último reajuste realizado.

9.7.3. Caso a CONTRATADA não requeira tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

9.7.4. Ocorrerá igualmente a preclusão do direito ao reajuste caso o pedido seja formulado depois de extinto o contrato.

9.8. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO: Poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração dos serviços/obras, desde que objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do Art. 65, Inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93, devendo ser formalizado através de ato administrativo.

9.8.1. O pedido de reequilíbrio deverá ser instruído com planilha demonstrativa dos aumentos dos custos originais, próprios e exclusivos da execução contratual e mediante negociação entre as partes.

## 10 - DAS MULTAS

10.1 - A Contratante poderá aplicar as seguintes multas:

10.1.1 - 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor global do Contrato, por dia que exercer ao prazo contratual;

10.1.2 - 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão do Contrato por culpa da Contratada, sem prejuízos de outras penalidades previstas em lei;





10.1.3 - 0,0001% (um décimo milésimo por cento) sobre o valor global do Contrato por descumprimento às recomendações estabelecidas neste Edital ou no Contrato, conforme o caso;

10.1.4 - 10% (dez por cento) do valor global do Contrato, se a Contratada transferir a execução dos serviços/obras a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização escrita da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE;

10.1.5 - 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, se a Contratada recusar-se em corrigir qualquer serviço rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição.

10.2 - Da aplicação de multa será a Contratada notificada pela Administração Municipal, tendo, a partir da notificação, o prazo de 10 (dez) dias para recolher a importância correspondente na Tesouraria do Governo Municipal. O pagamento dos serviços/obras não será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher multa que lhe for imposta.

10.3 - A multa aplicada por descumprimento do prazo global será deduzida do pagamento da última parcela e as multas por infrações de prazo parciais serão deduzidas, de imediato, dos valores das prestações a que correspondam.

10.4 - A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

10.5 - Todas as multas poderão ser cobradas cumulativamente ou independentemente.

## 11 - DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

11.1 - A despesa estimada da ordem de **R\$ 635.902,15 (seiscentos e trinta e cinco mil, novecentos e dois reais e quinze centavos)**, e correrá à conta da dotação orçamentária da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE, com recursos previstos na seguinte classificação:

Unid. Orçamentária: 26.01 - Secretaria Municipal de Patrimônio e Transporte – SPT; Projeto Atividade: 15.451.0047.1.069.0000 - Reforma e Recuperação dos Cemitérios Públicos; Elemento de Despesas: 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações; Fonte de Recursos: 1.500.0000.00 - Recursos não vinculados de Impostos.

## 12 - DOS RECURSOS

12.1. Das decisões proferidas pela Comissão Permanente de Licitação caberão recursos nos termos do art. 109 da Lei n.º 8.666/93.

12.2. Os recursos deverão ser dirigidos ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, interpostos mediante petição, devidamente arrazoada subscrita pelo representante legal da recorrente, que comprovará sua condição como tal.

12.3. Os recursos relacionados com a habilitação e inabilitação da licitante e do julgamento das propostas deverão ser entregues no Departamento de Gestão de Licitação, sito Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, nos dias úteis, no horário das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público), ou enviados para o endereço eletrônico: [cpl@pqm.caucaia.ce.gov.br](mailto:cpl@pqm.caucaia.ce.gov.br) até às 23h59min do devido prazo, não sendo conhecidos os interpostos fora dele.

12.4. Interposto, o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-los no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.5. Decidido o recurso pela Comissão, sem provimento, deverá ser enviado, devidamente informado ao(a) Gestor(a) da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT.

12.6. Os atos de abertura dos prazos recursais previstos no art. 109 da Lei nº 8.666/1993 e de contrarrazões previsto no § 3º do artigo supracitado, serão publicados através de aviso resumido em Diário Oficial do Município de Caucaia/CE, Portal de Licitações do TCE/CE (<https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>) e/ou, a critério da Comissão, enviado ao e-mails das licitantes.

Departamento de Gestão de Licitações -  
Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D),  
nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE



12.7. Os recursos e contrarrazões interpostos, bem como as decisões proferidas pela Comissão/Autoridade(s) Superior(es) sobre estes, serão disponibilizadas na íntegra a todos os interessados no Departamento de Gestão de Licitações, sito a Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, nos dias úteis, no horário das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público); no Portal de Licitações do TCE/CE (<https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>) e/ou, a critério da Comissão, enviado ao e-mails das licitantes.

12.8. Nenhum prazo de recurso se inicia ou corre sem que os autos do processo estejam com vista franqueada ao interessado.

12.9. Na contagem dos prazos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

### 13 - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES

13.1. A Contratada sujeitar-se-á às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:

I – advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços/obras da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), conforme percentuais e casos previstos no item 10 deste edital.

III – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.1.1. Somente após a Contratada ressarcir o Município de CAUCAIA pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo de SUSPENSÃO aplicada é que poderá ser promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção.

13.1.2. A declaração de idoneidade, é da competência exclusiva do(a) Gestor(a) da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE – SPT.

13.2. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III do item 13.1 supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no inciso IV do mesmo item.

13.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido aos cofres do MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e judicial.

13.4. As sanções previstas nos incisos III e IV do item 13.1 supra, poderão ser aplicadas às licitantes que, em razão do contrato objeto desta licitação:

- I – praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;
- II – demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;





III – sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

13.5. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 13.1 supra poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

13.6. A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de 10,00% (dez por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

#### 14 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO

14.1 - Após a conclusão dos serviços/obras contratados, a CONTRATADA, mediante requerimento ao Contratante, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

14.2 - Os serviços/obras concluídos poderão ser recebidos **PROVISORIAMENTE**, a critério da contratante pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

14.3 – O termo circunstanciado citado no item anterior deve, quando:

a) os serviços/obras estiverem **EM CONFORMIDADE** com os requisitos preestabelecidos, explicitar esse fato no texto, que deverá ser datado e assinado pelo responsável pelo recebimento.

b) os serviços/obras apresentarem **NÃO CONFORMIDADE** com os requisitos preestabelecidos, relacionar os serviços desconformes, explicando as razões das inconsistências, dando prazos para correção, que não poderão ser superiores a 90 dias.

14.4 - A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços/obras até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Termo de Recebimento Provisório.

14.5 - Para o recebimento **DEFINITIVO** dos serviços/obras, o contratante poderá designar uma comissão com no mínimo 03 (três) técnicos, que vistoriará os serviços/obras e emitirá **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO CIRCUNSTANCIADO**, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

14.6 - O **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO** dos serviços/obras, não isenta a CONTRATADA das responsabilidades estabelecidas pelo Código Civil Brasileiro.

14.7 - Após a assinatura do **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**, se houver garantia contratual prestada pela CONTRATADA, a mesma será liberada e se em dinheiro, corrigida monetariamente.

#### 15 - CONSULTAS, RESPOSTAS, ADITAMENTO, DILIGÊNCIAS, REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

15.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este edital. No caso de impugnação, **qualquer cidadão** é parte legítima para impugnar um edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei nº 8.666/93 no prazo de **até 05 (cinco) dias** antes da data fixada para o recebimento das propostas. Quando for **licitante**, a impugnação deverá ser realizada **até o segundo dia útil** que anteceder a data limite para recebimento dos envelopes.

15.1.1. Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração a pessoa que não o fizer dentro do prazo fixado neste subitem, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

15.1.2. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

15.1.3. O protocolo das solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações,



deverá ser realizado via correspondência ou de forma presencial nos dias úteis, no horário das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público), no Departamento de Gestão de Licitação, sito a Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, ou ainda através de e-mail enviado até às 23h59min do prazo editalício ao endereço eletrônico: [cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br](mailto:cpl@pgm.caucaia.ce.gov.br).

15.2. Somente serão aceitas solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações mediante petição confeccionada em máquina datilográfica ou impressora eletrônica, em tinta não lavável, que preencham os seguintes requisitos:

15.2.1. O endereçamento ao(a) Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura de CAUCAIA;

15.2.2. A identificação precisa e completa do autor e seu representante legal (acompanhado dos documentos comprobatórios) se for o caso, contendo o nome, prenome, estado civil, profissão, domicílio, número do documento de identificação, devidamente datada, assinada e protocolada conforme subitem 15.1.3 deste edital.

15.2.3. O fato e o fundamento jurídico de seu pedido, indicando quais os itens ou subitens discutidos;

15.2.4. O pedido, com suas especificações;

15.3. Caberá a (o) Presidente decidir sobre a petição até o dia útil que antecede a data limite para o recebimento dos envelopes com documentos de habilitação e propostas de preços.

15.4. A resposta da Comissão Permanente de Licitação será disponibilizada: na íntegra a todos os interessados que comparecerem ao Departamento de Gestão de Licitações, sito Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE afim de fazerem vistas nos autos do processo; ou no Portal de Licitações dos Municípios do Tribunal de Contas do Estado do Ceará (<https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>), e constituirá aditamento a estas Instruções.

15.5. O aditamento prevalecerá sempre em relação ao que for aditado.

15.6. Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório que importe em modificação dos termos do edital será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

15.6.1. Qualquer modificação neste edital será divulgada pela mesma forma que se deu ao texto original, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

15.7. **DILIGÊNCIA:** Em qualquer fase do procedimento licitatório, a Comissão ou a autoridade superior, poderá promover diligências no sentido de obter esclarecimentos, confirmar informações ou permitir que sejam sanadas falhas formais de documentação que complementem a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta, fixando o prazo para a resposta.

15.7.1. Os licitantes notificados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) Presidente, sob pena de desclassificação/inabilitação.

15.8. A presente licitação poderá ser anulada em qualquer tempo, desde que seja constatada irregularidade no processo e/ou em seu julgamento, ou revogada por conveniência da Administração sem que tal ato gere qualquer indenização ao participante.

## 16 - DA TENTATIVA DE FRAUDE E FRUSTAÇÃO DOS ATOS DO PROCESSO E DEMAIS DITAMES LEGAIS

16.1. A tentativa de fraude ou frustração dos atos e ações a serem realizados por parte dos proponentes, há qualquer momento do presente processo, poderá caracterizar o enquadramento dos mesmos nas sanções dos crimes e penas previstas do Art. 90º, Art. 93º e Art. 96º da Lei Federal 8.666/93, e sendo necessário, ainda, abertura e instauração do devido processo administrativo para a averiguação e apuração dos fatos ocorridos, de forma a aplicação das devidas penalidades e punições cabíveis.

16.2. É facultado a Comissão Permanente de Licitação, em qualquer ausência ou omissão quanto a instruções e ditames deste edital, a aplicação das normas, instrumentos e demais





fontes legais do instrumento jurídico brasileiro, de forma a manter ideal e legal transcorrer dos atos e ações dos procedimentos do certame.

## 17 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. As informações ou esclarecimentos sobre esta licitação podem ser obtidas junto à Comissão Permanente de Licitação do Governo Municipal de Caucaia/CE, localizada no Departamento de Gestão de Licitação, sito a Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D), nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE, nos dias úteis, no horário das 08h às 17h (Horário de atendimento ao público), ou através do e-mail: [cpl@pam.caucaia.ce.gov.br](mailto:cpl@pam.caucaia.ce.gov.br).

17.2. Cópias do edital e anexos serão fornecidas mediante Protocolo de Retirada de Edital, mediante pagamento de cópia reprográfica, no local e horário citados no item anterior, ou ainda gratuitamente através do sítio eletrônico: <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/>, ficando os autos do presente processo administrativo à disposição para vistas e conferência dos interessados.

17.3. Sem que caiba aos licitantes qualquer tipo de reclamação ou indenização, fica assegurado à autoridade competente:

17.3.1. Alterar as condições do presente edital, fazendo a reposição do prazo na forma da Lei;

17.3.2 . Revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado.

17.3.2.1. A autoridade competente deve anular esta licitação, por ilegalidade, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

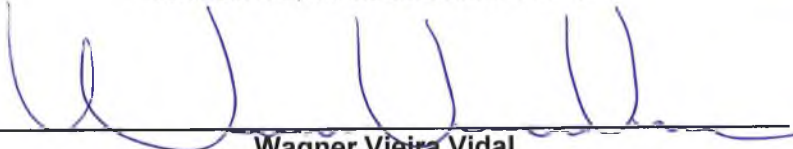
17.4. Quaisquer esclarecimentos serão prestados pela Comissão ou pela PMC, durante o expediente normal.

17.5. A Comissão Permanente de Licitação poderá conceder tolerância de até 15 (quinze) minutos após a hora marcada para o início das sessões públicas deste certame.

17.6. Atendendo a determinação superior, neste edital foi adotado Projeto Básico e Exigência de Habilitação aprovadas e encaminhadas pelo(a) Gestor(a) do Órgão Demandante. Ressalta-se, derradeiramente, que o presente arrazoado é determinação e decisão do(s) gestor(es), cabendo a ele(s) as providências da Lei nº 13.655 de 25 de abril de 2018.

17.7. Fica eleito o foro de Caucaia/CE para dirimir qualquer dúvida na execução deste Edital.

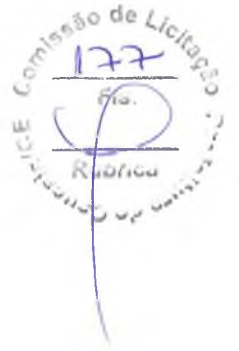
Caucaia/CE, 05 de setembro de 2023.

  
\_\_\_\_\_  
**Wagner Vieira Vidal**  
**Presidente da Comissão Permanente de Licitação de Caucaia/CE**



**ANEXO I – PROJETO BÁSICO + JUSTIFICATIVA NÃO ACEITAÇÃO DE  
CONSÓRCIOS/COOPERATIVAS  
TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT**





# PROJETO BÁSICO

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS



## CARACTERIZAÇÃO DA OBRA/SERVIÇOS E DETALHES DA CONTRATAÇÃO

**1. OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE.

1.1. Os serviços/obras compreendem a construção/reforma de banheiros e instalações sanitárias em 14 (quatorze) cemitérios públicos municipais, nos locais, tipo (padrão) e prazos máximos abaixo:

Nº	LOCAL	TIPO	PRAZO DE EXECUÇÃO
1	BOUQUEIRÃO	PADRÃO I	60 DIAS
2	CARANGUEIJO	PADRÃO I	60 DIAS
3	SÃO JOSÉ	PADRÃO I	60 DIAS
4	JUREMA	PADRÃO I	60 DIAS
5	CATUANA	PADRÃO II	60 DIAS
6	MIRAMBÉ	PADRÃO II	60 DIAS
7	SÃO PEDRO	PADRÃO II	60 DIAS
8	TUCUNDUBA	PADRÃO II	60 DIAS
9	SÍTIOS NOVOS	PADRÃO I	60 DIAS
10	PIRAPORA	PADRÃO II	60 DIAS
11	BOM PRINCÍPIO	PADRÃO II	60 DIAS
12	TABULEIRO GRANDE	PADRÃO II	60 DIAS
13	CAMBEBA	PADRÃO II	60 DIAS
14	ÂNGICO	PADRÃO II	60 DIAS
<b>VALOR GLOBAL</b>			<b>R\$ 635.902,15</b>

1.2. O valor global previsto na tabela acima e os preços unitários fixados nas Planilhas Orçamentárias, serão adotados como os preços de referência e máximos admitidos pela administração, conforme previsto no art. 40, X, da Lei nº 8.666/1993.

1.3. Metodologia do orçamento: Conforme art. 3º do Decreto Federal nº 7983/2013, o custo global de referência de obras e serviços de engenharia, será obtido a partir das composições dos custos unitários previstas no projeto que integra o edital de licitação, menores ou iguais à mediana de seus correspondentes nos custos unitários de referência do Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – Sinapi e Secretaria de Infraestrutura do Estado do Ceará - SEINFRA. No presente caso foram adotadas as Tabelas SINAPI CE 04/2023 Não Desonerada e SEINFRA CE 027 Sem Desoneração.

## 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

2.1. Tendo em vista a necessidade de atender o Termo de Ajuste de Conduta (TAC) nº 330.2018 (IC 002365.2017.07.000/5) firmado com o Ministério Público do Trabalho, assim como a necessidade de promover reforma e benfeitorias nos banheiros já existentes nos cemitérios públicos municipais, ou a construção de banheiros/instalações hidráulicas naqueles equipamentos que ainda não possuem, para fins de cumprimento das cláusulas quarta, quinta e sexta do TAC supracitado, que estabelecem obrigações e diretrizes específicas para tais benfeitorias/construções.





### 3. PRAZOS:

3.1. O prazo para o início da execução dos serviços/obras fica fixado em **05 (cinco) dias úteis** contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço por parte da Contratada.

3.2. O Prazo de execução dos serviços/obras será de **02 (dois) meses** contados da data de recebimento da ordem de serviço.

3.3. O Prazo de vigência do(s) contrato(s) é de **06 (seis) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo entre as partes e, em conformidade com o art. 57 da Lei nº 8.666 e alterações posteriores.

3.4. Os prazos de início de execução, de conclusão e de entrega dos serviços admitem prorrogação, desde que necessariamente justificada por escrito e previamente autorizada pelo contratante, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra qualquer dos motivos descritos no § 1º do artigo. 57 da Lei de Licitações.

3.5. Os pedidos de prorrogação deverão se fazer acompanhar de um relatório circunstanciado e do novo cronograma físico-financeiro adaptado às novas condições propostas, os quais serão analisados e julgados pela contratante.

### 4. DO VALOR, DO PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DA REACTUAÇÃO:

4.1. O valor global estimado é de **R\$ 635.902,15 (seiscentos e trinta e cinco mil, novecentos e dois reais e quinze centavos)**, a ser pago em conformidade com as etapas concluídas, segundo as medições atestadas pelo contratante, considerando as disposições do Projeto Básico e da proposta adjudicada, salvo modificação contratual na forma da lei. Detalhes do valor global supra estão discriminados na(s) Planilha(s) Orçamentária(s) do Projeto Básico.

4.2. Para empenho das despesas previstas no subitem anterior, a contratada deverá apresentar prova de registro do Contrato decorrente desta licitação no conselho profissional competente (CREA/CAU) através de documento oficial de responsabilidade técnica de execução dos serviços/obras (ART/RRT) com indicação do número do contrato.

4.3. O Pagamento será efetuado por etapa concluída, conforme cronograma físico-financeiro da proposta adjudicada, em até 30 (TRINTA) DIAS após a certificação da medição pela Secretaria contratante, mediante o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancária da Contratada.

4.3.1. A fatura relativa aos serviços/obras executados deverá ser apresentada à administração Municipal de Caucaia/CE, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a realização dos serviços/obras, para fins de conferência e atestação.

4.3.2. A documentação tratada no caput deste item será a seguinte:

- a) Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- b) Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
- c) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
- d) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- e) Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho;
- g) ART/RRT de execução dos serviços/obras.

4.4. Independentemente de declaração expressa, fica subentendido que, no valor pago pelo contratante, estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços/obras, inclusive as relacionadas com materiais, equipamentos e mão-de-obra.

4.5. Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências.

4.6. Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:



- a) quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;
- b) quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;
- c) inadimplência da CONTRATADA na execução dos serviços/obras.

4.7. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{(Tx / 100)}{365}$$

Tx = IPCA (IBGE)

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

4.8. DO REAJUSTE DO VALOR CONTRATUAL: Os preços dos serviços/obras são fixos e irrealizáveis pelo período de 12 (doze) meses do orçamento da licitação. Caso exceda-se o prazo supracitado, os preços contratuais serão reajustados, tomando-se por base a data do orçamento da licitação, pela variação do Índice Nacional da Construção Civil – INCC-DI, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV, ou outro índice de reajuste cabível.

4.8.1. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = \text{FATOR} \times V, \text{ onde: } \text{FATOR} = \left[ \frac{I - I_0}{I_0} \right]$$

onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual dos serviços/obras a serem reajustados;

I<sub>0</sub> = Índice inicial - refere-se ao mês do orçamento da licitação;

I = Índice final - refere-se ao mês de aniversário anual do orçamento da licitação.

4.8.2. Nos casos de reajuste subsequentes ao primeiro, o prazo mínimo de um ano conta-se a partir da data do último reajuste realizado.

4.8.3. Caso a CONTRATADA não requeira tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.

4.8.4. Ocorrerá igualmente a preclusão do direito ao reajuste caso o pedido seja formulado depois de extinto o contrato.

4.9. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO: Poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração dos serviços/obras, desde que objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do Art. 65, Inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93, devendo ser formalizado através de ato administrativo.





4.9.1. O pedido de reequilíbrio deverá ser instruído com planilha demonstrativa dos aumentos dos custos originais, próprios e exclusivos da execução contratual e mediante negociação entre as partes.

#### 5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1. A despesa decorrente deste processo administrativo correrá à conta dos recursos oriundos da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE, através da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE, com recursos previstos na seguinte classificação: Unid. Orçamentária: 26.01 - Secretaria Municipal de Patrimônio e Transporte – SPT; Projeto Atividade: 15.451.0047.1.069.0000 - Reforma e Recuperação dos Cemitérios Públicos; Elemento de Despesas: 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações; Fonte de Recursos: 1.500.0000.00 - Recursos não vinculados de Impostos.

#### 6. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

6.1. A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada por representante da Unidade Administrativa Contratante, especialmente designado para este fim, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993.

6.1.1. Os representantes da contratante anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

6.1.2. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências, bem como, determinar prazo para substituição do mesmo eventualmente fora de especificação.

6.1.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

6.1.4. Para que não haja prejuízo dos serviços/obras, a Contratante, poderá a qualquer momento, substituir o fiscal/gerente de contrato através de nova designação formal via portaria, que deverá ser anexada aos autos.

6.2. As competências, atribuições e responsabilidades ao gestor e fiscal de contrato serão disciplinadas conforme instrumento normativo vigente no município ou, em sua ausência, pelas disposições legais vigentes.

6.3. A presença da fiscalização da Secretaria não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

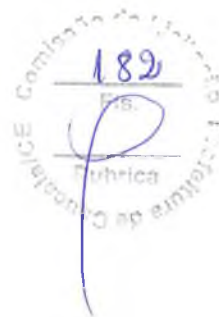
Contudo, para cumprimento do Art. 7, §2º, I da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, apresento o Projeto Básico em anexo, aprovado por esta autoridade superior, ao mesmo tempo em que determino que sejam cumpridas, fielmente, suas previsões no instrumento convocatório e sua minuta. Ressalta-se, derradeiramente, que o presente arrazoado é determinação e decisão da autoridade superior do processo, conforme Lei nº 13.655 de 25 de abril de 2018.



NABOTH ELIAS DE CASTRO

ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE





**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO  
E TRANSPORTE**

**MEMORIAL DESCRITIVO - Especificações**

**OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIO**

**1. INFRAESTRUTURA**

FUNDAÇÃO		
1	Tipo Baldrame	Fundações superficiais tipo radier com espessura de 10 cm em alvenaria, sobre aterro compactado ou corte conforme projeto de terraplanagem. A aplicação da lona de plástico sob o radier tem o objetivo de reter a água do concreto, isolar a armadura do terreno natural e evitar infiltrações. A armadura em telas soldadas em aço CA 60 Q-113.

**2. SUPRA-ESTRUTURA / PAREDES**

SUPRA-ESTRUTURA / PAREDES		
1	Tipo de estrutura e principais características	As paredes possuem espessura de 15 cm e 2,70 m de altura a partir da fundação e terão função de vedação com a colocação de vergas e contra vergas em concreto armado moldadas in loco, com comprimento que ultrapassam os vãos de portas e janelas para cada lado.



### 3. TRATAMENTOS / COBERTURAS / IMPERMEABILIZAÇÕES

TRATAMENTOS			
ITEM	LOCAL	SERVIÇO	DESCRIÇÃO
1	Alvenaria	Chapisco	Todas as alvenarias receberam chapisco para permitir a ligação com revestimento posterior.
		Emboço	Aplicado com acabamento apenas sarrafeado, nas áreas molhadas.
		Reboco	Aplicado com acabamento esponjado, nos locais cujo revestimento final será pintura.

COBERTURA		
1	Estrutura	O madeiramento da coberta executado em madeira de Lei.
2	Tipo de telha	Telhas cerâmicas duplan tendo as capas e canais, beiral de 70 cm. Na cumeeira da coberta foram colocadas telhas assentadas com argamassa de cimento e areia para que seja dado o acabamento do telhado, tapando todos os encontros das telhas.

### 4. REVESTIMENTOS, ACABAMENTOS E PINTURA

REVESTIMENTOS, ACABAMENTOS E PINTURA		
PISO, RODAPÉ E SOLEIRA	PAREDE	TETO
Revestido com Piso Cerâmico, Tipo PEI-4, Rodapé cerâmico de 7 cm, de mesma marca.	Revestida de cerâmica, Tipo PEI-4.	Laje em concreto revestida com textura acrílica





## 5. ESQUADRIAS E SEUS COMPLEMENTOS

PORTAS			
AMBIENTE	MATERIAL	TIPO E MODELO	DIMENSÃO
Banheiro	Madeira Compensada Lisa	Porta de abertura simples. Porta de correr simples.	0,80 X 2,10 m

JANELAS E BASCULANTES			
AMBIENTE	MATERIAL	TIPO E MODELO	DIMENSÃO
Banheiro	Madeira	Tipo Basculante	0.60 X 1.00 m



## 6. INSTALAÇÕES

INSTALAÇÕES ELÉTRICAS – NÚMERO DE PONTOS			
AMBIENTE	LUZ TETO	INTERRUPTOR	TOMADA
Banheiro	1	1	1

### Luminárias

Nos pontos de luz serão instaladas luminárias do tipo PVC.

### Interruptores e Tomadas

Interruptores e tomadas serão embutidos nas paredes tomadas serão do tipo universal. Cada unidade habitacional receberá um quadro de distribuição conforme projeto. O aterramento será feito junto ao centro de medição.

### Disjuntores

No quadro de distribuição constarão disjuntores termomagnéticos bipolares.



INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS – NÚMERO DE PONTOS		
AMBIENTE	ÁGUA FRIA	ESGOTO
Banheiro	3	3

### **Tubos e Conexões**

A alimentação acontecerá diretamente da rede pública para o reservatório.

A distribuição a partir de um registro de gaveta em metal. As tubulações e conexões serão em PVC soldável.

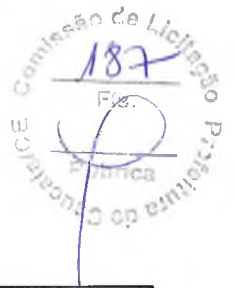
As instalações sanitárias serão consideradas desde o interior do banheiro até o conjunto fossa séptica-sumidouro. Os tubos, conexões, caixas sifonadas e os ralos serão em PVC soldável leve.

### **Caixa d'água**

Será instalada uma caixa d'água de polietileno com capacidade de 500 litros.

Está previsto, também instalação de tubulação com registro de gaveta para limpeza da caixa d'água.





LOUÇAS E METAIS					
1	Vaso sanitário	Bacia e caixa acoplada		Material	Louça
2	Lavatório banheiro	Lavatório	Tipo		Oval Padrão
			Material		Louça

### Fossa e Sumidouro

Fossa e sumidouro serão em alvenaria.

Dimensão da fossa: (1,00 x 1,00) m a uma profundidade de 2,00 m.

Dimensão do sumidouro: (1,20 x 1,00) m a uma profundidade de 2,00 m.

Ambas deverão ser devidamente tampadas.

### Caixa de gordura e inspeção

A caixa de gordura será em alvenaria com diâmetro de 0,40 m por 0,20 m a uma profundidade de 0,80 m e deverá ser devidamente tampada.

A caixa de inspeção será em alvenaria com diâmetro de 0,30 m e profundidade de 0,80 m, deverá ser devidamente tampada.

Victor Alves Maia Aníbal

Eng. Civil – Sec. Patrimônio Público e Transporte Prefeitura de Caucaia  
CREA 52642 CE

**Victor Alves  
Maia Aníbal** Assinado de forma digital  
por Victor Alves Maia Aníbal  
Dados: 2023.09.05 08:19:44  
-03'00'



## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

**LOCAIS:** BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### MEMÓRIA DE CÁLCULO

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANT. UNIT.	Nº CEMITÉRIOS	QUANT. TOTAL	A	B	C	D	CÁLCULO
<b>1</b>	<b>MARCAÇÕES</b>										
1.1	99060	LOCAÇÃO COM CAVALETE COM ALTURA DE 1,00 M - 2 UTILIZAÇÕES. AF_10/2018	UN	12,52	9,00	112,68	3,13	3,13	3,13	3,13	(A+B+C+D)
<b>2</b>	<b>FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES</b>										
<b>2.1</b>	<b>TRABALHOS COM TERRA</b>										
2.1.1	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M. AF_02/2021	M3	6,26	9,00	56,34	3,13	3,13	1,00	0,50	(((A+B)*C*D)*2
2.1.2	100577	REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARENOSO. AF_11/2019	M2	3,13	9,00	28,17	3,13	3,13	0,50		(A+B)*C
2.1.3	100962	TRANSPORTE COM CAMINHÃO PIPA DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	62,50	9,00	562,50	6,25				(A*10KM)
<b>2.2</b>	<b>FUNDAÇÕES E OUTROS SERVIÇOS</b>										
2.2.1	101166	ALVENARIA DE EMBASAMENTO COM BLOCO ESTRUTURAL DE CERÂMICA, DE 14X19X29CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_05/2020	M3	1,55	9,00	13,95	2,76	5,00	0,20	0,50	(A+B)*C*D*2
2.2.2	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,00	9,00	27,00	1,50				(A*2)
2.2.3	97113	APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. AF_04/2022	M2	12,50	9,00	112,50	2,50	2,50			(A*B*2)
2.2.4	103075	EXECUÇÃO DE PISO DE CONCRETO, COM ACABAMENTO SUPERFICIAL, ESPESSURA DE 15 CM, FCK = 30 MPA, COM USO DE FORMAS EM MADEIRA SERRADA. AF_09/2021	M2	12,50	9,00	112,50	2,50	2,50			(A*B*2)
2.2.5	91598	ARMAÇÃO DO SISTEMA DE PAREDES DE CONCRETO, EXECUTADA COMO ARMADURA POSITIVA DE LAJES, TELA Q-113. AF_06/2019	KG	12,50	9,00	112,50	12,50	1,00			(A*B)
2.2.6	99434	CONCRETAGEM DE LAJES EM EDIFICAÇÕES MULTIFAMILIARES FEITAS COM SISTEMA DE FÓRMAS MANUSEÁVEIS, COM CONCRETO USINADO BOMBEÁVEL FCK 25 MPA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO (EXCLUSIVE ROMBA LANÇA). AF_10/2021	M3	1,25	9,00	11,25	12,50	0,10			(A*B)

<b>3</b>	<b>SUPRAESTRUTURA</b>										
<b>3.1</b>	<b>ESTRUTURA PILAR</b>										
3.1.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	0,72	9,00	6,48	3,00	0,20	0,20	6,00	(A*B*C*D)
3.1.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	0,50	9,00	4,50	0,72	0,69			(A*B)
<b>3.2</b>	<b>ESTRUTURA VIGA</b>										
3.2.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	0,50	9,00	4,50	2,50	0,20	0,20	5,00	(A*B*C*D)
3.2.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	0,41	9,00	3,69	0,60	0,69			(A*B)
<b>3.3</b>	<b>LAJE</b>										
3.3.1	92771	ARMAÇÃO DE LAJE DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	0,86	9,00	7,74	1,25	0,69			(A*B)
3.3.2	103682	CONCRETAGEM DE VIGAS E LAJES, FCK=25 MPA, PARA QUALQUER TIPO DE LAJE COM BALDES EM EDIFICAÇÃO TÉRREA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	1,25	9,00	11,25	12,50	0,10			(A*B)
3.3.3	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	1,25	9,00	11,25	12,50	0,10			(A*B)
3.3.4	101792	ESCORAMENTO DE FÔRMAS DE LAJE EM MADEIRA NÃO APARELHADA, PÉ-DIREITO SIMPLES, INCLUSO TRAVAMENTO, 4 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	M3	1,25	9,00	11,25	12,50	0,10			(A*B)
<b>4</b>	<b>PAREDES E PAINÉIS</b>										
<b>4.1</b>	<b>AIVENARIAS</b>										
4.1.1	103350	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X9X19 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		((A*2)+(B*2))*C*2
4.1.2	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	0,18	14,00	2,52					ESTIMADO
<b>4.2</b>	<b>ESQUADRIAS DE MADEIRA</b>										
4.2.1	100688	KIT DE PORTA DE MADEIRA FRISADA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 60X210CM, ESPESSURA DE 3CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
4.2.1	100668	JANELA DE MADEIRA (CEDRINHO/ANGELIM OU EQUIV.) TIPO MAXIM-AR, PARA VIDRO, COM BATENTE, ALIZAR E FERRAGENS. EXCLUSIVE VIDRO, ACABAMENTO E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	M2	1,92	14,00	26,88	1,60	0,60			(A*B*2)
<b>4.3</b>	<b>FERRAGENS</b>										
4.3.1	100704	PORTA CADEADO ZINCADO OXIDADO PRETO COM CADEADO DE AÇO INOX, LARGURA DE *50* MM. AF_12/2019	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
<b>5</b>	<b>COBERTURAS E CONTENÇÕES</b>										
<b>5.1</b>	<b>TELHADOS</b>										
5.1.1	92541	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
5.1.2	94201	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
5.1.3	94219	CUMEEIRA E ESPIGÃO PARA TELHA CERÂMICA EMBOÇADA COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA), PARA TELHADOS COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M	2,50	14,00	35,00					ESTIMADO
5.1.4	94224	EMBOÇAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA). AF_07/2019	M	2,50	14,00	35,00					ESTIMADO
<b>5.2</b>	<b>IMPERMEABILIZAÇÕES</b>										

Comissão de Licitação  
189  
Prefeitura de



5.2.1	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
5.2.2	98561	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PAREDES COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
5.2.3	98555	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM ARGAMASSA POLIMÉRICA / MEMBRANA ACRÍLICA, 3 DEMÃOS. AF_06/2018	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
<b>6</b>	<b>REVESTIMENTOS</b>										
<b>6.1</b>	<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - PAREDE</b>										
6.1.1	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
6.1.2	87530	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
<b>6.2</b>	<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - TETO</b>										
6.2.1	87882	CHAPISCO APLICADO NO TETO OU EM ALVENARIA E ESTRUTURA, COM ROLO PARA TEXTURA ACRÍLICA. ARGAMASSA TRAÇO 1:4 E EMULSÃO POLIMÉRICA (ADESIVO) COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
6.2.2	90406	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM TETO, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_03/2015	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
<b>6.3</b>	<b>AZULEJOS</b>										
6.3.1	87275	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 33X45 CM APLICADAS A MEIA ALTURA DAS PAREDES. AF_02/2023_PE	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
<b>6.4</b>	<b>REVESTIMENTOS EXTERNOS</b>										
6.4.1	104410	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM EQUIPAMENTO DE PROJEÇÃO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF_10/2022	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
6.4.2	87529	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
<b>6.5</b>	<b>PINTURAS</b>										
6.5.1	95305	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	47,30	14,00	662,20	1,62	2,76	2,70		$((A*2)+(B*2))*C*2$
6.5.2	95306	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	3,47	14,00	48,58					ESTIMADO
6.5.3	102218	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO FOSCO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	4,08	14,00	57,12					ESTIMADO
<b>7</b>	<b>PAVIMENTAÇÃO</b>										
<b>7.1</b>	<b>CERÂMICA</b>										
7.1.1	93389	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA PADRÃO POPULAR DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023_PE	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)
7.1.2	88649	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 45X45CM. AF_02/2023	M	3,48	14,00	48,72					ESTIMADO
<b>7.2</b>	<b>SOLEIRAS</b>										
7.2.1	98689	SOLEIRA EM GRANITO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM. AF_09/2020	M	1,80	14,00	25,20	0,90	0,90			(A+B)
<b>7.3</b>	<b>PEITORIS</b>										
7.3.1	101965	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, COMPRIMENTO DE ATÉ 2M, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	1,40	14,00	19,60					ESTIMADO
<b>8</b>	<b>INSTALAÇÕES</b>										

Comissão de Licitação e  
 1930  
 Prefeitura Municipal de...

<b>8.1</b>	<b>ELÉTRICAS</b>										
8.1.1	C1947	PONTO ELÉTRICO, MATERIAL E EXECUÇÃO	PT	6,00	14,00	84,00					ESTIMADO
<b>8.2</b>	<b>ÁGUA FRIA</b>										
8.2.1	89957	PONTO DE CONSUMO TERMINAL DE ÁGUA FRIA (SUBRAMAL) COM TUBULAÇÃO DE PVC, DN 25 MM, INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA, INCLUSOS RASGO E CHUMBAMENTO EM ALVENARIA. AF_12/2014	UN	6,00	14,00	84,00					ESTIMADO
8.2.1	102622	CAIXA D'ÁGUA EM POLIETILENO, 500 LITROS (INCLUSOS TUBOS, CONEXÕES E TORNEIRA DE BÓIA) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	1,00	14,00	14,00					ESTIMADO
<b>8.3</b>	<b>ESGOTO</b>										
8.3.1	C4603	PONTO DE ESGOTO EM PVC P/ SANITÁRIO INCLUSIVE COLUNA VENTILAÇÃO MSD FUNASA TIPO 10 (MATERIAL E EXECUÇÃO)	PT	4,00	14,00	56,00					ESTIMADO
8.3.2	98104	CAIXA DE GORDURA SIMPLES (CAPACIDADE: 36L), RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS = 0,2X0,4 M, ALTURA INTERNA = 0,8 M. AF_12/2020	UN	1,00	14,00	14,00					ESTIMADO
8.3.3	98111	CAIXA DE INSPEÇÃO PARA ATERRAMENTO, CIRCULAR, EM POLIETILENO, DIÂMETRO INTERNO = 0,3 M. AF_12/2020	UN	1,50	14,00	21,00					ESTIMADO
8.3.4	C2832	FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ALVENARIA	UN	1,00	14,00	14,00					ESTIMADO
<b>8.4</b>	<b>APARELHOS</b>										
8.4.1	95470	VASO SANITARIO SIFONADO CONVENCIONAL COM LOUÇA BRANCA, INCLUSO CONJUNTO DE LIGAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA AJUSTÁVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2016	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
8.4.2	86902	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA COM COLUNA, *44 X 35,5* CM, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
8.4.3	95544	PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMPAS, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
8.4.4	95543	PORTA TOALHA BANHO EM METAL CROMADO, TIPO BARRA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
8.4.5	95545	SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	14,00	28,00					ESTIMADO
<b>9</b>	<b>OUTROS SERVIÇOS</b>										
9.1	99807	LIMPEZA DE REVESTIMENTO CERÂMICO EM PAREDE UTILIZANDO DETERGENTE NEUTRO E ESCOVAÇÃO MANUAL. AF_04/2019	M2	3,48	14,00	48,72	1,39	2,50			(A*B)





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA

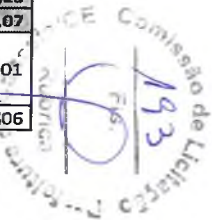
ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>1</b>		<b>MARCAÇÕES</b>					R\$ 17.331,31	R\$ 20.944,96
1.1	99060	LOCAÇÃO COM CAVALETE COM ALTURA DE 1,00 M - 2 UTILIZAÇÕES. AF_10/2018	UN	112,68	153,81	R\$ 185,88	R\$ 17.331,31	R\$ 20.944,96
<b>2</b>		<b>FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES</b>					R\$ 47.672,96	R\$ 57.609,97
<b>2.1</b>		<b>TRABALHOS COM TERRA</b>					R\$ 6.068,17	R\$ 7.331,36
2.1.1	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M. AF_02/2021	M3	56,34	79,67	R\$ 96,28	R\$ 4.488,61	R\$ 5.424,42
2.1.2	100577	REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARENOSO. AF_11/2019	M2	28,17	1,16	R\$ 1,40	R\$ 32,68	R\$ 39,44
2.1.3	100962	TRANSPORTE COM CAMINHÃO PIPA DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	562,50	2,75	R\$ 3,32	R\$ 1.546,88	R\$ 1.867,50
<b>2.2</b>		<b>FUNDAÇÕES E OUTROS SERVIÇOS</b>					R\$ 41.604,79	R\$ 50.278,61
2.2.1	101166	ALVENARIA DE EMBASAMENTO COM BLOCO ESTRUTURAL DE CERÂMICA, DE 14X19X29CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_05/2020	M3	13,95	582,52	R\$ 703,98	R\$ 8.126,15	R\$ 9.820,52
2.2.2	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E= 2CM. AF_06/2018	M2	27,00	49,37	R\$ 59,66	R\$ 1.332,99	R\$ 1.610,82
2.2.3	97113	APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. AF_04/2022	M2	112,50	2,46	R\$ 2,97	R\$ 276,75	R\$ 334,13
2.2.4	103075	EXECUÇÃO DE PISO DE CONCRETO, COM ACABAMENTO SUPERFICIAL, ESPESSURA DE 15 CM, FCK = 30 MPA, COM USO DE FORMAS EM MADEIRA SERRADA. AF_09/2021	M2	112,50	208,99	R\$ 252,56	R\$ 23.511,38	R\$ 28.413,00
2.2.5	91598	ARMAÇÃO DO SISTEMA DE PAREDES DE CONCRETO, EXECUTADA COMO ARMADURA POSITIVA DE LAJES, TEIA Q-113. AF_06/2019	KG	112,50	10,21	R\$ 12,34	R\$ 1.148,63	R\$ 1.388,25
2.2.6	99434	CONCRETAGEM DE LAJES EM EDIFICAÇÕES MULTIFAMILIARES FEITAS COM SISTEMA DE FÔRMAS MANUSEÁVEIS, COM CONCRETO USINADO BOMBEÁVEL FCK 25 MPA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO (EXCLUSIVE BOMBA LANÇA). AF_10/2021	M3	11,25	640,79	R\$ 774,39	R\$ 7.208,89	R\$ 8.711,89

19/03  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA



**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA****REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO****BDI: 20,85%****ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)****PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>3</b>		<b>SUPRAESTRUTURA</b>					<b>R\$ 23.387,14</b>	<b>R\$ 28.263,29</b>
<b>3.1</b>		<b>ESTRUTURA PILAR</b>					<b>R\$ 5.797,03</b>	<b>R\$ 7.005,71</b>
3.1.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	6,48	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ 5.728,90	R\$ 6.923,36
3.1.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	4,50	15,14	R\$ 18,30	R\$ 68,13	R\$ 82,35
<b>3.2</b>		<b>ESTRUTURA VIGA</b>					<b>R\$ 4.034,28</b>	<b>R\$ 4.875,42</b>
3.2.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	4,50	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ 3.978,41	R\$ 4.807,89
3.2.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	3,69	15,14	R\$ 18,30	R\$ 55,87	R\$ 67,53
<b>3.3</b>		<b>LÁJE</b>					<b>R\$ 13.555,83</b>	<b>R\$ 16.382,16</b>
3.3.1	92771	ARMAÇÃO DE LAJE DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	7,74	12,62	R\$ 15,25	R\$ 97,68	R\$ 118,04
3.3.2	103682	CONCRETAGEM DE VIGAS E LAJES, FCK=25 MPA, PARA QUALQUER TIPO DE LAJE COM BALDES EM EDIFICAÇÃO TÉRREA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	11,25	900,49	R\$ 1.088,24	R\$ 10.130,51	R\$ 12.242,70
3.3.3	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	11,25	277,91	R\$ 335,85	R\$ 3.126,49	R\$ 3.778,31
3.3.4	101792	ESCORAMENTO DE FÔRMAS DE LAJE EM MADEIRA NÃO APARELHADA, PÉ-DIREITO SIMPLES, INCLUSO TRAVAMENTO, 4 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	M3	11,25	17,88	R\$ 21,61	R\$ 201,15	R\$ 243,11
<b>4</b>		<b>PAREDES E PAINEIS</b>					<b>R\$ 154.864,70</b>	<b>R\$ 187.151,15</b>
<b>4.1</b>		<b>ALVENARIAS</b>					<b>R\$ 105.106,89</b>	<b>R\$ 127.019,07</b>
4.1.1	103350	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X9X19 CM (ESPESURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	M2	662,20	158,58	R\$ 191,64	R\$ 105.011,68	R\$ 126.904,01
4.1.2	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	2,52	37,78	R\$ 45,66	R\$ 95,21	R\$ 115,06



**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>4.2 ESQUADRIAS DE MADEIRA</b>							R\$ 47.591,73	R\$ 57.514,36
4.2.1	100688	KIT DE PORTA DE MADEIRA FRISADA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 60X210CM, ESPESSURA DE 3CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	28,00	870,86	R\$ 1.052,43	R\$ 24.384,08	R\$ 29.468,04
4.2.1	100668	JANELA DE MADEIRA (CEDRINHO/ANGELIM OU EQUIV.) TIPO MAXIM-AR, PARA VIDRO, COM BATENTE, ALIZAR E FERRAGENS. EXCLUSIVE VIDRO, ACABAMENTO E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	M2	26,88	863,38	R\$ 1.043,39	R\$ 23.207,65	R\$ 28.046,32
<b>4.3 FERRAGENS</b>							R\$ 2.166,08	R\$ 2.617,72
4.3.1	100704	PORTA CADEADO ZINCADO OXIDADO PRETO COM CADEADO DE AÇO INOX, LARGURA DE *50* MM. AF_12/2019	UN	28,00	77,36	R\$ 93,49	R\$ 2.166,08	R\$ 2.617,72
<b>5 COBERTURAS E CONTENÇÕES</b>							R\$ 13.937,28	R\$ 16.843,27
<b>5.1 TELHADOS</b>							R\$ 7.951,54	R\$ 9.609,80
5.1.1	92541	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	48,72	83,58	R\$ 101,01	R\$ 4.072,02	R\$ 4.921,21
5.1.2	94201	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	48,72	40,57	R\$ 49,03	R\$ 1.976,57	R\$ 2.388,74
5.1.3	94219	CUMEEIRA E ESPIGÃO PARA TELHA CERÂMICA EMBOÇADA COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA), PARA TELHADOS COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M	35,00	29,33	R\$ 35,45	R\$ 1.026,55	R\$ 1.240,75
5.1.4	94224	EMBOÇAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA). AF_07/2019	M	35,00	25,04	R\$ 30,26	R\$ 876,40	R\$ 1.059,10
<b>5.2 IMPERMEABILIZAÇÕES</b>							R\$ 5.985,74	R\$ 7.233,47
5.2.1	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	48,72	49,37	R\$ 59,66	R\$ 2.405,31	R\$ 2.906,64





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

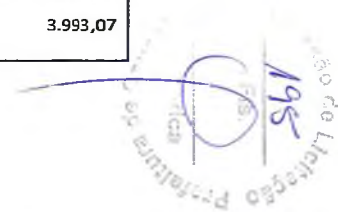
BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
5.2.2	98561	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PAREDES COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	48,72	44,31	R\$ 53,55	R\$ 2.158,78	R\$ 2.608,96
5.2.3	98555	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM ARGAMASSA POLIMÉRICA / MEMBRANA ACRÍLICA, 3 DEMÃOS. AF_06/2018	M2	48,72	29,18	R\$ 35,26	R\$ 1.421,65	R\$ 1.717,87
6		<b>REVESTIMENTOS</b>					R\$ 117.888,62	R\$ 142.470,11
6.1		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - PAREDE</b>					R\$ 30.692,97	R\$ 37.089,83
6.1.1	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	662,20	4,29	R\$ 5,18	R\$ 2.840,84	R\$ 3.430,20
6.1.2	87530	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	662,20	42,06	R\$ 50,83	R\$ 27.852,13	R\$ 33.659,63
6.2		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - TETO</b>					R\$ 2.683,50	R\$ 3.243,29
6.2.1	87882	CHAPISCO APLICADO NO TETO OU EM ALVENARIA E ESTRUTURA, COM ROLO PARA TEXTURA ACRÍLICA. ARGAMASSA TRAÇO 1:4 E EMULSÃO POLIMÉRICA (ADESIVO) COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	48,72	6,80	R\$ 8,22	R\$ 331,30	R\$ 400,48
6.2.2	90406	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM TETO, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_03/2015	M2	48,72	48,28	R\$ 58,35	R\$ 2.352,20	R\$ 2.842,81
6.3		<b>AZULEJOS</b>					R\$ 48.075,72	R\$ 58.101,43
6.3.1	87275	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 33X45 CM APLICADAS A MEIA ALTURA DAS PAREDES. AF_02/2023 PE	M2	662,20	72,60	R\$ 87,74	R\$ 48.075,72	R\$ 58.101,43
6.4		<b>REVESTIMENTOS EXTERNOS</b>					R\$ 28.176,61	R\$ 34.050,33
6.4.1	104410	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM EQUIPAMENTO DE PROJEÇÃO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF_10/2022	M2	662,20	4,99	R\$ 6,03	R\$ 3.304,38	R\$ 3.993,07

4







## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
6.4.2	87529	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	662,20	37,56	R\$ 45,39	R\$ 24.872,23	R\$ 30.057,26
6.5		PINTURAS					R\$ 8.259,82	R\$ 9.985,23
6.5.1	95305	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	662,20	10,24	R\$ 12,38	R\$ 6.780,93	R\$ 8.198,04
6.5.2	95306	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	48,58	12,30	R\$ 14,86	R\$ 597,53	R\$ 721,90
6.5.3	102218	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO FOSCO EM MADEIRA. 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	57,12	15,43	R\$ 18,65	R\$ 881,36	R\$ 1.065,29





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
7		PAVIMENTAÇÃO					R\$ 8.032,80	R\$ 9.707,74
7.1		CERÂMICA					R\$ 3.168,75	R\$ 3.829,39
7.1.1	93389	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA PADRÃO POPULAR DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023_PE	M2	48,72	57,16	R\$ 69,08	R\$ 2.784,84	R\$ 3.365,58
7.1.2	88649	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 45X45CM. AF_02/2023	M	48,72	7,88	R\$ 9,52	R\$ 383,91	R\$ 463,81
7.2		SOLEIRAS					R\$ 2.588,29	R\$ 3.128,08
7.2.1	98689	SOLEIRA EM GRANITO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM. AF_09/2020	M	25,20	102,71	R\$ 124,13	R\$ 2.588,29	R\$ 3.128,08
7.3		PEITORIS					R\$ 2.275,76	R\$ 2.750,27
7.3.1	101965	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, COMPRIMENTO DE ATÉ 2M, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	19,60	116,11	R\$ 140,32	R\$ 2.275,76	R\$ 2.750,27
8		INSTALAÇÕES					R\$ 143.004,61	R\$ 172.821,04
8.1		ELÉTRICAS					R\$ 20.691,72	R\$ 25.005,96
8.1.1	C1947	PONTO ELÉTRICO, MATERIAL E EXECUÇÃO	PT	84,00	R\$ 246,33	R\$ 297,69	R\$ 20.691,72	R\$ 25.005,96
8.2		ÁGUA FRIA					R\$ 20.302,52	R\$ 24.535,84
8.2.1	89957	PONTO DE CONSUMO TERMINAL DE ÁGUA FRIA (SUBRAMAL) COM TUBULAÇÃO DE PVC, DN 25 MM, INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA, INCLUSOS RASGO E CHUMBAMENTO EM ALVENARIA. AF_12/2014	UN	84,00	138,21	R\$ 167,03	R\$ 11.609,64	R\$ 14.030,52
8.2.1	102622	CAIXA D'ÁGUA EM POLIETILENO, 500 LITROS (INCLUSOS TUBOS, CONEXÕES E TORNEIRA DE BÓIA) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	14,00	620,92	R\$ 750,38	R\$ 8.692,88	R\$ 10.505,32
8.3		ESGOTO					R\$ 79.984,73	R\$ 96.661,60
8.3.1	C4603	PONTO DE ESGOTO EM PVC P/ SANITÁRIO INCLUSIVE COLUNA VENTILAÇÃO MSD FUNASA TIPO 10 (MATERIAL E EXECUÇÃO)	PT	56,00	R\$ 228,48	R\$ 276,12	R\$ 12.794,88	R\$ 15.462,72
8.3.2	98104	CAIXA DE GORDURA SIMPLES (CAPACIDADE: 36L), RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS = 0,2X0,4 M, ALTURA INTERNA = 0,8 M. AF_12/2020	UN	14,00	344,90	R\$ 416,81	R\$ 4.828,60	R\$ 5.825,34

197  
197

**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS, CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO (14 UNIDADES)****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA****REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO****BDI: 20,85%****ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)****PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
8.3.3	98111	CAIXA DE INSPEÇÃO PARA ATERRAMENTO, CIRCULAR, EM POLIETILENO, DIÂMETRO INTERNO = 0,3 M. AF_12/2020	UN	21,00	57,33	R\$ 69,28	R\$ 1.203,93	R\$ 1.454,88
8.3.4	C2832	FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ALVENARIA	UN	14,00	R\$ 4.368,38	R\$ 5.279,19	R\$ 61.157,32	R\$ 73.908,66
8.4	APARELHOS						R\$ 22.025,64	R\$ 26.617,64
8.4.1	95470	VASO SANITARIO SIFONADO CONVENCIONAL COM LOUÇA BRANCA, INCLUSO CONJUNTO DE LIGAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA AJUSTÁVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2016	UN	28,00	331,72	R\$ 400,88	R\$ 9.288,16	R\$ 11.224,64
8.4.2	86902	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA COM COLUNA, *44 X 35,5* CM, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	28,00	353,29	R\$ 426,95	R\$ 9.892,12	R\$ 11.954,60
8.4.3	95544	PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMPA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	28,00	29,47	R\$ 35,61	R\$ 825,16	R\$ 997,08
8.4.4	95543	PORTA TOALHA BANHO EM METAL CROMADO, TIPO BARRA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	28,00	43,17	R\$ 52,17	R\$ 1.208,76	R\$ 1.460,76
8.4.5	95545	SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	28,00	28,98	R\$ 35,02	R\$ 811,44	R\$ 980,56
9	OUTROS SERVIÇOS						R\$ 75,03	R\$ 90,62
9.1	99807	LIMPEZA DE REVESTIMENTO CERÂMICO EM PAREDE UTILIZANDO DETERGENTE NEUTRO E ESCOVAÇÃO MANUAL. AF_04/2019	M2	48,72	1,54	R\$ 1,86	R\$ 75,03	R\$ 90,62
<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO</b>							<b>R\$ 526.194,45</b>	<b>R\$ 635.902,15</b>

4





**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**LOCAIS: **BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

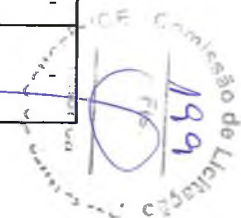
REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
1		<b>MARCAÇÕES</b>					R\$ -	R\$ -
1.1	99060	LOCAÇÃO COM CAVALETE COM ALTURA DE 1,00 M - 2 UTILIZAÇÕES. AF_10/2018	UN	-	153,81	R\$ 185,88	R\$ -	R\$ -
2		<b>FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES</b>					R\$ -	R\$ -
2.1		<b>TRABALHOS COM TERRA</b>					R\$ -	R\$ -
2.1.1	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M. AF_02/2021	M3	-	79,67	R\$ 96,28	R\$ -	R\$ -
2.1.2	100577	REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARENOSO. AF_11/2019	M2	-	1,16	R\$ 1,40	R\$ -	R\$ -
2.1.3	100962	TRANSPORTE COM CAMINHÃO PIPA DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	-	2,75	R\$ 3,32	R\$ -	R\$ -
2.2		<b>FUNDAÇÕES E OUTROS SERVIÇOS</b>					R\$ -	R\$ -
2.2.1	101166	ALVENARIA DE EMBASAMENTO COM BLOCO ESTRUTURAL DE CERÂMICA, DE 14X19X29CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_05/2020	M3	-	582,52	R\$ 703,98	R\$ -	R\$ -
2.2.2	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E= 2CM. AF_06/2018	M2	-	49,37	R\$ 59,66	R\$ -	R\$ -
2.2.3	97113	APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. AF_04/2022	M2	-	2,46	R\$ 2,97	R\$ -	R\$ -
2.2.4	103075	EXECUÇÃO DE PISO DE CONCRETO, COM ACABAMENTO SUPERFICIAL, ESPESSURA DE 15 CM, FCK = 30 MPA, COM USO DE FORMAS EM MADEIRA SERRADA. AF_09/2021	M2	-	208,99	R\$ 252,56	R\$ -	R\$ -
2.2.5	91598	ARMAÇÃO DO SISTEMA DE PAREDES DE CONCRETO, EXECUTADA COMO ARMADURA POSITIVA DE LAJES, TELA Q-113. AF_06/2019	KG	-	10,21	R\$ 12,34	R\$ -	R\$ -
2.2.6	99434	CONCRETAGEM DE LAJES EM EDIFICAÇÕES MULTIFAMILIARES FEITAS COM SISTEMA DE FÔRMAS MANUSEÁVEIS, COM CONCRETO USINADO BOMBEÁVEL FCK 25 MPA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO (EXCLUSIVE BOMBA LANÇA). AF_10/2021	M3	-	640,79	R\$ 774,39	R\$ -	R\$ -



**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**LOCAIS: **BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
3		<b>SUPRAESTRUTURA</b>					R\$ -	R\$ -
3.1		<b>ESTRUTURA PILAR</b>					R\$ -	R\$ -
3.1.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	-	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ -	R\$ -
3.1.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	-	15,14	R\$ 18,30	R\$ -	R\$ -
3.2		<b>ESTRUTURA VIGA</b>					R\$ -	R\$ -
3.2.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	-	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ -	R\$ -
3.2.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	-	15,14	R\$ 18,30	R\$ -	R\$ -
3.3		<b>LAJE</b>					R\$ -	R\$ -
3.3.1	92771	ARMAÇÃO DE LAJE DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	-	12,62	R\$ 15,25	R\$ -	R\$ -
3.3.2	103682	CONCRETAGEM DE VIGAS E LAJES, FCK=25 MPA, PARA QUALQUER TIPO DE LAJE COM BALDES EM EDIFICAÇÃO TÉRREA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF_02/2022	M3	-	900,49	R\$ 1.088,24	R\$ -	R\$ -
3.3.3	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	-	277,91	R\$ 335,85	R\$ -	R\$ -
3.3.4	101792	ESCORAMENTO DE FÔRMAS DE LAJE EM MADEIRA NÃO APARELHADA, PÉ-DIREITO SIMPLES, INCLUSO TRAVAMENTO, 4 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	M3	-	17,88	R\$ 21,61	R\$ -	R\$ -
4		<b>PAREDES E PAINEIS</b>					R\$ 11.061,76	R\$ 13.367,94
4.1		<b>ALVENARIAS</b>					R\$ 7.507,63	R\$ 9.072,79
4.1.1	103350	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X9X19 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	M2	47,30	158,58	R\$ 191,64	R\$ 7.500,83	R\$ 9.064,57
4.1.2	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF_03/2016	M	0,18	37,78	R\$ 45,66	R\$ 6,80	R\$ 8,22



R

**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**LOCAIS: **BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SITIOS NOVOS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

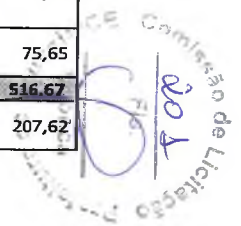
BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>4.2</b>		<b>ESQUADRIAS DE MADEIRA</b>					<b>R\$ 3.399,41</b>	<b>R\$ 4.108,17</b>
4.2.1	100688	KIT DE PORTA DE MADEIRA FRISADA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 60X210CM, ESPESSURA DE 3CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	2,00	870,86	R\$ 1.052,43	R\$ 1.741,72	R\$ 2.104,86
4.2.1	100668	JANELA DE MADEIRA (CEDRINHO/ANGELIM OU EQUIV.) TIPO MAXIM-AR, PARA VIDRO, COM BATENTE, ALIZAR E FERRAGENS. EXCLUSIVE VIDRO, ACABAMENTO E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	M2	1,92	863,38	R\$ 1.043,39	R\$ 1.657,69	R\$ 2.003,31
<b>4.3</b>		<b>FERRAGENS</b>					<b>R\$ 154,72</b>	<b>R\$ 186,98</b>
4.3.1	100704	PORTA CADEADO ZINCADO OXIDADO PRETO COM CADEADO DE AÇO INOX, LARGURA DE *50* MM. AF_12/2019	UN	2,00	77,36	R\$ 93,49	R\$ 154,72	R\$ 186,98
<b>5</b>		<b>COBERTURAS E CONTENÇÕES</b>					<b>R\$ 995,53</b>	<b>R\$ 1.203,08</b>
<b>5.1</b>		<b>TELHADOS</b>					<b>R\$ 567,97</b>	<b>R\$ 686,41</b>
5.1.1	92541	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	3,48	83,58	R\$ 101,01	R\$ 290,86	R\$ 351,51
5.1.2	94201	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M2	3,48	40,57	R\$ 49,03	R\$ 141,18	R\$ 170,62
5.1.3	94219	CUMEEIRA E ESPIGÃO PARA TELHA CERÂMICA EMBOÇADA COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA), PARA TELHADOS COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL. AF_07/2019	M	2,50	29,33	R\$ 35,45	R\$ 73,33	R\$ 88,63
5.1.4	94224	EMBOÇAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA). AF_07/2019	M	2,50	25,04	R\$ 30,26	R\$ 62,60	R\$ 75,65
<b>5.2</b>		<b>IMPERMEABILIZAÇÕES</b>					<b>R\$ 427,56</b>	<b>R\$ 516,67</b>
5.2.1	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	49,37	R\$ 59,66	R\$ 171,81	R\$ 207,62

4





**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA****REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO****BDI: 20,85%****ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)****PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
5.2.2	98561	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PAREDES COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	44,31	R\$ 53,55	R\$ 154,20	R\$ 186,35
5.2.3	98555	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM ARGAMASSA POLIMÉRICA / MEMBRANA ACRÍLICA, 3 DEMÃOS. AF_06/2018	M2	3,48	29,18	R\$ 35,26	R\$ 101,55	R\$ 122,70
<b>6</b>		<b>REVESTIMENTOS</b>					<b>R\$ 8.420,61</b>	<b>R\$ 10.176,43</b>
<b>6.1</b>		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - PAREDE</b>					<b>R\$ 2.192,36</b>	<b>R\$ 2.649,27</b>
6.1.1	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L AF_10/2022	M2	47,30	4,29	R\$ 5,18	R\$ 202,92	R\$ 245,01
6.1.2	87530	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	42,06	R\$ 50,83	R\$ 1.989,44	R\$ 2.404,26
<b>6.2</b>		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - TETO</b>					<b>R\$ 191,67</b>	<b>R\$ 231,67</b>
6.2.1	87882	CHAPISCO APLICADO NO TETO OU EM ALVENARIA E ESTRUTURA, COM ROLO PARA TEXTURA ACRÍLICA. ARGAMASSA TRAÇO 1:4 E EMULSÃO POLIMÉRICA (ADESIVO) COM PREPARO EM BETONEIRA 400L AF_10/2022	M2	3,48	6,80	R\$ 8,22	R\$ 23,66	R\$ 28,61
6.2.2	90406	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM TETO, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_03/2015	M2	3,48	48,28	R\$ 58,35	R\$ 168,01	R\$ 203,06
<b>6.3</b>		<b>AZULEJOS</b>					<b>R\$ 3.433,98</b>	<b>R\$ 4.150,10</b>
6.3.1	87275	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 33X45 CM APLICADAS A MEIA ALTURA DAS PAREDES. AF_02/2023_PE	M2	47,30	72,60	R\$ 87,74	R\$ 3.433,98	R\$ 4.150,10
<b>6.4</b>		<b>REVESTIMENTOS EXTERNOS</b>					<b>R\$ 2.012,62</b>	<b>R\$ 2.432,17</b>
6.4.1	104410	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM EQUIPAMENTO DE PROJEÇÃO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL AF_10/2022	M2	47,30	4,99	R\$ 6,03	R\$ 236,03	R\$ 285,22

7





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SITIOS NOVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSAUSTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
6.4.2	87529	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	37,56	R\$ 45,39	R\$ 1.776,59	R\$ 2.146,95
6.5		PINTURAS					R\$ 589,98	R\$ 713,22
6.5.1	95305	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	47,30	10,24	R\$ 12,38	R\$ 484,35	R\$ 585,57
6.5.2	95306	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	3,47	12,30	R\$ 14,86	R\$ 42,68	R\$ 51,56
6.5.3	102218	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO FOSCO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	4,08	15,43	R\$ 18,65	R\$ 62,95	R\$ 76,09

10



**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**LOCAIS: **BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

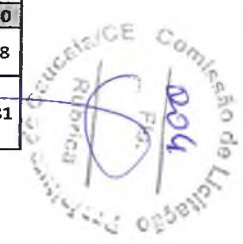
REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>7</b>		<b>PAVIMENTAÇÃO</b>					<b>R\$ 573,77</b>	<b>R\$ 693,41</b>
<b>7.1</b>		<b>CERÂMICA</b>					<b>R\$ 226,34</b>	<b>R\$ 273,53</b>
7.1.1	93389	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA PADRÃO POPULAR DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023_PE	M2	3,48	57,16	R\$ 69,08	R\$ 198,92	R\$ 240,40
7.1.2	88649	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 45X45CM. AF_02/2023	M	3,48	7,88	R\$ 9,52	R\$ 27,42	R\$ 33,13
<b>7.2</b>		<b>SOLEIRAS</b>					<b>R\$ 184,88</b>	<b>R\$ 223,43</b>
7.2.1	98689	SOLEIRA EM GRANITO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM. AF_09/2020	M	1,80	102,71	R\$ 124,13	R\$ 184,88	R\$ 223,43
<b>7.3</b>		<b>PEITORIS</b>					<b>R\$ 162,55</b>	<b>R\$ 196,45</b>
7.3.1	101965	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, COMPRIMENTO DE ATÉ 2M, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	1,40	116,11	R\$ 140,32	R\$ 162,55	R\$ 196,45
<b>8</b>		<b>INSTALAÇÕES</b>					<b>R\$ 10.214,62</b>	<b>R\$ 12.344,36</b>
<b>8.1</b>		<b>ELÉTRICAS</b>					<b>R\$ 1.477,98</b>	<b>R\$ 1.786,14</b>
8.1.1	C1947	PONTO ELÉTRICO, MATERIAL E EXECUÇÃO	PT	6,00	R\$ 246,33	R\$ 297,69	R\$ 1.477,98	R\$ 1.786,14
<b>8.2</b>		<b>ÁGUA FRIA</b>					<b>R\$ 1.450,18</b>	<b>R\$ 1.752,56</b>
8.2.1	89957	PONTO DE CONSUMO TERMINAL DE ÁGUA FRIA (SUBRAMAL) COM TUBULAÇÃO DE PVC, DN 25 MM, INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA, INCLUSOS RASGO E CHUMBAMENTO EM ALVENARIA. AF_12/2014	UN	6,00	138,21	R\$ 167,03	R\$ 829,26	R\$ 1.002,18
8.2.1	102622	CAIXA D'ÁGUA EM POLIETILENO, 500 LITROS (INCLUSOS TUBOS, CONEXÕES E TORNEIRA DE BÓIA) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	1,00	620,92	R\$ 750,38	R\$ 620,92	R\$ 750,38
<b>8.3</b>		<b>ESGOTO</b>					<b>R\$ 5.713,20</b>	<b>R\$ 6.904,40</b>
8.3.1	C4603	PONTO DE ESGOTO EM PVC P/ SANITÁRIO INCLUSIVE COLUNA VENTILAÇÃO MSD FUNASA TIPO 10 (MATERIAL E EXECUÇÃO)	PT	4,00	R\$ 228,48	R\$ 276,12	R\$ 913,92	R\$ 1.104,48
8.3.2	98104	CAIXA DE GORDURA SIMPLES (CAPACIDADE: 36L), RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS = 0,2X0,4 M, ALTURA INTERNA = 0,8 M. AF_12/2020	UN	1,00	344,90	R\$ 416,81	R\$ 344,90	R\$ 416,81



✶





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO I (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
8.3.3	98111	CAIXA DE INSPEÇÃO PARA ATERRAMENTO, CIRCULAR, EM POLIETILENO, DIÂMETRO INTERNO = 0,3 M. AF_12/2020	UN	1,50	57,33	R\$ 69,28	R\$ 86,00	R\$ 103,92
8.3.4	C2832	FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ALVENARIA	UN	1,00	R\$ 4.368,38	R\$ 5.279,19	R\$ 4.368,38	R\$ 5.279,19
8.4		APARELHOS					R\$ 1.573,26	R\$ 1.901,26
8.4.1	95470	VASO SANITÁRIO SIFONADO CONVENCIONAL COM LOUÇA BRANCA, INCLUSO CONJUNTO DE LIGAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA AJUSTÁVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2016	UN	2,00	331,72	R\$ 400,88	R\$ 663,44	R\$ 801,76
8.4.2	86902	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA COM COLUNA, *44 X 35,5* CM, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	353,29	R\$ 426,95	R\$ 706,58	R\$ 853,90
8.4.3	95544	PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMPA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	29,47	R\$ 35,61	R\$ 58,94	R\$ 71,22
8.4.4	95543	PORTA TOALHA BANHO EM METAL CROMADO, TIPO BARRA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	43,17	R\$ 52,17	R\$ 86,34	R\$ 104,34
8.4.5	95545	SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	28,98	R\$ 35,02	R\$ 57,96	R\$ 70,04
9		OUTROS SERVIÇOS					R\$ 5,36	R\$ 6,47
9.1	99807	LIMPEZA DE REVESTIMENTO CERÂMICO EM PAREDE UTILIZANDO DETERGENTE NEUTRO E ESCOVAÇÃO MANUAL AF_04/2019	M2	3,48	1,54	R\$ 1,86	R\$ 5,36	R\$ 6,47
<b>TOTAL GERAL DO ORÇAMENTO</b>							<b>R\$ 31.271,65</b>	<b>R\$ 37.791,69</b>

K





## SECRETÁRIA DE PATRIMÔNIO, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTES DE CAUCAIA

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: BOUQUEIRÃO, CARANGUEIJO, SÃO JOSÉ, JUREMA, SÍTIOS NOVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO - PADRÃO I

ITENS	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR TOTAL		30 DIAS		60 DIAS	
		%	R\$	% EXEC.	VALOR (R\$)	% EXEC.	VALOR (R\$)
1	MARCAÇÕES	0,00%	R\$ -		R\$ -		R\$ -
2	FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES	0,00%	R\$ -		R\$ -		R\$ -
3	SUPRAESTRUTURA	0,00%	R\$ -		R\$ -		R\$ -
4	PAREDES E PAINÉIS	35,37%	R\$ 13.367,94	50,00%	R\$ 6.683,97	50,00%	R\$ 6.683,97
5	COBERTURAS E CONTENÇÕES	3,18%	R\$ 1.203,08	50,00%	R\$ 601,54	50,00%	R\$ 601,54
6	REVESTIMENTOS	26,93%	R\$ 10.176,43	30,00%	R\$ 3.052,93	70,00%	R\$ 7.123,50
7	PAVIMENTAÇÃO	1,83%	R\$ 693,41		R\$ -	100,00%	R\$ 693,41
8	INSTALAÇÕES	32,66%	R\$ 12.344,36		R\$ -	100,00%	R\$ 12.344,36
9	OUTROS SERVIÇOS	0,02%	R\$ 6,47		R\$ -	100,00%	R\$ 6,47
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>100%</b>	<b>R\$ 37.791,69</b>				
<b>TOTAL SIMPLES</b>				<b>27,36%</b>	<b>R\$ 10.338,44</b>	<b>72,64%</b>	<b>R\$ 27.453,25</b>
<b>TOTAL ACUMULADO</b>				<b>27,36%</b>	<b>R\$ 10.338,44</b>	<b>100,00%</b>	<b>R\$ 37.791,69</b>



7



## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>1</b>		<b>MARCAÇÕES</b>					<b>R\$ 1.925,70</b>	<b>R\$ 2.327,22</b>
1.1	99060	LOCAÇÃO COM CAVALETE COM ALTURA DE 1,00 M - 2 UTILIZAÇÕES. AF_10/2018	UN	12,52	153,81	R\$ 185,88	R\$ 1.925,70	R\$ 2.327,22
<b>2</b>		<b>FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES</b>					<b>R\$ 5.297,01</b>	<b>R\$ 6.401,11</b>
<b>2.1</b>		<b>TRABALHOS COM TERRA</b>					<b>R\$ 674,24</b>	<b>R\$ 814,59</b>
2.1.1	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA COM PROFUNDIDADE MENOR OU IGUAL A 1,30 M. AF_02/2021	M3	6,26	79,67	R\$ 96,28	R\$ 498,73	R\$ 602,71
2.1.2	100577	REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARENOSO. AF_11/2019	M2	3,13	1,16	R\$ 1,40	R\$ 3,63	R\$ 4,38
2.1.3	100962	TRANSPORTE COM CAMINHÃO PIPA DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	62,50	2,75	R\$ 3,32	R\$ 171,88	R\$ 207,50
<b>2.2</b>		<b>FUNDAÇÕES E OUTROS SERVIÇOS</b>					<b>R\$ 4.622,77</b>	<b>R\$ 5.586,52</b>
2.2.1	101166	ALVENARIA DE EMBASAMENTO COM BLOCO ESTRUTURAL DE CERÂMICA, DE 14X19X29CM E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_05/2020	M3	1,55	582,52	R\$ 703,98	R\$ 902,91	R\$ 1.091,17
2.2.2	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,00	49,37	R\$ 59,66	R\$ 148,11	R\$ 178,98
2.2.3	97113	APLICAÇÃO DE LONA PLÁSTICA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTOS DE CONCRETO. AF_04/2022	M2	12,50	2,46	R\$ 2,97	R\$ 30,75	R\$ 37,13
2.2.4	103075	EXECUÇÃO DE PISO DE CONCRETO, COM ACABAMENTO SUPERFICIAL, ESPESSURA DE 15 CM, FCK = 30 MPA, COM USO DE FORMAS EM MADEIRA SERRADA. AF_09/2021	M2	12,50	208,99	R\$ 252,56	R\$ 2.612,38	R\$ 3.157,00
2.2.5	91598	ARMAÇÃO DO SISTEMA DE PAREDES DE CONCRETO, EXECUTADA COMO ARMADURA POSITIVA DE LAJES, TEIA Q-113. AF_06/2019	KG	12,50	10,21	R\$ 12,34	R\$ 127,63	R\$ 154,25
2.2.6	99434	CONCRETAGEM DE LAJES EM EDIFICAÇÕES MULTIFAMILIARES FEITAS COM SISTEMA DE FÔRMAS MANUSEÁVEIS, COM CONCRETO USINADO BOMBEÁVEL FCK 25 MPA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO (EXCLUSIVE BOMBA LANÇA). AF_10/2021	M3	1,25	640,79	R\$ 774,39	R\$ 800,99	R\$ 967,99

4







## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
3		<b>SUPRAESTRUTURA</b>					R\$ 2.598,57	R\$ 3.140,36
3.1		<b>ESTRUTURA PILAR</b>					R\$ 644,11	R\$ 778,41
3.1.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF 02/2022	M3	0,72	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ 636,54	R\$ 769,26
3.1.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF 06/2022	KG	0,50	15,14	R\$ 18,30	R\$ 7,57	R\$ 9,15
3.2		<b>ESTRUTURA VIGA</b>					R\$ 448,26	R\$ 541,71
3.2.1	103669	CONCRETAGEM DE PILARES, FCK = 25 MPA, COM USO DE BALDES - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF 02/2022	M3	0,50	884,09	R\$ 1.068,42	R\$ 442,05	R\$ 534,21
3.2.2	92760	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 6,3 MM - MONTAGEM. AF 06/2022	KG	0,41	15,14	R\$ 18,30	R\$ 6,21	R\$ 7,50
3.3		<b>LAJE</b>					R\$ 1.506,20	R\$ 1.820,24
3.3.1	92771	ARMAÇÃO DE LAJE DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF 06/2022	KG	0,86	12,62	R\$ 15,25	R\$ 10,85	R\$ 13,12
3.3.2	103682	CONCRETAGEM DE VIGAS E LAJES, FCK=25 MPA, PARA QUALQUER TIPO DE LAJE COM BALDES EM EDIFICAÇÃO TÉRREA - LANÇAMENTO, ADENSAMENTO E ACABAMENTO. AF 02/2022	M3	1,25	900,49	R\$ 1.088,24	R\$ 1.125,61	R\$ 1.360,30
3.3.3	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF 02/2022	M3	1,25	277,91	R\$ 335,85	R\$ 347,39	R\$ 419,81
3.3.4	101792	ESCORAMENTO DE FÔRMAS DE LAJE EM MADEIRA NÃO APARELHADA, PÉ-DIREITO SIMPLES, INCLUSIVE TRAVAMENTO. 4 UTILIZAÇÕES. AF 09/2020	M3	1,25	17,88	R\$ 21,61	R\$ 22,35	R\$ 27,01
4		<b>PAREDES E PAINÉIS</b>					R\$ 11.061,76	R\$ 13.367,94
4.1		<b>ALVENARIAS</b>					R\$ 7.507,63	R\$ 9.072,79
4.1.1	103350	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 9X9X19 CM (ESPESSURA 9 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF 12/2021	M2	47,30	158,58	R\$ 191,64	R\$ 7.500,83	R\$ 9.064,57
4.1.2	93184	VERGA PRÉ-MOLDADA PARA PORTAS COM ATÉ 1,5 M DE VÃO. AF 03/2016	M	0,18	37,78	R\$ 45,66	R\$ 6,80	R\$ 8,22

2028  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA  
Comissão de Licitação

**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
4.2		<b>ESQUADRIAS DE MADEIRA</b>					<b>R\$ 3.399,41</b>	<b>R\$ 4.108,17</b>
4.2.1	100688	KIT DE PORTA DE MADEIRA FRISADA, SEMI-OCA (LEVE OU MÉDIA), PADRÃO POPULAR, 60X210CM, ESPESSURA DE 3CM, ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE BATENTE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	UN	2,00	870,86	R\$ 1.052,43	R\$ 1.741,72	R\$ 2.104,86
4.2.1	100668	JANELA DE MADEIRA (CEDRINHO/ANGELIM OU EQUIV.) TIPO MAXIM-AR, PARA VIDRO, COM BATENTE, ALIZAR E FERRAGENS. EXCLUSIVE VIDRO, ACABAMENTO E CONTRAMARCO. FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2019	M2	1,92	863,38	R\$ 1.043,39	R\$ 1.657,69	R\$ 2.003,31
4.3		<b>FERRAGENS</b>					<b>R\$ 154,72</b>	<b>R\$ 186,98</b>
4.3.1	100704	PORTA CADEADO ZINCADO OXIDADO PRETO COM CADEADO DE AÇO INOX, LARGURA DE *50* MM. AF_12/2019	UN	2,00	77,36	R\$ 93,49	R\$ 154,72	R\$ 186,98
5		<b>COBERTURAS E CONTENÇÕES</b>					<b>R\$ 995,53</b>	<b>R\$ 1.203,08</b>
5.1		<b>TELHADOS</b>					<b>R\$ 567,97</b>	<b>R\$ 686,41</b>
5.1.1	92541	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	M2	3,48	83,58	R\$ 101,01	R\$ 290,86	R\$ 351,51
5.1.2	94201	TELHAMENTO COM TELHA CERÂMICA CAPA-CANAL, TIPO COLONIAL, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	M2	3,48	40,57	R\$ 49,03	R\$ 141,18	R\$ 170,62
5.1.3	94219	CUMEIEIRA E ESPIGÃO PARA TELHA CERÂMICA EMBOÇADA COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA), PARA TELHADOS COM MAIS DE 2 ÁGUAS, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL AF_07/2019	M	2,50	29,33	R\$ 35,45	R\$ 73,33	R\$ 88,63
5.1.4	94224	EMBOÇAMENTO COM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:9 (CIMENTO, CAL E AREIA). AF_07/2019	M	2,50	25,04	R\$ 30,26	R\$ 62,60	R\$ 75,65
5.2		<b>IMPERMEABILIZAÇÕES</b>					<b>R\$ 427,56</b>	<b>R\$ 516,67</b>
5.2.1	98560	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PISO COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E= 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	49,37	R\$ 59,66	R\$ 171,81	R\$ 207,62

Comissão de Licitação  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

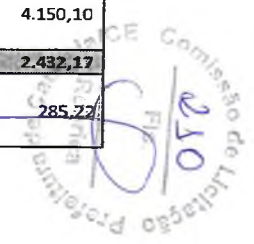
REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
5.2.2	98561	IMPERMEABILIZAÇÃO DE PAREDES COM ARGAMASSA DE CIMENTO E AREIA, COM ADITIVO IMPERMEABILIZANTE, E = 2CM. AF_06/2018	M2	3,48	44,31	R\$ 53,55	R\$ 154,20	R\$ 186,35
5.2.3	98555	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM ARGAMASSA POLIMÉRICA / MEMBRANA ACRÍLICA, 3 DEMÃOS. AF_06/2018	M2	3,48	29,18	R\$ 35,26	R\$ 101,55	R\$ 122,70
<b>6</b>		<b>REVESTIMENTOS</b>					<b>R\$ 8.420,61</b>	<b>R\$ 10.176,43</b>
<b>6.1</b>		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - PAREDE</b>					<b>R\$ 2.192,36</b>	<b>R\$ 2.649,27</b>
6.1.1	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	47,30	4,29	R\$ 5,18	R\$ 202,92	R\$ 245,01
6.1.2	87530	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	42,06	R\$ 50,83	R\$ 1.989,44	R\$ 2.404,26
<b>6.2</b>		<b>REVESTIMENTOS INTERNOS - TETO</b>					<b>R\$ 191,67</b>	<b>R\$ 231,67</b>
6.2.1	87882	CHAPISCO APLICADO NO TETO OU EM ALVENARIA E ESTRUTURA, COM ROLO PARA TEXTURA ACRÍLICA. ARGAMASSA TRAÇO 1:4 E EMULSÃO POLIMÉRICA (ADESIVO) COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	3,48	6,80	R\$ 8,22	R\$ 23,66	R\$ 28,51
6.2.2	90406	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM TETO, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_03/2015	M2	3,48	48,28	R\$ 58,35	R\$ 168,01	R\$ 203,06
<b>6.3</b>		<b>AZULEJOS</b>					<b>R\$ 3.433,98</b>	<b>R\$ 4.150,10</b>
6.3.1	87275	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PAREDES INTERNAS COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 33X45 CM APLICADAS A MEIA ALTURA DAS PAREDES. AF_02/2023 PE	M2	47,30	72,60	R\$ 87,74	R\$ 3.433,98	R\$ 4.150,10
<b>6.4</b>		<b>REVESTIMENTOS EXTERNOS</b>					<b>R\$ 2.012,62</b>	<b>R\$ 2.432,17</b>
6.4.1	104410	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM EQUIPAMENTO DE PROJEÇÃO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF_10/2022	M2	47,30	4,99	R\$ 6,03	R\$ 236,03	R\$ 285,77



✱





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
6.4.2	87529	MASSA ÚNICA, PARA RECEBIMENTO DE PINTURA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400L, APLICADA MANUALMENTE EM FACES INTERNAS DE PAREDES, ESPESSURA DE 20MM, COM EXECUÇÃO DE TALISCAS. AF_06/2014	M2	47,30	37,56	R\$ 45,39	R\$ 1.776,59	R\$ 2.146,95
<b>6.5</b>		<b>PINTURAS</b>					<b>R\$ 589,98</b>	<b>R\$ 713,22</b>
6.5.1	95305	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	47,30	10,24	R\$ 12,38	R\$ 484,35	R\$ 585,57
6.5.2	95306	TEXTURA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL EM TETO, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	3,47	12,30	R\$ 14,86	R\$ 42,68	R\$ 51,56
6.5.3	102218	PINTURA TINTA DE ACABAMENTO (PIGMENTADA) ESMALTE SINTÉTICO FOSCO EM MADEIRA, 2 DEMÃOS. AF_01/2021	M2	4,08	15,43	R\$ 18,65	R\$ 62,95	R\$ 76,09

+





## SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

### OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
<b>7</b>		<b>PAVIMENTAÇÃO</b>					R\$ 573,77	R\$ 693,41
<b>7.1</b>		<b>CERÂMICA</b>					R\$ 226,34	R\$ 273,53
7.1.1	93389	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA PADRÃO POPULAR DE DIMENSÕES 35X35 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023_PE	M2	3,48	57,16	R\$ 69,08	R\$ 198,92	R\$ 240,40
7.1.2	88649	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA EXTRA DE DIMENSÕES 45X45CM. AF_02/2023	M	3,48	7,88	R\$ 9,52	R\$ 27,42	R\$ 33,13
<b>7.2</b>		<b>SOLEIRAS</b>					R\$ 184,88	R\$ 223,43
7.2.1	98689	SOLEIRA EM GRANITO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM. AF_09/2020	M	1,80	102,71	R\$ 124,13	R\$ 184,88	R\$ 223,43
<b>7.3</b>		<b>PEITORIS</b>					R\$ 162,55	R\$ 196,45
7.3.1	101965	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, COMPRIMENTO DE ATÉ 2M, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	1,40	116,11	R\$ 140,32	R\$ 162,55	R\$ 196,45
<b>8</b>		<b>INSTALAÇÕES</b>					R\$ 10.214,62	R\$ 12.344,36
<b>8.1</b>		<b>ELÉTRICAS</b>					R\$ 1.477,98	R\$ 1.786,14
8.1.1	C1947	PONTO ELÉTRICO, MATERIAL E EXECUÇÃO	PT	6,00	R\$ 246,33	R\$ 297,69	R\$ 1.477,98	R\$ 1.786,14
<b>8.2</b>		<b>ÁGUA FRIA</b>					R\$ 1.450,18	R\$ 1.752,56
8.2.1	89957	PONTO DE CONSUMO TERMINAL DE ÁGUA FRIA (SUBRAMAL) COM TUBULAÇÃO DE PVC, DN 25 MM, INSTALADO EM RAMAL DE ÁGUA, INCLUSOS RASGO E CHUMBAMENTO EM ALVENARIA. AF_12/2014	UN	6,00	138,21	R\$ 167,03	R\$ 829,26	R\$ 1.002,18
8.2.1	102622	CAIXA D'ÁGUA EM POLIETILENO, 500 LITROS (INCLUSOS TUBOS, CONEXÕES E TORNEIRA DE BÓIA) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	1,00	620,92	R\$ 750,38	R\$ 620,92	R\$ 750,38
<b>8.3</b>		<b>ESGOTO</b>					R\$ 5.713,20	R\$ 6.904,40
8.3.1	C4603	PONTO DE ESGOTO EM PVC P/ SANITÁRIO INCLUSIVE COLUNA VENTILAÇÃO MSD FUNASA TIPO 10 (MATERIAL E EXECUÇÃO)	PT	4,00	R\$ 228,48	R\$ 276,12	R\$ 913,92	R\$ 1.104,48
8.3.2	98104	CAIXA DE GORDURA SIMPLES (CAPACIDADE: 36L), RETANGULAR, EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS = 0,2X0,4 M, ALTURA INTERNA = 0,8 M. AF_12/2020	UN	1,00	344,90	R\$ 416,81	R\$ 344,90	R\$ 416,81

Comissão de Licitação  
2120

**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE****OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS****LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO****PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA****REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO****BDI: 20,85%****ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)****PLANILHA ORÇAMENTÁRIA - PADRÃO II (UNIDADE)**

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND.	QUANTIDADE	CUSTO UNIT. SEM BDI	CUSTO UNIT. COM BDI	CUSTO TOTAL SEM BDI	CUSTO TOTAL COM BDI
8.3.3	98111	CAIXA DE INSPEÇÃO PARA ATERRAMENTO, CIRCULAR, EM POLIETILENO, DIÂMETRO INTERNO = 0,3 M. AF_12/2020	UN	1,50	57,33	R\$ 69,28	R\$ 86,00	R\$ 103,92
8.3.4	C2832	FOSSA SÉPTICA E SUMIDOURO EM ALVENARIA	UN	1,00	R\$ 4.368,38	R\$ 5.279,19	R\$ 4.368,38	R\$ 5.279,19
8.4		<b>APARELHOS</b>					<b>R\$ 1.573,26</b>	<b>R\$ 1.901,26</b>
8.4.1	95470	VASO SANITARIO SIFONADO CONVENCIONAL COM LOUÇA BRANCA, INCLUSO CONJUNTO DE LIGAÇÃO PARA BACIA SANITÁRIA AJUSTÁVEL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2016	UN	2,00	331,72	R\$ 400,88	R\$ 663,44	R\$ 801,76
8.4.2	86902	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA COM COLUNA, *44 X 35,5* CM, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	353,29	R\$ 426,95	R\$ 706,58	R\$ 853,90
8.4.3	95544	PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMPA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	29,47	R\$ 35,61	R\$ 58,94	R\$ 71,22
8.4.4	95543	PORTA TOALHA BANHO EM METAL CROMADO, TIPO BARRA, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	43,17	R\$ 52,17	R\$ 86,34	R\$ 104,34
8.4.5	95545	SABONETEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	2,00	28,98	R\$ 35,02	R\$ 57,96	R\$ 70,04
g		<b>OUTROS SERVIÇOS</b>					<b>R\$ 5,36</b>	<b>R\$ 6,47</b>
9.1	99807	LIMPEZA DE REVESTIMENTO CERÂMICO EM PAREDE UTILIZANDO DETERGENTE NEUTRO E ESCOVAÇÃO MANUAL. AF_04/2019	M2	3,48	1,54	R\$ 1,86	R\$ 5,36	R\$ 6,47
<b>TOTAL GERAL DO ORÇAMENTO</b>							<b>R\$ 41.092,93</b>	<b>R\$ 49.660,38</b>

4







## SECRETÁRIA DE PATRIMÔNIO, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTES DE CAUCAIA

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

LOCAIS: CATUANA, MIRAMBÉ, SÃO PEDRO, TUCUNDUBA, PIRAPORA, BOM PRINCÍPIO, TABULEIRO GRANDE, CAMBEBA, ÂNGICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAUCAIA

REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO

BDI: 20,85%

ENCARGOS: SINAPI - 114,15% (HORISTA) / 71,31% (MENSALISTA); SEINFRA - 112,76% (HORISTA) / 71,07% (MENSALISTA)

### CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO - PADRÃO II

ITENS	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	VALOR TOTAL		30 DIAS		60 DIAS	
		%	R\$	% EXEC.	VALOR (R\$)	% EXEC.	VALOR (R\$)
1	MARCAÇÕES	4,69%	R\$ 2.327,22	100,00%	R\$ 2.327,22		R\$ -
2	FUNDAÇÕES E CONTENÇÕES	12,89%	R\$ 6.401,11	70,00%	R\$ 4.480,78	30,00%	R\$ 1.920,33
3	SUPRAESTRUTURA	6,32%	R\$ 3.140,36		R\$ -	100,00%	R\$ 3.140,36
4	PAREDES E PAINÉIS	26,92%	R\$ 13.367,94	50,00%	R\$ 6.683,97	50,00%	R\$ 6.683,97
5	COBERTURAS E CONTENÇÕES	2,42%	R\$ 1.203,08	50,00%	R\$ 601,54	50,00%	R\$ 601,54
6	REVESTIMENTOS	20,49%	R\$ 10.176,43	30,00%	R\$ 3.052,93	70,00%	R\$ 7.123,50
7	PAVIMENTAÇÃO	1,40%	R\$ 693,41		R\$ -	100,00%	R\$ 693,41
8	INSTALAÇÕES	24,86%	R\$ 12.344,36		R\$ -	100,00%	R\$ 12.344,36
9	OUTROS SERVIÇOS	0,01%	R\$ 6,47		R\$ -	100,00%	R\$ 6,47
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>100%</b>	<b>R\$ 49.660,38</b>				
<b>TOTAL SIMPLES</b>				<b>34,53%</b>	<b>R\$ 17.146,44</b>	<b>65,47%</b>	<b>R\$ 32.513,94</b>
<b>TOTAL ACUMULADO</b>				<b>34,53%</b>	<b>R\$ 17.146,44</b>	<b>100,00%</b>	<b>R\$ 49.660,38</b>

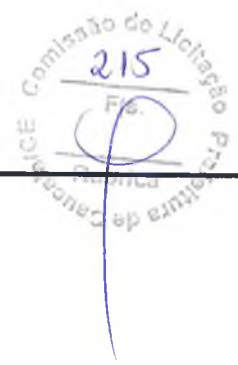




SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE

OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS

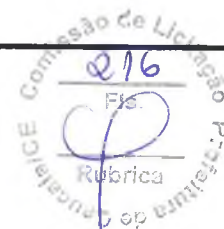
REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO



PLANILHA DE COMPOSIÇÃO ANALÍTICA DA TAXA DE BDI (SERVIÇO)			1º QUARTIL
ITEM	CÓD.	VALORES ADOTADOS	%
1.0	(AC)	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	3,43%
2.0	(S+G)	SEGURO+ GARANTIAS CONTRATUAIS	0,28%
3.0	(R)	RISCOS	1,00%
4.0	(DF)	DESPESAS FINANCEIRAS	0,94%
5.0	(L)	LUCRO	6,74%
6.0	(I)	IMPOSTOS	6,65%
6.1		PIS	0,65%
6.2		COFINS	3,00%
6.3		ISSQN	3,00%
6.4		CPRB	0,00%
$I = PIS + COFINS + ISSQN + CPRB$ $BDI = \frac{((1 + AC + S + R + G) * (1 + DF) * (1 + L)) - 1}{(1 - I)}$			20,85%
<b>B.D.I. (BENEFÍCIOS E DESPESAS INDIRETAS) DE SERVIÇOS ADOTADO:</b>			<b>20,85%</b>



PREFEITURA DE  
**CAUCAIA**



**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE**

**OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**

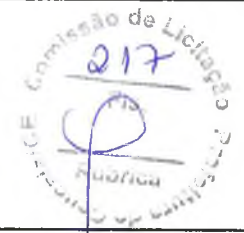
**PLANILHA DE COMPOSIÇÃO ANALÍTICA: ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS - ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA (SEM DESONERAÇÃO)**

**REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO**

<b>SINAPI</b>			
<b>GRUPO A</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
A1	INSS	20,00	20,00
A2	SESI	1,50	1,50
A3	SENAI	1,00	1,00
A4	INCRA	0,20	0,20
A5	SEBRAE	0,60	0,60
A6	Salário Educação	2,50	2,50
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00	3,00
A8	FGTS	8,00	8,00
A9	SECONCI	0,00	0,00
<b>TOTAL DO GRUPO A</b>		<b>36,80</b>	<b>36,80</b>
<b>GRUPO B</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
B1	Repouso Semanal Remunerado	17,85	0,00
B2	Ferriados	3,71	0,00
B3	Auxílio - Enfermidade	0,87	0,66
B4	13º Salário	11,03	8,33
B5	Licença Paternidade	0,07	0,05
B6	Faltas Justificadas	0,74	0,56
B7	Dias de Chuvas	1,59	0,00
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,11	0,08
B9	Férias Gozadas	12,35	9,33
B10	Salário Maternidade	0,04	0,03
<b>TOTAL DO GRUPO B</b>		<b>48,36</b>	<b>19,04</b>
<b>GRUPO C</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
C1	Aviso Prévio Indenizado	5,52	4,17
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,13	0,10
C3	Férias Indenizadas	1,72	1,30
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	2,87	2,17
C5	Indenização Adicional	0,46	0,35
<b>TOTAL DO GRUPO C</b>		<b>10,70</b>	<b>8,09</b>
<b>GRUPO D</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B	17,80	7,01
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,49	0,37
<b>TOTAL DO GRUPO D</b>		<b>18,29</b>	<b>7,38</b>
<b>TOTAL GERAL DE ENCARGOS SOCIAIS</b>		<b>114,15%</b>	<b>71,31%</b>

f





**SECRETARIA DE PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRANSPORTE**

**OBRA: INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS**

**PLANILHA DE COMPOSIÇÃO ANALÍTICA: ENCARGOS SOCIAIS BÁSICOS - ENCARGOS SOCIAIS SOBRE A MÃO DE OBRA (SEM DESONERAÇÃO)**

**REFERÊNCIA DE PREÇOS: TABELA SINAPI 04/23 NÃO DESONERADA / SEINFRA CE 027 SEM DESONERAÇÃO**

<b>SEINFRA</b>			
<b>GRUPO A</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
A1	INSS	20,00	20,00
A2	SESI	1,50	1,50
A3	SENAI	1,00	1,00
A4	INCRA	0,20	0,20
A5	SEBRAE	0,60	0,60
A6	Salário Educação	2,50	2,50
A7	Seguro Contra Acidentes de Trabalho	3,00	3,00
A8	FGTS	8,00	8,00
A9	SECONCI	0,00	0,00
<b>TOTAL DO GRUPO A</b>		<b>36,80</b>	<b>36,80</b>
<b>GRUPO B</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
B1	Repouso Semanal Remunerado	17,84	0,00
B2	Feridos	3,71	0,00
B3	Auxílio - Enfermidade	0,87	0,67
B4	13º Salário	10,80	8,33
B5	Licença Paternidade	0,07	0,06
B6	Faltas Justificadas	0,72	0,56
B7	Dias de Chuvas	1,55	0,00
B8	Auxílio Acidente de Trabalho	0,11	0,08
B9	Férias Gozadas	8,71	6,73
B10	Salário Maternidade	0,03	0,03
<b>TOTAL DO GRUPO B</b>		<b>44,41</b>	<b>16,46</b>
<b>GRUPO C</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
C1	Aviso Prévio Indenizado	5,40	4,17
C2	Aviso Prévio Trabalhado	0,13	0,10
C3	Férias Indenizadas	4,85	3,75
C4	Depósito Rescisão Sem Justa Causa	3,90	3,01
C5	Indenização Adicional	0,45	0,35
<b>TOTAL DO GRUPO C</b>		<b>14,73</b>	<b>11,38</b>
<b>GRUPO D</b>		<b>HORISTA</b>	<b>MENSALISTA</b>
D1	Reincidência de Grupo A sobre Grupo B	16,34	6,06
D2	Reincidência de Grupo A sobre Aviso Prévio Trabalhado e Reincidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0,48	0,37
<b>TOTAL DO GRUPO D</b>		<b>16,82</b>	<b>6,43</b>
<b>TOTAL GERAL DE ENCARGOS SOCIAIS</b>		<b>112,76%</b>	<b>71,07%</b>

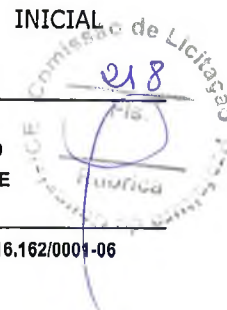


Anotação de Responsabilidade Técnica - ART  
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977

**CREA-CE**

**ART OBRA / SERVIÇO**  
**Nº CE20231214569**

**Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Ceará**



**1. Responsável Técnico**

**VICTOR ALVES MAIA ANIBAL**

Título profissional: **ENGENHEIRO CIVIL**

RNP: 0612878040

Registro: 52642CE

**2. Dados do Contrato**

Contratante: Prefeitura municipal de Caucaia

**RODOVIA ROD CE 090**

Complemento: KM 1

Cidade: CAUCAIA

Bairro: **CENTRO**

UF: **CE**

CPF/CNPJ: 07.616.162/0001-06

Nº: 1076

CEP: 61600970

Contrato: 0001

Celebrado em: 02/05/2023

Valor: R\$ 3.000,00

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Ação Institucional: **NENHUMA - NÃO OPTANTE**

**3. Dados da Obra/Serviço**

**RODOVIA ROD CE 090**

Complemento: KM 1

Cidade: CAUCAIA

Data de início: 22/05/2023

Previsão de término: 26/05/2023

Coordenadas Geográficas: -3.734771, -38.660980

Finalidade: Saneamento básico

Código: Não Especificado

Proprietário: Prefeitura municipal de Caucaia

CPF/CNPJ: 07.616.162/0001-06

**4. Atividade Técnica**

14 - Elaboração

52 - Execução de reforma > CONSTRUÇÃO CIVIL > EDIFICAÇÕES > DE REFORMA DE EDIFICAÇÃO > #1.1.2.1 - DE ALVENARIA

Quantidade

14,00

Unidade

un

80 - Projeto > CONSTRUÇÃO CIVIL > EDIFICAÇÕES > DE REFORMA DE EDIFICAÇÃO > #1.1.2.1 - DE ALVENARIA

14,00

un

69 - Mensuração > CONSTRUÇÃO CIVIL > EDIFICAÇÕES > DE REFORMA DE EDIFICAÇÃO > #1.1.2.4 - EM MATERIAIS MISTOS

14,00

un

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deve proceder a baixa desta ART

**5. Observações**

ART REFERENTE A ELABORAÇÃO DE ORÇAMENTOS, PROJETOS E MEMORIAIS NECESSÁRIOS PARA A REFORMA E CONSTRUÇÃO DE INSTALAÇÕES SANITÁRIAS E BANHEIROS NOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS DA PREFEITURA DE CAUCAIA.

**6. Declarações**

- Declaro que estou cumprindo as regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no decreto n. 5296/2004.

**7. Entidade de Classe**

NENHUMA - NÃO OPTANTE

**8. Assinaturas**

Declaro serem verdadeiras as informações acima

Caucaia, 30 de maio de 2023

Local

data

VICTOR ALVES MAIA ANIBAL - CPF: 035.751.923-08

Prefeitura municipal de Caucaia - CNPJ: 07.616.162/0001-06

**9. Informações**

\* A ART é válida somente quando quitada, mediante apresentação do comprovante do pagamento ou conferência no site do Crea.

**10. Valor**

Valor da ART: R\$ 96,62

Registrada em: 30/05/2023

Valor pago: R\$ 96,62

Nosso Número: 8216217724





## JUSTIFICATIVA PARA NÃO ACEITAÇÃO DE CONSÓRCIOS E/OU COOPERATIVAS

Trata-se de justificativa referente à vedação à participação de consórcios, quanto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE.

Cumprе ressaltar que admissão ou veto de formação de consórcio em certame licitatório é confiada pela lei ao administrador, pois o art. 33 da Lei 8.666/93, utilizando-se da expressão "quando permitida", conferiu discricionariedade ao ente administrativo para permitir ou não tal condição no instrumento convocatório.

Essa decisão é resultado de um processo de avaliação da realidade do mercado em razão do objeto a ser licitado e ponderação dos riscos inerente à atuação de uma pluralidade de sujeitos associados para execução do objeto visando ao atendimento ao interesse público.

A ausência de consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, para o caso concreto em análise, que avisa exatamente afastar a restrição à competição.

Corroborando esta tese, o Prof. MARÇAL JUSTEN FILHO, in Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 13 ed. 2009, pág. 47 e 477, leciona que:

"Em regra, o consórcio não é favorecido ou incentivado pelo nosso Direito. Como instrumento de atuação empresarial, o consórcio pode conduzir a resultados indesejáveis. A formação de consórcios acarreta riscos da dominação do mercado, através de pactos de eliminação de com petição entre empresários. No campo de licitações, a formação de consórcios poderia reduzir o universo da disputa. O consórcio poderia retratar uma composição entre eventuais interessados, em vez de estabelecerem disputa entre si, formalizariam acordo para eliminar a competição.

Mais o consórcio também pode prestar-se a resultados positivos e compatíveis com a ordem jurídica. Há hipóteses em que as circunstâncias de mercado e (ou) a complexidade do objeto tornam problemática a competição. Isso se passa quando grande quantidade de empresas, isoladamente, não dispuseram de condições para participar de licitações. Nesse caso, o instituto do consórcio é a via adequada para propiciar ampliação do universo de participantes.

É usual que Administração Pública apenas autorize a participação de empresas em consórcio quando as dimensões ou a complexidade do objeto ou das circunstâncias concretas exijam a associação entre os particulares.

São as hipóteses em que apenas umas poucas empresas estariam aptas a preencher as condições especiais exigidas para a licitação."





Ainda, leciona o citado mestre, quando à questão da discricionariedade:

"O ato convocatório admitirá ou não a participação de empresas em consórcio. Trata-se de escolha discricionária da Administração Pública."

A respeito da participação de consórcios, a jurisprudência do TCU tem assentado que fica a cargo da discricionariedade do gestor a decisão de admitir ou não a participação de empresas organizadas em consórcio na licitação. Senão vejamos:

"Ademais a participação de consórcio em torneio licitatório não garante aumento de competitividade, consoante arestos do Relatório e Voto que impulsionaram o Acórdão nº 2.813/2004: 1ª Câmara (...) O art. 33 da lei de Licitações expressamente atribui à Administração a prerrogativa de admitir a participação de consórcios. Isto porque, a nosso ver a formação de consórcio tanto se prestara fomentar a concorrência (consórcio de empresas menores ou, de outra forma, não participariam do certame) quanto a, cerceá-la (associação de empresas que caso contrário, concorreriam entre si). Com os exemplos fornecidos pelo BACEN, vemos que é prática comum a não aceitação de consórcio." (Acórdão nº 1.946/2006 -Plenário -TCU -rei. Min. Marcos Bemquerer) "

A aceitação de consórcios na disputa licitatória situa-se no âmbito o poder discricionário da administração contratante, conforme o art. 33, caput, da Lei nº 8.666/1993, requerendo-se, porém, que sua opção seja sempre justificada. "(Acórdão nº 566/2006 -Plenário -TCU -rei Min. Marcus Vinicius Vilaça).

Diante do exposto e considerando que existem diversas empresas com capacidade para prestar serviços do objeto desta contratação, esta Secretaria decidiu por não permitir a participação de consórcio. Fato esse que, por si só, não configura restrição à competitividade, economicidade e moralidade.

Além disso, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital, o que não vem ao presente caso tendo em vista tratar-se de um serviço comum de engenharia.

Por outro lado, o Município de Caucaia vem por meio deste apresentar justificativa acerca da não participação de Empresas enquadradas na modalidade de Cooperativa no presente procedimento licitatório.

Destacamos o disposto no Termo de Conciliação Judicial firmado entre a União Federal e o Ministério Público do Trabalho, ocorrido na Ação Civil Pública nº 01082-2002- 020-10-00-0, no qual a União Federal se compromete a não mais contratar cooperativas que atuem em atividades como serviços de limpeza, conservação e manutenção de prédios, de equipamentos, de veículos e instalações, dentre outros.

Na mesma linha caminha o entendimento do Tribunal de Contas da União ao autorizar a vedação à participação de cooperativas no certame quando houver subordinação entre os profissionais alocados para a execução dos serviços e a cooperativa (Acórdão nº 2221/2013 -



Plenário, TC 029.289/2009-0, relator Ministro José Múcio Monteiro, 21.8.2013; Acórdão nº 975/2005 – Segunda Câmara; Acórdão nº 1815/2003 – Plenário; Acórdão nº 307/2004 – Plenário que culminaram com a publicação da Súmula nº 281 do TCU), como é o caso da presente contratação.

Atestamos, por fim, que permitir a participação das mesmas representaria desrespeitar o Princípio Constitucional da Eficiência, previsto no Artigo 37 da Constituição Federal de 1988, considerando que todo e qualquer procedimento referente ao contrato, aos aditivos e pagamentos necessitariam obrigatoriamente da assinatura, e consequente anuência, de todos os cooperados dificultando, ou até impossibilitando, a célere execução do objeto pretendido.

NABOTH ELIAS DE CASTRO

ORDENADOR DE DESPESAS DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE



## ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

### PROPOSTA DE PREÇOS

À Comissão Permanente de Licitação do Município de Caucaia/CE.

Vimos por meio deste apresentar nossa proposta de preços para a **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT**, visando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE.**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: Nº \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Fone: (\*\*) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência N.º: \_\_\_\_\_ Conta Corrente n.º: \_\_\_\_\_

Responsável pela assinatura do Contrato: \_\_\_\_\_

CPF do Responsável: \_\_\_\_\_

Nº	LOCAL	VALOR	PRAZO DE EXECUÇÃO
1	BOUQUEIRÃO	R\$ _____	____ DIAS
2	CARANGUEIJO	R\$ _____	____ DIAS
3	SÃO JOSÉ	R\$ _____	____ DIAS
4	JUREMA	R\$ _____	____ DIAS
5	CATUANA	R\$ _____	____ DIAS
6	MIRAMBÉ	R\$ _____	____ DIAS
7	SÃO PEDRO	R\$ _____	____ DIAS
8	TUCUNDUBA	R\$ _____	____ DIAS
9	SÍTIOS NOVOS	R\$ _____	____ DIAS
10	PIRAPORA	R\$ _____	____ DIAS
11	BOM PRINCÍPIO	R\$ _____	____ DIAS
12	TABULEIRO GRANDE	R\$ _____	____ DIAS
13	CAMBEBA	R\$ _____	____ DIAS
14	ÂNGICO	R\$ _____	____ DIAS
<b>VALOR GLOBAL</b>		<b>R\$ _____</b>	

**VALOR GLOBAL:** R\$ ..... (-----).

**PRAZO DE INÍCIO DOS SERVIÇOS/OBRAS:** 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS, a contar da emissão de Ordem de Serviço.

**PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS/OBRAS:** \_\_\_\_ (\_\_\_\_) MESES, contados da assinatura da ordem de serviço.

**VALIDADE DA PROPOSTA:** \_\_\_\_ (\_\_\_\_) DIAS, a contar da data limite para entrega dos envelopes com documentos de habilitação e propostas de preços.





**Observações:**

- O licitante declara que tem o pleno conhecimento, aceitação e cumprirá todas as obrigações contidas no Anexo I (Projeto Básico) do edital.
- Independente de declaração expressa fica subentendida que no valor proposto estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços/obras, inclusive as relacionadas com:
  - Materiais, equipamentos e mão-de-obra;
  - Carga, transporte, descarga e montagem;
  - Salários, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários e outros;
  - Tributos, taxas e tarifas, emolumentos, licenças, alvarás, multas e/ou qualquer infrações;
  - Seguros em geral, bem como encargos decorrentes de fenômenos da natureza, da infortunística e de responsabilidade civil para quaisquer danos e prejuízos causados à Contratante e/ou a terceiros, gerados direta ou indiretamente pela execução dos serviços/obras;

**Local/Data:** ....., ..... de ..... de .....

**Assinatura Proponente**  
**Carimbo da empresa/Assinatura do responsável legal**



### ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº. \_\_\_\_\_ - SPT

Pelo presente instrumento de CONTRATO que fazem entre si, de um lado, o MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, com sede no(a) \_\_\_\_\_, Ceará, através da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT, neste ato representada por seu(u) Ordenador(a) de Despesas, Sr(a). \_\_\_\_\_, na forma da Lei, doravante denominado CONTRATANTE e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_ e CREA/CAU-\_\_\_\_ (UF) n.º \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, tendo como responsável técnico o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CREA/CAU-\_\_\_\_(UF) sob o RNP n.º \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente Contrato na forma e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL**

1.1. O presente contrato tem como fundamento a Lei 8.666/93 e suas alterações, a TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT, e seus anexos, devidamente homologada, a proposta da CONTRATADA, tudo parte integrante deste termo, independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

2.1 - O objeto da presente avença é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS E INSTALAÇÕES SANITÁRIAS EM CEMITÉRIOS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, POR MEIO DA SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE**, em execução indireta, sob regime de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, na conformidade do Edital da TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT e anexos e proposta da Contratada, partes integrantes deste instrumento independente de transcrição.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E DO PAGAMENTO**

3.1. O valor global da presente contratação é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), a ser pago em conformidade com as etapas concluídas, segundo as medições atestadas pelo contratante, considerando as disposições do Projeto Básico e da proposta adjudicada, salvo modificação contratual na forma da lei. Detalhes do valor global supra estão discriminados na(s) Planilha(s) Orçamentária(s) da proposta da contratada.

3.2. Para empenho das despesas previstas no subitem anterior, a contratada deverá apresentar prova de registro do Contrato decorrente desta licitação no conselho profissional competente (CREA/CAU) através de documento oficial de responsabilidade técnica de execução dos serviços/obras (ART/RRT) com indicação do número do contrato.

3.3. O Pagamento será efetuado por etapa concluída, conforme cronograma físico-financeiro da proposta adjudicada, em até 30 (TRINTA) DIAS após a certificação da medição pela Secretaria contratante, mediante o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancária da Contratada.

3.3.1. A fatura relativa aos serviços/obras executados deverá ser apresentada à administração Municipal de Caucaia/CE, até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente a realização dos serviços/obras, para fins de conferência e atestação.

3.3.2. A documentação tratada no caput deste item será a seguinte:

- a) Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- b) Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
- c) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;



- d) Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- e) Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- f) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho;
- g) ART/RRT de execução dos serviços/obras.

3.4. Independentemente de declaração expressa, fica subentendido que, no valor pago pelo contratante, estão incluídas todas as despesas necessárias à execução dos serviços/obras, inclusive as relacionadas com materiais, equipamentos e mão-de-obra.

3.5. Ocorrendo erro na fatura ou outra circunstância que desaconselhe o pagamento, a CONTRATADA será cientificada, a fim de que tome providências.

3.6. Poderá a CONTRATANTE sustar o pagamento da CONTRATADA nos seguintes casos:

- a) quando a CONTRATADA deixar de recolher multas a que estiver sujeita, dentro do prazo fixado;
- b) quando a CONTRATADA assumir obrigações em geral para com terceiros, que possam de qualquer forma prejudicar a CONTRATANTE;
- c) inadimplência da CONTRATADA na execução dos serviços/obras.

3.7. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{(Tx / 100)}{365}$$

Tx = IPCA (IBGE)

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

3.8. DO REAJUSTE DO VALOR CONTRATUAL: Os preços dos serviços/obras são fixos e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses do orçamento da licitação. Caso exceda-se o prazo supracitado, os preços contratuais serão reajustados, tomando-se por base a data do orçamento da licitação, pela variação do Índice Nacional da Construção Civil – INCC-DI, divulgado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV, ou outro índice de reajuste cabível.

3.8.1. No cálculo dos reajustes se utilizará a seguinte fórmula:

$$R = \text{FATOR} \times V, \text{ onde: } \text{FATOR} = \left[ \frac{I - I_0}{I_0} \right]$$

onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual dos serviços/obras a serem reajustados;

I<sub>0</sub> = Índice inicial - refere-se ao mês do orçamento da licitação;

I = Índice final - refere-se ao mês de aniversário anual do orçamento da licitação.

3.8.2. Nos casos de reajuste subsequentes ao primeiro, o prazo mínimo de um ano conta-se a partir da data do último reajuste realizado.

3.8.3. Caso a CONTRATADA não requeira tempestivamente o reajuste e prorrogue o contrato sem pleiteá-lo, ocorrerá a preclusão do direito.





3.8.4. Ocorrerá igualmente a preclusão do direito ao reajuste caso o pedido seja formulado depois de extinto o contrato.

3.9. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO: Poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração dos serviços/obras, desde que objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, nos termos do Art. 65, Inciso II, alínea "d" da Lei 8.666/93, devendo ser formalizado através de ato administrativo.

3.9.1. O pedido de reequilíbrio deverá ser instruído com planilha demonstrativa dos aumentos dos custos originais, próprios e exclusivos da execução contratual e mediante negociação entre as partes.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA**

4.1 - O prazo para o início da execução dos serviços/obras fica fixado em 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço por parte da Contratada.

4.2 - O Prazo de execução dos serviços/obras será de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) meses, contados da data de recebimento da ordem de serviço.

4.3 – O Prazo de vigência do contrato é de **06 (seis) meses**, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado de acordo entre as partes e, em conformidade com o art. 57 da Lei nº 8.666 e alterações posteriores.

4.4 - Os prazos de início de execução, de conclusão e de entrega dos serviços/obras admitem prorrogação, desde que necessariamente justificada por escrito e previamente autorizada pelo contratante, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra qualquer dos motivos descritos no § 1º do artigo. 57 da Lei de Licitações.

4.5 - Os pedidos de prorrogação deverão se fazer acompanhar de um relatório circunstanciado adaptado às novas condições propostas, os quais serão analisados e julgados pela contratante.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

5.1 - A despesa decorrente desta contratação correrá à conta da seguinte dotação orçamentária da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE, com recursos previstos na seguinte classificação: Unid. Orçamentária: \_\_\_\_; Projeto Atividade: \_\_\_\_; Elemento de Despesas: \_\_\_\_; Fonte de Recursos: \_\_\_\_.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES**

6.1- As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório, da Lei Federal n.º 8.666/93, alterada e consolidada:

6.2- A CONTRATADA obriga-se a:

a) executar os serviços/obras no prazo máximo fixado no instrumento convocatório e neste instrumento, observando rigorosamente as especificações contidas no Anexo I do Edital de TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT e na proposta adjudicada, partes integrantes deste instrumento independente de transcrição, bem ainda as normas técnicas vigentes, nos locais determinados pela Secretaria Contratante, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer outros ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais que lhes sejam imputáveis, inclusive licenças dos órgãos oficiais ou com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Contrato, e ainda:

- reparar, corrigir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de



natureza;

- responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, sua ou de preposto, na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

- aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários na forma estabelecida no artigo 65, § 1º da Lei n.º 8.666/93, alterada e consolidada.

b) responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor, inclusive a Lei n.º 9.605, publicada no D.O.U de 13/02/98;

c) responsabilizar-se perante os órgãos e representantes do Poder Público e terceiros por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus empregados, prepostos ou contratados;

d) responsabilizar-se pela conformidade, adequação, desempenho e qualidade dos serviços/obras e bens, bem como de cada material, matéria-prima ou componente individualmente considerado, mesmo que não sejam de sua fabricação, garantindo seu perfeito desempenho;

e) registrar o Contrato decorrente desta licitação no CREA/CAU-CE (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Estado do Ceará) através de comprovante de ART/RRT (Anotação/Registro de Responsabilidade Técnica) correspondente, com indicação do número do contrato, antes da apresentação da primeira fatura, perante a CONTRATANTE, sob pena de retardar o processo de pagamento.

f) Utilizará, na execução dos serviços/obras, profissionais capacitados e qualificados para tal fim, exceto nas atividades compartilhadas que podem ser desempenhadas por profissionais de outras áreas.

g) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços/obras contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho, etc., ficando excluída qualquer solidariedade da CONTRATANTE, por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA com referência às suas obrigações não se transfere a CONTRATANTE;

h) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;

i) Manter todo o pessoal em serviço com uniforme completo e equipamentos de proteção individual (EPI) e coletiva (EPC) adequados.

6.3- É de inteira e exclusiva responsabilidade da contratada o recolhimento de encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributos, taxas, tarifas e outros emolumentos que se fizerem necessários à execução do serviço. A Contratante se reserva o amplo direito de exigir da contratada tais documentos devidamente quitados para melhor desempenho e eficácia dos contratos consumados;

a) Fica a contratada na obrigação de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

b) A CONTRATADA, deverá manter a Contratante informada sobre o andamento dos serviços/obras, informando-a sempre que se registrarem ocorrências extraordinárias;

6.4- No caso de constatação da inadequação dos serviços/obras às normas e exigências especificadas no Edital, neste contrato, no Projeto Básico e na Proposta da Contratada, o Contratante os recusará, devendo ser de imediato adequados às supracitadas condições.

6.5- Todos e quaisquer riscos de acidente de trabalho serão de inteira responsabilidade da





CONTRATADA;

6.6- A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Indicar o local em que deverão ser realizados os serviços/obras;
- b) Permitir ao pessoal da contratada, acesso ao local do serviço desde que observadas às normas de segurança;
- c) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste contrato, após o cumprimento das formalidades legais;
- d) Designar servidor para a vistoria e fiscalização do serviço;
- e) A comunicação imediata à CONTRATANTE quanto a possíveis dificuldades na execução do contrato;
- f) A prestação de informações e esclarecimentos necessários à execução do objeto ou que venham a ser solicitados pelo representante da Contratada;
- g) O recebimento do objeto contratado, atestando-o ou rejeitando-o caso não esteja de acordo com as especificações trazidas no Projeto Básico;
- h) A comunicação por escrito e tempestiva à Contratada referente a qualquer alteração ou irregularidade na execução do Contrato;
- i) A solicitação de esclarecimento, correção e solução de incoerências, falhas ou eventuais omissões constatadas em seus trabalhos, sem ônus adicional para a CONTRATANTE, independente da responsabilidade, mesmo após a conclusão das etapas e do encerramento do contrato e que forem julgadas como necessárias à conclusão do processo de desapropriação e indenização;
- j) Providenciar a Anotação de Responsabilidade Técnica-ART da fiscalização antes da emissão da ordem de serviço.
- k) Emitir os Termos de Recebimentos Provisório e Definitivo nos prazos e condições estipuladas neste contrato.
- l) Emitir ordens de início e de paralisação dos serviços/obras;
- m) Os esclarecimentos de condições excepcionais alheias ao Projeto Básico.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

7.1 - Após a conclusão dos serviços/obras contratados, a CONTRATADA, mediante requerimento ao Contratante, poderá solicitar o recebimento dos mesmos.

7.2 - Os serviços/obras concluídos poderão ser recebidos **PROVISORIAMENTE**, a critério da contratante pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

7.3 – O termo circunstanciado citado no item anterior deve, quando:

a) os serviços/obras estiverem **EM CONFORMIDADE** com os requisitos preestabelecidos, explicitar esse fato no texto, que deverá ser datado e assinado pelo responsável pelo recebimento.

b) os serviços/obras apresentarem **NÃO CONFORMIDADE** com os requisitos preestabelecidos, relacionar os serviços desconformes, explicando as razões das inconsistências, dando prazos para correção, que não poderão ser superiores a 90 dias.

7.4 - A Contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços/obras até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Termo de Recebimento Provisório.

7.5 - Para o recebimento **DEFINITIVO** dos serviços/obras, o contratante poderá designar uma comissão com no mínimo 03 (três) técnicos, que vistoriará os serviços/obras e emitirá **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO CIRCUNSTANCIADO**, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

7.6 - O **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO** dos serviços/obras, não isenta a CONTRATADA das responsabilidades estabelecidas pelo Código Civil Brasileiro.





7.7 - Após a assinatura do **TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO**, se houver garantia contratual prestada pela CONTRATADA, a mesma será liberada e se em dinheiro, corrigida monetariamente.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES**

8.1 - A Contratante reserva-se o direito de, a qualquer tempo, introduzir modificações ou alterações no Projeto Básico, plantas e especificações.

8.2 - Caso as alterações ou modificações impliquem em aumento ou diminuição dos serviços que tenham preços unitários cotados na proposta, o valor respectivo, para efeito de pagamento ou abatimento, será apurado com base na proposta.

8.3 - Caso as alterações e ou modificações não tenham na proposta da licitante, serão utilizados os preços unitários obtidos pelo Município de Caucaia/CE em, no mínimo, 03 (três) pesquisas de mercado, e aplicado o percentual de desconto da proposta vencedora em relação ao valor estimado da licitação.

8.4 - Ao Governo Municipal de Caucaia/CE caberá o direito de promover acréscimos ou supressões nos serviços/obras, que se fizerem necessários, até o limite e nos termos do art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93.

8.5 - Caso haja acréscimo ou diminuição no volume dos serviços, o presente contrato será objeto de Termo Aditivo, após o que será efetuado o pagamento, calculado nos termos dos itens 8.2 e 8.3 deste instrumento.

8.6 – O contrato decorrente desta licitação poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 58, I e artigo 65 da Lei Nº 8.666/93, desde que haja interesse da Administração, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS MULTAS**

9.1 - A Contratante poderá aplicar as seguintes multas:

9.1.1 - 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor global do Contrato, por dia que exercer ao prazo contratual;

9.1.2 - 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, na hipótese de rescisão do Contrato por culpa da Contratada, sem prejuízos de outras penalidades previstas em lei;

9.1.3 - 0,0001% (um décimo milésimo por cento) sobre o valor global do Contrato por descumprimento às recomendações estabelecidas no Edital ou no Contrato, conforme o caso;

9.1.4 - 10% (dez por cento) do valor global do Contrato, se a Contratada transferir a execução dos serviços/obras a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia autorização escrita da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE - SPT do Município de Caucaia/CE;

9.1.5 - 5% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, se a Contratada recusar-se em corrigir qualquer serviço rejeitado, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 5 (cinco) dias que se seguirem à data da comunicação formal da rejeição.

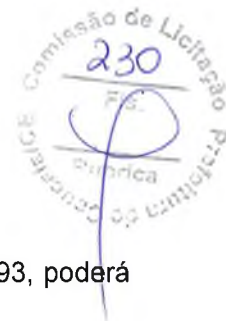
9.2 - Da aplicação de multa será a Contratada notificada pela Administração Municipal, tendo, a partir da notificação, o prazo de 10 (dez) dias para recolher a importância correspondente na Tesouraria do Governo Municipal. O pagamento dos serviços/obras não será efetuado à Contratada se esta deixar de recolher multa que lhe for imposta.

9.3 - A multa aplicada por descumprimento do prazo global será deduzida do pagamento da última parcela e as multas por infrações de prazo parciais serão deduzidas, de imediato, dos valores das prestações a que correspondam.

9.4 - Todas as multas poderão ser cobradas cumulativamente ou independentemente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES**

10.1. A Contratada sujeitar-se-á às seguintes penalidades, em caso de inexecução total ou parcial do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, garantida a prévia defesa:



I – advertência, sanção de que trata o inciso I do art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas na licitação;
- b) Outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços/obras da Contratante, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

II – multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante), conforme percentuais e casos previstos na Cláusula Nova deste instrumento;

III – suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10.1.1. Somente após a Contratada ressarcir o Município de CAUCAIA pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo de SUSPENSÃO aplicada é que poderá ser promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção.

10.1.2. A declaração de idoneidade, é da competência exclusiva do(a) Gestor(a) da CONTRATANTE.

10.2. No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantida nos prazos de 5 (cinco) dias úteis para as sanções previstas nos incisos I, II e III do item 10.1 supra e 10 (dez) dias corridos para a sanção prevista no inciso IV do mesmo item.

10.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido aos cofres do MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e judicial.

10.4. As sanções previstas nos incisos III e IV do item 10.1 supra, poderão ser aplicadas às licitantes que, em razão do contrato objeto desta licitação:

I – praticarem atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

II – demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração Pública, em virtude de atos ilícitos praticados;

III – sofrerem condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

10.5. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 10.1 supra poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

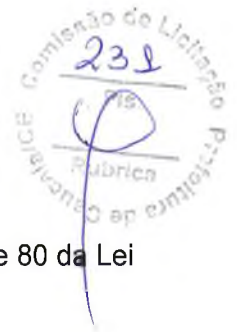
10.6. A licitante adjudicatária que se recusar, injustificadamente, em firmar o Contrato dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação que lhe será encaminhada, estará sujeita à multa de 10,00% (dez por cento) do valor total adjudicado, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis, por caracterizar descumprimento total da obrigação assumida.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais, previstas no instrumento convocatório e as previstas em lei ou regulamento.

11.2 - Além da aplicação das sanções já previstas, o presente contrato ficará rescindido de pleno direito, independente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que assista à Contratada o direito de reclamar indenizações relativas às despesas decorrentes de encargos provenientes da sua execução, ocorrendo quaisquer infrações às suas cláusulas e condições ou nas hipóteses previstas na Legislação, na forma do artigo 78 da Lei 8.666/93.





11.3 - O procedimento de rescisão observará os ditames previstos nos artigos 79 e 80 da Lei de Licitações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

12.1. A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada por representante da Unidade Administrativa Contratante, especialmente designado para este fim, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993.

12.1.1. Os representantes da contratante anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

12.1.2. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer serviço que não esteja de acordo com as exigências, bem como, determinar prazo para substituição do mesmo eventualmente fora de especificação.

12.1.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

12.1.4. Para que não haja prejuízo dos serviços/obras, a Contratante, poderá a qualquer momento, substituir o fiscal/gerente de contrato através de nova designação formal via portaria, que deverá ser anexada aos autos.

12.2. As competências, atribuições e responsabilidades ao gestor e fiscal de contrato serão disciplinadas conforme instrumento normativo vigente no município ou, em sua ausência, pelas disposições legais vigentes.

12.3. A presença da fiscalização da Secretaria não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA GARANTIA CONTRATUAL**

13.1. A liberação ou a restituição da garantia contratual, quando houver, será realizada após a execução da prestação a que se refere este instrumento contratual, nos termos do parágrafo 4º Artigo 56 da Lei n.º 8.666/93, e suas alterações posteriores.

13.2. Em se tratando de garantia prestada através de caução em dinheiro junto ao GOVERNO MUNICIPAL DE CAUCAIA/CE, em conta específica, a mesma será devolvida monetariamente, nos termos do parágrafo 4º Artigo 56 do citado diploma legal.

13.3. A garantia prestada pelo(s) licitante(s) vencedor(es) somente será liberada depois de certificado, mediante assinatura do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO pela Contratante, desde que o objeto contratado tenha sido totalmente realizado a contento.

13.4. A liberação da garantia será procedida no prazo de até 10 (dez) dias contados do recebimento do pedido formulado, por escrito, pelo(s) contratado(s).

13.5. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no edital originário deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - SUBCONTRATAÇÕES DOS SERVIÇOS**

14.1. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto do contrato, bem como dos serviços principais, ou seja, os considerados para efeito de atestação da capacidade técnico-operacional e técnico profissional como relevantes.

14.1.1. Os serviços relevantes para atestação da capacidade técnico-operacional e técnico profissional constam no edital que originou este Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 - A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.2 - O presente Contrato tem seus termos e sua execução vinculada ao Edital de Licitação





e à proposta licitatória.

15.3 - Ao CONTRATANTE se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no artigo 58 da Lei nº. 8.666/93, alterada e consolidada.

15.4 - A inadimplência da CONTRATADA com referência aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato ou restringir a regularização e o uso dos serviços/obras pela Administração.

15.5 - O contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, não poderá subcontratar partes do serviço sem a expressa autorização da Administração.

15.6 - A Administração rejeitará, no todo ou em parte, o serviço executado em desacordo com os termos do Processo Licitatório e deste contrato.

15.7 - Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as peças que formam o procedimento licitatório e a proposta adjudicada.

15.8 - A Contratada se obriga a efetuar, caso solicitado pela Contratante, testes previstos nas normas da ABNT, para definir as características técnicas de qualquer equipamento, material ou serviço a ser executado.

15.9 - As ligações provisórias que se fizerem necessárias para a execução dos serviços/obras, bem como a obtenção de licenças e alvarás, correrão por conta exclusiva da Contratada.

15.10. A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante da SECRETARIA DE PATRIMÔNIO E TRANSPORTE – SPT do Município de Caucaia/CE, especialmente designado para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993.

15.10.1. Para que não haja prejuízo dos serviços/obras, a Contratante, poderá a qualquer momento, substituir o fiscal/gerente de contrato através de nova designação formal via portaria, que deverá ser anexada aos autos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1 - O foro da Comarca de Caucaia, Estado do Ceará, é o competente para dirimir questões decorrentes da execução deste Contrato, em obediência ao disposto no § 2º do art. 55 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, alterada e consolidada.

16.2 - Assim pactuadas, as partes firmam o presente Instrumento, em 03 (três) vias, perante testemunhas que também o assinam, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Caucaia-CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE**  
CNPJ Nº \_\_\_\_\_  
SECRETARIA DE \_\_\_\_\_  
<<<GESTOR(A)>>>  
CONTRATANTE

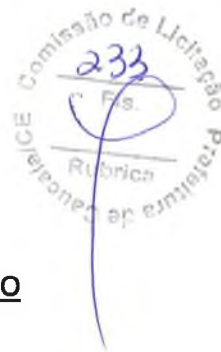
<<<LICITANTE VENCEDORA>>>  
CNPJ Nº \_\_\_\_\_  
<<<REPRESENTANTE LEGAL>>>  
CPF Nº \_\_\_\_\_  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Departamento de Gestão de Licitações -  
Rua José Valdeci Pinto Lima (Rua D),  
nº 270 - Padre Romualdo - Caucaia/CE



## ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

### DECLARAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

A licitante ....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., **DECLARA**, para fins do disposto na **TOMADA DE PREÇOS Nº 2023.09.05.01-SPT** que:

a) sob as penas da Lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Caucaia, Estado do Ceará, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 70, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

b) sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de Caucaia, Estado do Ceará, que concorda integralmente com os termos do Edital e seus Anexos;

c) que inexistente qualquer fato superveniente impeditivo de nossa habilitação para participar no presente certame licitatório, bem assim que ficamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, nos termos do art. 32, §2º, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

d) toma ciência que, conforme art. 3º, §3º e art. 4º da Lei nº 8.666/1993, o presente certame não é sigiloso, sendo públicos e acessíveis ao público os atos de seu procedimento. Logo, todos quantos participem deste certame têm direito público subjetivo à fiel observância do procedimento, podendo qualquer cidadão acompanhar o seu desenvolvimento, inclusive requerer vistas ou cópia (digital ou impressa) dos autos do processo. Sabendo disto, para fins de cumprimento do art. 7º da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), concordo com o tratamento e uso dos dados pessoais da pessoa jurídica acima qualificada, bem como dos representantes legais, profissionais ou responsáveis técnicos da empresa que constam nos documentos de habilitação apresentados. Contudo, a Prefeitura Municipal de Caucaia fica autorizada a fazer o tratamento e uso compartilhado dos dados necessários para garantir a transparência do procedimento, devendo esta considerar a finalidade, a boa-fé e o interesse público que justificam sua disponibilização.

e) que a empresa acima citada se ENQUADRA como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), na forma da Lei Complementar Nº. 123/06 e Lei 147/2014, podendo assim gozar dos benefícios previstos nos referidos diplomas legais. Declara ainda que não possui nenhuma restrição fiscal ou trabalhista, mas caso havendo, se compromete em sanar o vício, no prazo de 05 (cinco) dias úteis do momento em que for declarada vencedora do certame, conforme dispõe o art. 43, §1º da Lei Complementar Nº. 123/06. **(MANTER ESTA ALÍNEA NA DECLARAÇÃO SOMENTE SE A LICITANTE FOR ME OU EPP, CASO CONTRÁRIO, DEVE-SE RETIRÁ-LA)**

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

.....  
(data)

.....  
(representante legal)