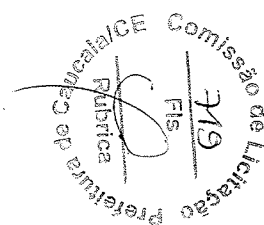




**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

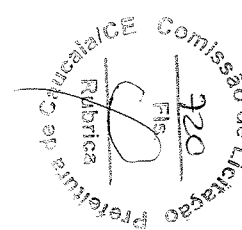
Educação Patrimonial	3 Palestra sobre os sistemas de água, esgoto, coleta de resíduos sólidos	Educação Ambiental e Patrimonial	resíduos sólidos. Meta: 03 Palestras com 65 participantes cada	moradores acerca do uso consciente da água e energia elétrica e descarte correto dos resíduos sólidos;	dos moradores.
Educação Patrimonial	3 Palestra sobre conservação e preservação do imóvel		Suprimida		Atividades suprimidas pelo fato de a ocupação já estar consolidada e as famílias já lidarem de forma adequada com a situação.
	6 Palestra sobre o sistema de aquecimento solar		Suprimida		
Mobilização e Organização Comunitária	09 Contação de histórias público infantil	Educação Ambiental e Patrimonial	Oficinas de confecção de brinquedos temáticos (TRÂNSITO SEGURO) com a reutilização de materiais recicláveis a serem realizadas com as crianças. Meta: 03 Oficinas com 20 participantes cada.	Promover, de forma educativa o trânsito mais seguro para as crianças, bem como estimular o desenvolvimento e ampliação da criatividade do público infantil através da reutilização de materiais descartáveis na construção de brinquedos.	Alteração na nomenclatura e mudança para novo eixo de acordo com a Portaria 464/2018.
	Nova Atividade	Educação Ambiental e Patrimonial	Ação de Prestação de Serviços de Saúde Meta: 200 pessoas (51%)	Orientar os moradores sobre higiene, saúde e doenças individuais e da coletividade, promovendo a vacinação e a higienização como formas de prevenção;	Inclusão de nova atividade de acordo com a Portaria 464/2018.





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Educação Ambiental	09 Oficinas de Orientação sobre manejo, descarte e reciclagem de lixo (implantação da coleta seletiva)	Educação Ambiental e Patrimonial	Oficinas de cultivo de plantas medicinais. Meta: 02 Oficinas com 30 participantes cada	Suscitar hábitos de saúde preventiva proporcionando a redução e prevenção de doenças através do cultivo e utilização de plantas medicinais.	Conteúdo das Oficinas previstas no PTS original já estão inclusas nas seguintes atividades: Palestra informativa sobre a importância do consumo racional de energia elétrica e água e o descarte correto dos resíduos sólidos e Mutirão de Limpeza, Arborização e Jardinagem A nova atividade atende a Portaria 464/2018.
Educação Ambiental	02 Mutirões de limpeza e ação de arborização 01 Gincana Ecológica	Educação Ambiental e Patrimonial	Mutirão de Limpeza, Arborização e Jardinagem (80 pessoas)	Sensibilizar os moradores para a boa convivência, higiene, limpeza e conservação dos imóveis	Fusão das atividades por serem similares. Alteração na nomenclatura e no eixo de acordo com a Portaria 464/2018.
EIXO ANTERIOR	ATIVIDADE ORIGINAL DE ACORDO COM PTS	NOVO EIXO	NOVA NOMENCLATURA	OBJETIVO	JUSTIFICATIVAS PARA ALTERAÇÕES
Planejamento e Gestão do Orçamento familiar	10 Oficinas para jovens sobre empreendedorismo e planejamento orçamentário	Desenvolvimento Socioeconômico	Palestra sobre Empreendedorismo Meta: 02 palestras com 25 participantes cada (destinada preferencialmente para os que concluíram os cursos).	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	As pessoas que demonstrarem interesse nos cursos ofertados, serão direcionadas para as Palestras sobre Empreendedorismo como possibilidade de desenvolverem a autonomia financeira.

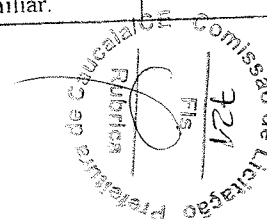




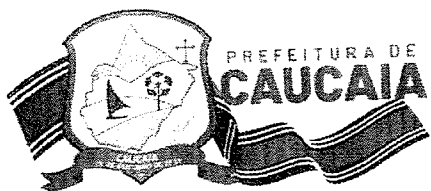
PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Geração de Trabalho e Renda	9 Oficina de estímulo à ampliação da escolarização 09 Oficina para elaboração de Currículos Apresentação de ações para o trabalho - SDE e SETEM	Desenvolvimento Socioeconômico	Suprimida		
Geração de Trabalho e Renda	Oficinas de arte para mulheres	Desenvolvimento Socioeconômico	Curso Básico de Design de Sobrancelhas (02). Carga Horária: 28 horas, sendo 4h por dia durante 7 dias (15 participantes cada curso)	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	Substituição da Oficina por um Curso profissionalizante com mais possibilidade de acesso ao mercado de trabalho.
Geração de Trabalho e Renda	Curso 01 (Confecções Corte e Costura - 80h - 30 vagas)	Desenvolvimento Socioeconômico	Curso Básico nas áreas de estética e Beleza – Manicure / Alongamento de Unhas (02) - Carga horária 24h sendo 4h por dia durante 6 dias (15 participantes cada curso)	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	Alteração na nomenclatura e no eixo de acordo com a Portaria 464/2018. Substituição do Curso de Corte e Costura por 02 turmas do Curso de Manicure / Alongamento de Unhas (curso que tem potencial de gerar renda de forma mais rápida e com pouco investimento)
Geração de Trabalho e Renda	Curso 03 (Doces e salgados - 60h - 30 vagas).	Desenvolvimento Socioeconômico	Curso Básico de culinária: Doces e Salgados (2) - Carga horária 40h sendo 8h por dia durante 5 dias (15 participantes cada curso)	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	Alteração na nomenclatura e no eixo de acordo com a Portaria 464/2018. Ampliada a quantidade de turmas de 01 para 02 turmas no sentido de facilitar a aprendizagem.



Jandaiguaba14 de 73



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

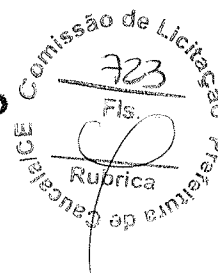
Mobilização e Organização Comunitária	09 Oficinas de grafiteagem para público jovem	Desenvolvimento Socioeconômico	Curso de grafiteagem em tecido (02) (Previsão 15 participantes por curso, sendo 03 dias de 04 horas cada, totalizando 12 horas cada curso)	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	Alteração na nomenclatura e no eixo de acordo com a Portaria 464/2018.
Geração de Trabalho e Renda	Curso 02 (Obras e reparos – Pedreiro - 80h - 24 vagas).	Desenvolvimento Socioeconômico	Curso profissionalizante nas áreas de infraestrutura, conservação e zeladoria (02) Previsão 12 participantes em cada curso, sendo 04 horas por dia durante 10 dias, totalizando 40 horas cada curso)	Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.	Alteração na nomenclatura e no eixo de acordo com a Portaria 464/2018. Redução na quantidade de participantes e de horas de curso.





PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



4. OBJETIVO GERAL

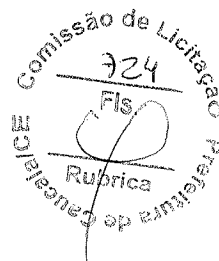
- Fomentar a continuidade do processo de organização e participação social dos beneficiários, e construir, de forma coletiva, condições adequadas de apropriação do atual ambiente de residência.

5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Apresentar a nova proposta de continuidade do TTS aos beneficiados e seus impactos junto às famílias do Residencial visando a adesão das mesmas nas atividades a serem desenvolvidas;
- Incrementar a articulação de parcerias / arranjos institucionais, proporcionando assim a melhoria do acesso aos serviços que serão ofertados;
- Realizar acompanhamento sistemático das famílias numa perspectiva interativa com as demandas da comunidade, em especial as relacionadas as políticas setoriais, encaminhando para os equipamentos e serviços disponíveis do entorno;
- Fomentar a criação do Grupo de Governança Local no sentido de dar suporte ao desenvolvimento do trabalho social, bem como intermediar as demandas das famílias residentes;
- Estimular o associativismo e a organização comunitária das famílias, bem como orientar sobre formação de uma associação de moradores;
- Estimular o planejamento do orçamento familiar dos beneficiários com vistas à adequação dos gastos ao orçamento familiar e despesas domésticas;
- Obter avaliação dos moradores acerca dos resultados e impactos ocasionados ao longo do percurso do Trabalho Social;
- Compartilhar e discutir entre as famílias os resultados obtidos durante o desenvolvimento do Trabalho Social;
- Estimular prática de esportes às crianças e adolescentes do residencial;
- Proporcionar a educação sanitária e ambiental, visando à preservação do meio ambiente, através da sensibilização dos moradores acerca do uso consciente da água e energia elétrica e descarte correto dos resíduos sólidos;
- Promover, de forma educativa o trânsito mais seguro para as crianças, bem como estimular o desenvolvimento e ampliação da criatividade do público infantil através da reutilização de materiais descartáveis na construção de brinquedos.
- Orientar os moradores sobre higiene, saúde e doenças individuais e da coletividade, promovendo a vacinação e a higienização como formas de prevenção;
- Suscitar hábitos de saúde preventiva proporcionando a redução e prevenção de doenças através do cultivo e utilização de plantas medicinais.
- Sensibilizar os moradores para a boa convivência, higiene, limpeza e conservação dos imóveis;



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



- Incentivar a participação dos adolescentes na arborização das áreas comuns, visando a conservação e defesa do meio ambiente a partir do plantio de árvores;
- Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.

A execução da Reprogramação exigirá da Empresa a ser contratada a apresentação dos relatórios mensais de execução das atividades do trabalho técnico social, os quais deverão conter as exigências do Ente Público e da Instituição Financeira, visando oferecer elementos qualitativos e quantitativos para o monitoramento e acompanhamento do Trabalho Social.

Nos relatórios de acompanhamento devem ser registradas as atividades desenvolvidas no período, a justificativa para as ações previstas e não realizadas, bem como os resultados alcançados. Eles devem ser apresentados de acordo com o cronograma de Físico Financeiro e Cronograma de Execução da Reprogramação e evidenciar a realização de atividades. Ao término da intervenção do Trabalho Social, deve ser encaminhado o relatório final, com o registro dos resultados alcançados e a avaliação do processo realizada pelas famílias do Residencial e pela equipe técnica.

Adverte-se que a empresa contratada deve possuir uma infraestrutura física mínima necessária para o desenvolvimento do trabalho a ser realizado na Reprogramação. Ressaltamos ainda que os relatórios mensais das atividades de trabalho técnico social deverão ser apresentados à Diretoria de Habitação da SEPLAM/CAUCAIA até o 5º dia útil de cada mês, além do relatório final da execução da Reprogramação.

5. PRAZO

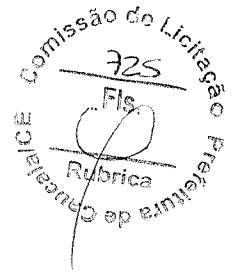
A realização do Trabalho Social, elemento deste Projeto Básico, deverá obedecer ao prazo de 09 (nove) meses de execução. O prazo de vigência se estenderá por mais 03 (três) meses, ainda que sua execução tenha sido contemplada nos nove meses definidos, conforme o cronograma de execução das atividades. Portanto, o prazo de vigência total do TS será de 12 (doze) meses.

Ao término dos nove meses previstos para a execução do Contrato e tendo sido possível executar, dentro do prazo referido, todas as ações previstas para o alcance do objeto, poderá se finalizar o Contrato antes do prazo total de vigência.



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



6. CONTROLE FINANCEIRO

Valor Contratado PTTS	Valor pendente de aprovação pelo Banco do Brasil (2)	Saldo anterior à reprogramação (1-2)	Valor PTTS reprogramado
R\$ 369.463,21	R\$ 36.679,65	R\$ 332.783,56	R\$ 332.783,33

7. VALOR DA PROPOSTA DE REPROGRAMAÇÃO

O valor destinado à reprogramação pelo Agente Financeiro é de R\$332.783,56 (trezentos e trinta e dois mil, setecentos e oitenta e três reais e cinquenta e seis centavos) e o valor desta proposta de reprogramação é de R\$ 332.783,33 (trezentos e trinta e dois mil, setecentos e oitenta e três reais e trinta e três centavos), conforme Anexo B – Cronograma Físico Financeiro. Os valores mensais referentes aos 09 (nove) meses serão repassados à empresa contratada à medida que os serviços sejam considerados executados, conforme os indicadores da Reprogramação, após a elaboração de relatórios mensais de execução do Trabalho Social, os quais deverão conter as exigências do Ente Público e do Banco do Brasil, apontando os elementos qualitativos e quantitativos para o monitoramento do Trabalho Social. Além disso, os relatórios mensais emitidos pela contratada serão atestados pela Unidade Executora Municipal e, posteriormente, analisados e aprovados pelo Banco do Brasil. Ainda serão apresentados junto aos relatórios das atividades do PTS, as notas fiscais de serviços prestados/materiais fornecidos por empresas e recibos de serviços prestados por pessoas físicas, ou a Empresa poderá apresentar uma única Nota Fiscal para cada atividade ou relatório.

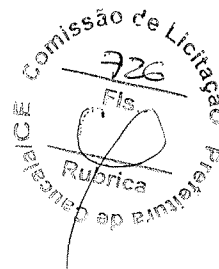
Na composição dos custos da Reprogramação estão indicados os itens abaixo relacionados.

8. CUSTOS COM MATERIAL DE CONSUMO

Os valores distribuídos nos quadros abaixo são concernentes aos materiais de consumo necessários à execução das atividades compatíveis com os eixos MOFS, EAP e DS. Os valores referentes aos materiais são para a utilização nos 09 (nove) meses de execução do Trabalho Social.



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

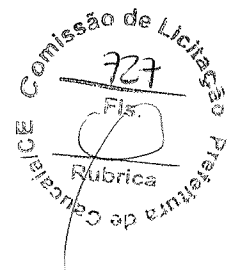


O valor a ser gasto com MATERIAL DE CONSUMO será de R\$ 45.463,03 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e sessenta e três reais e trêscentavos conforme abaixo discriminado:

MATERIAL DE CONSUMO MOFS		
AÇÃO 1		R\$ 1.924,14
AÇÃO 2		R\$ 1.279,57
AÇÃO 3		R\$ 941,08
AÇÃO 4		R\$ 2.029,20
AÇÃO 5		R\$ 2.029,20
AÇÃO 6		R\$ 1.365,26
AÇÃO 7		R\$ 6.604,16
AÇÃO 8		R\$ 674,76
AÇÃO 9		R\$ 1.893,06
TOTAL (1)		R\$ 18.740,43
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 1.499,23
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 815,21
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 187,40
ISS	5,00%	R\$ 937,02
COFINS	3,00%	R\$ 562,21
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 121,81
Imprevistos	3,00%	R\$ 562,21
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 4.685,11
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 23.425,54
MATERIAL DE CONSUMO EAP		
AÇÃO 1		R\$ 1.855,76
AÇÃO 2		R\$ 1.077,72
AÇÃO 3		R\$ 2.560,24
AÇÃO 4		R\$ 2.116,86
AÇÃO 5		R\$ 2.371,11
TOTAL (1)		R\$ 9.981,69
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 798,54
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 434,20
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 99,82
ISS	5,00%	R\$ 499,08
COFINS	3,00%	R\$ 299,45
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 64,88
Imprevistos	3,00%	R\$ 299,45
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 2.495,42
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 12.477,11
MATERIAL DE CONSUMO DS		
AÇÃO 1		R\$ 1.469,54
AÇÃO 2		R\$ 1.316,90



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



AÇÃO 3		R\$ 802,12
AÇÃO 4		R\$ 435,84
AÇÃO 5		R\$ 1.018,98
AÇÃO 6		R\$ 2.604,92
TOTAL (1)		R\$ 7.648,30
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 611,86
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 332,70
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 76,48
ISS	5,00%	R\$ 382,42
COFINS	3,00%	R\$ 229,45
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 49,71
Imprevistos	3,00%	R\$ 229,45
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 1.912,08
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 9.560,38
TOTAL MATERIAL CONSUMO		R\$ 45.463,03

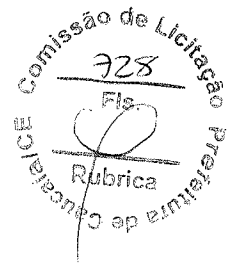
9. CUSTOS COM SERVIÇOS DE TERCEIROS

Para a realização de algumas ações programadas deste projeto deverão ser contratados serviços de terceiros que venham apoiar a equipe técnica social e viabilizar a execução de tais ações. A tabela a seguir apresenta o panorama orçamentário e se salienta que os mesmos devem ser reconhecidos tecnicamente no mercado.

ITEM	OBJETO	UNIDADE	QUANTID.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Veículo*	Aluguel de veículo com motorista e combustível	Diária	64	500	R\$ 32.000,00
Carrinho de Pipoca	Aluguel de Carrinho de Pipoca	Hora	4	150	R\$ 600,00
Carrinho de Algodão Doce	Aluguel de Carrinho de Algodão Doce	Hora	4	150	R\$ 600,00
Carrinho de Picolé	Aluguel de Carrinho de Picolé	Hora	4	150	R\$ 600,00
Pula Pula Inflável	Aluguel de Pula Pula Inflável	Hora	4	150	R\$ 600,00
Uniforme jogador	Aquisição de Uniforme personalizado	Uniforme	22	130	R\$ 2.860,00
Blusa de malha personalizada	Aquisição de Blusa de malha personalizada	Blusa de Malha	80	35	R\$ 2.800,00



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



Boné personalizado	Aquisição de Boné personalizado	Boné	80	18	R\$ 1.440,00
Cantor/Sanfoneiro	Contratação dos serviços de Cantor/Sanfoneiro	Hora	2	150	300
Empresa técnica especializada na área de Design de Sobrancelhas com material necessário para realização do curso.	02 Turmas de 15 participantes cada curso. Carga Horária: 27 horas, sendo 4h por dia durante 7 dias	Curso	2	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
Empresa técnica especializada na área de Estética e Beleza - Manicure Alongamento de Unhas com material necessário para realização do curso.	02 Turmas de 15 participantes cada curso. Carga horária 24h sendo 4h por dia durante 6 dias	Curso	2	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
Empresa técnica especializada na área de Doces e Salgados com material necessário para realização do curso.	02 Turmas de 10 participantes cada curso. Carga horária 40h sendo 8h por dia durante 5 dias	Curso	2	R\$ 10.000,00	R\$ 20.000,00
Empresa técnica especializada em Curso de Grafiteagem com material necessário para realização do curso.	02 Turmas de 15 participantes cada curso, sendo 03 dias de 04 horas cada, totalizando 12 horas cada curso	Curso	2	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
Empresa especializada em ministrar Curso profissionalizante nas áreas de infraestrutura, conservação e zeladoria com material necessário para realização do curso.	02 turmas de previsão 12 participantes cada curso, sendo 10 dias de 04 horas, totalizando 40 horas cada curso	Curso	2	12.000,00	24.000,00



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



VALOR TOTAL SIMPLES	R\$ 175.800,00
VALOR TOTAL ACRESCIDO DE 25% DESPESAS INDIRETAS	R\$ 219.750,00

*A contratada deverá locar um veículo com motorista e combustível que será utilizado para o cumprimento das atividades de Reprogramação do Projeto de Trabalho Social, considerando os 09 (nove) meses de execução deste projeto.

As despesas com SERVIÇOS DE TERCEIROS totalizarão R\$ 219.750,00 (Duzentos e dezenove mil, setecentos e cinquenta reais), que serão distribuídos conforme tabelas abaixo:

SERVIÇOS DE TERCEIROS MOFS		
AÇÃO 1		R\$ 2.000,00
AÇÃO 2		R\$ 1.000,00
AÇÃO 3		R\$ 1.500,00
AÇÃO 4		R\$ 2.000,00
AÇÃO 5		R\$ 2.000,00
AÇÃO 6		R\$ 2.500,00
AÇÃO 7		R\$ 6.880,00
AÇÃO 8		R\$ 1.500,00
AÇÃO 9		R\$ 2.000,00
TOTAL (1)		R\$ 21.360,00
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 1.708,80
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 929,16
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 213,60
ISS	5,00%	R\$ 1.068,00
COFINS	3,00%	R\$ 640,80
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 138,84
Imprevistos	3,00%	R\$ 640,80
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 5.340,00
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 26.700,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS EAP		
AÇÃO 1		R\$ 1.500,00
AÇÃO 2		R\$ 1.500,00
AÇÃO 3		R\$ 1.000,00
AÇÃO 4		R\$ 1.700,00
AÇÃO 5		R\$ 4.740,00
TOTAL (1)		R\$ 10.440,00
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 835,20
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 454,14
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 104,40
ISS	5,00%	R\$ 522,00
COFINS	3,00%	R\$ 313,20
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 67,86



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



Imprevistos	3,00%	R\$ 313,20
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 2.610,00
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 13.050,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS DS		
AÇÃO 1		R\$ 32.000,00
AÇÃO 2		R\$ 32.000,00
AÇÃO 3		R\$ 22.000,00
AÇÃO 4		R\$ 1.000,00
AÇÃO 5		R\$ 31.000,00
AÇÃO 6		R\$ 26.000,00
TOTAL (1)		R\$ 144.000,00
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 11.520,00
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 6.264,00
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 1.440,00
ISS	5,00%	R\$ 7.200,00
COFINS	3,00%	R\$ 4.320,00
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 936,00
Imprevistos	3,00%	R\$ 4.320,00
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 36.000,00
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 180.000,00
TOTAL TERCEIROS		R\$ 219.750,00

10. CUSTOS COM RECURSOS HUMANOS

A pessoa jurídica a ser contratada para a execução da Reprogramação deverá dispor de 03 (três) profissionais, devidamente qualificados, conforme requisitos e atribuições demonstrados a seguir:

01 Assistente Social:

Possuir formação superior;

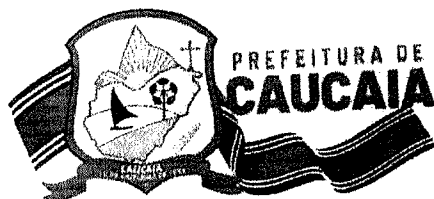
Possuir inscrição no órgão de classe regulador do exercício da atividade profissional;

Possuir experiência comprovada em projetos que envolvam desenvolvimento e participação comunitária, habitacionais, no trato com comunidades, na condução de trabalhos com grupos diversos, atendimento individuais, visita domiciliar, Planejamento e execução das ações;

Ter disponibilidade para o desenvolvimento de atividades, no período da noite e durante fins de semana;

Realizar capacitações e participar das reuniões de equipe e com os beneficiados do programa.

02 Mobilizadores Sociais



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



Possuir nível médio concluído ou ser estudante de curso superior (preferencialmente serviço social ou pedagogia)

Ter disponibilidade para o desenvolvimento de atividades, no período da noite e durante fins de semana;

Participar das reuniões de equipe e com os beneficiados do programa;

Saber se comunicar de forma clara, sensibilidade na escuta e na condução de trabalhos com grupos diversos;

Passar por capacitação para realização das visitas as famílias beneficiadas no programa;

Residir nas áreas de intervenção do PTTS (preferencialmente);

As despesas com RECURSOS HUMANOS totalizarão **R\$ 67.570,30** (Sessenta e sete mil, quinhentos e setenta reais e trinta centavos), que serão distribuídos conforme tabelas abaixo:

VALORES E HORAS DOS PROFISSIONAIS				
TOTAL DAS HORAS TRABALHADAS	AS. SOCIAL	M. SOCIAL	INST. FUTEBOL	OFICINEIRO
	341	644	56	12
VALOR UNITÁRIO	R\$ 78,64	R\$ 30,00	R\$ 120,00	R\$ 100,00
TOTAL	R\$ 26.816,24	R\$ 19.320,00	R\$ 6.720,00	R\$ 1.200,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (01)				R\$ 54.056,24
DESPESAS INDIRETAS 25% (2)				R\$ 13.514,06
TOTAL GERAL RECURSOS HUMANOS (1+2)				R\$ 67.570,30

RECURSOS HUMANOS MOFS		
AÇÃO 1		R\$ 3.567,36
AÇÃO 2		R\$ 786,40
AÇÃO 3		R\$ 1.899,60
AÇÃO 4		R\$ 4.465,60
AÇÃO 5		R\$ 4.465,60
AÇÃO 6		R\$ 4.366,00
AÇÃO 7		R\$ 8.499,60
AÇÃO 8		R\$ 3.439,20
AÇÃO 9		R\$ 1.349,12
TOTAL (1)		R\$ 32.838,48
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 2.627,08
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 1.428,47
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 328,38
ISS	5,00%	R\$ 1.641,92



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



COFINS	3,00%	R\$ 985,15
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 213,45
Imprevistos	3,00%	R\$ 985,15
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 8.209,62
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 41.048,10
RECURSOS HUMANOS EAP		
AÇÃO 1		R\$ 2.259,60
AÇÃO 2		R\$ 2.987,76
AÇÃO 3		R\$ 1.349,12
AÇÃO 4		R\$ 1.700,96
AÇÃO 5		R\$ 1.349,12
TOTAL (1)		R\$ 9.646,56
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 771,72
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 419,63
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 96,47
ISS	5,00%	R\$ 482,33
COFINS	3,00%	R\$ 289,40
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 62,70
Imprevistos	3,00%	R\$ 289,40
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 2.411,64
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 12.058,20
RECURSOS HUMANOS DS		
AÇÃO 1		R\$ 2.218,24
AÇÃO 2		R\$ 2.218,24
AÇÃO 3		R\$ 2.218,24
AÇÃO 4		R\$ 1.349,12
AÇÃO 5		R\$ 1.349,12
AÇÃO 6		R\$ 2.218,24
TOTAL (1)		R\$ 11.571,20
Lucro Presumido	8,00%	R\$ 925,70
Despesas administrativas	4,35%	R\$ 503,35
Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 115,71
ISS	5,00%	R\$ 578,56
COFINS	3,00%	R\$ 347,14
PIS/PASEP	0,65%	R\$ 75,21
Imprevistos	3,00%	R\$ 347,14
DESPESAS INDIRETAS (2)	25,00%	R\$ 2.892,80
TOTAL GERAL (1+2)		R\$ 14.464,00
TOTAL GERAL COM RECURSOS HUMANOS		R\$ 67.570,30



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



11. COMPOSIÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO TRABALHO TÉCNICO SOCIAL

NOME	FORMAÇÃO ACADÊMICA	ATRIBUIÇÃO NA EQUIPE	CARGA HORÁRIA SEMANAL*
Maria de Fátima Gomes Menezes	Serviço Social - CRESS 2252	Assistente Social (RT)	20 horas
Dayse Marinho de Assis Silva	Serviço Social - CRESS 12.337	Assistente Social	20 horas

*profissionais do quadro municipal

12. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

O cronograma de atividades (ANEXO A) baseia-se no conjunto de ações propostas organizadas de forma gradual, racional e lógica para a concretização dos objetivos da Reprogramação. Nele são demonstradas as demandas apresentadas pela comunidade, objetivo, ação, metodologia, metas, indicadores de resultado e instrumentos de avaliação de cada atividade.

13. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

O cronograma de execução (ANEXO B) apresenta as 20 (vinte) ações previstas para os eixos MOFS, EAP e DS totalizando entre estas ações o quantitativo de 62 (sessenta e duas) atividades a serem distribuídas nos 09 (nove) meses de execução do Trabalho Social.

As ações do MOFS previstas são ao todo 09 (nove) ações que devem ser subdivididas ao longo dos meses totalizando 40 (quarenta) atividades voltadas para a Mobilização, Organização e Fortalecimento Social. Já o eixo EAP possui 05 (cinco) ações que se subdividem em 10 (dez) atividades voltadas para a Educação Ambiental e Patrimonial. E, por fim, o eixo DS possui 06 (seis) ações, totalizando 12 (doze) atividades voltadas para o Desenvolvimento Socioeconômico.

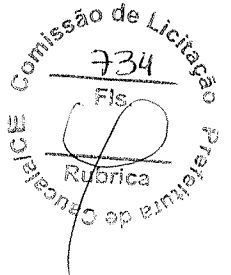
14. CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO

O cronograma físico financeiro (ANEXO C) é referente aos recursos contratados para a reprogramação, vinculado as atividades previstas para os eixos MOFS, EAP e DS a serem



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**



distribuídos nos 09 (nove) meses de execução da mesma. As despesas indiretas estão consideradas nos valores apontados e limitadas a 25% (vinte e cinco por cento). Ressalta-se que as despesas indiretas são referentes à: 4,35% de despesas operacionais administrativas, 1% de despesas financeiras, 3% de imprevistos, 3% de COFINS, 0,65% de PIS/PASEP, 5% de ISS e 8% de lucro.

15. DISCRIMINAÇÃO FINANCEIRA DAS ATIVIDADES

Segue abaixo (ANEXO D) as discriminações financeiras das atividades, detalhando os valores de cada material utilizado. Ressaltamos que perante aos componentes da discriminação financeira, é importante a utilização de materiais, produtos e serviços reconhecidos tecnicamente no mercado. Vale salientar que foram incluídos itens como álcool e máscaras referentes a prevenção e higienização necessária para evitar a disseminação de vírus e doenças contagiosas. Destacamos também que todas as ações foram orçadas em 51% do público total para cada atividade, considerando o tempo decorrente entre a entrega do imóvel e a realização do trabalho técnico social, bem como as orientações do próprio Ente Financeiro sobre experiências anteriores em outros residenciais em que a participação do público não atinge 100%. Assim, com o orçamento vinculado a 51% do público total, há uma otimização do recurso, o que possibilita um melhor aproveitamento e investimento do valor.

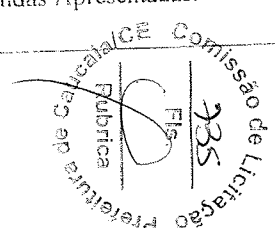
Como informado anteriormente, as despesas indiretas estão consideradas nos valores apontados e limitadas a 25% (vinte e cinco por cento). Ressalta-se que as despesas indiretas são referentes à: 4,35% de despesas operacionais administrativas, 1% de despesas financeiras, 3% de imprevistos, 3% de COFINS, 0,65% de PIS/PASEP, 5% de ISS e 8% de lucro.



Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental

ANEXO A
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES RESIDENCIAL JANDAIGUABA

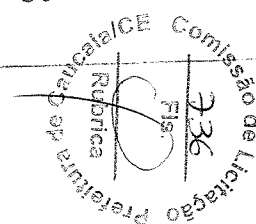
EIXO MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS)				
CRONOGRAMA DE ATIVIDADES				
ATIVIDADES	OBJETIVO	METODOLOGIA	INDICADORES DE AVALIAÇÃO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Ação 1. Reunião de apresentação da Proposta de Intervenção para as famílias. Meta: 04 reuniões com 50 participantes cada	Apresentar a nova proposta de continuidade do TTS aos beneficiados, informando sobre seus impactos junto às famílias do Residencial visando a adesão das mesmas nas atividades a serem desenvolvidas.	Acolhida Apresentação em Datashow Painel de Debates Avaliação Lanche	% de beneficiários conhecedores da Proposta de Intervenção Nível de moradores mobilizados x nível de participação Linguagem acessível por parte da equipe Avaliação dos moradores acerca do projeto apresentado x nível de satisfação.	Convite Lista de Frequência Relatório da Reunião Instrumental de Avaliação Fotos
Ação 2. Visitas Institucionais para (re)estabelecimento de parcerias e apresentação das demandas dos residentes. Meta: 05 visitas	Incrementar a articulação de parcerias / arranjos institucionais, proporcionando assim a melhoria do acesso aos serviços que serão ofertados;	Visitas Institucionais e Estabelecimento de Parcerias	Nº de equipamentos visitados e Nº de parcerias Firmadas	Fotos das visitas e Relatório com Descrição das Visitas realizadas.
Ação 3. Plantões Sociais - Meta 03 Plantões, sendo 01 por mês nos primeiros 03 meses	Realizar acompanhamento sistemático das famílias numa perspectiva interativa com as demandas da comunidade, em especial as relacionadas as políticas	Visitas domiciliares Atendimentos Individuais e (ou) Grupais Encaminhamentos das Demandas.	Nº de visitas domiciliares realizadas Nº de Atendimento por Plantão Nº de Atendimento Mensais Demandas Apresentadas.	Lista de Presença Relatório do Atendimento Relação dos encaminhamentos efetivados. Fotos dos





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

	setoriais, encaminhando para os equipamentos e serviços disponíveis do entorno			atendimentos
Ação 4. Reuniões de Consolidação de Comissões representativas do Grupo de Governança Local - GGL (Representantes de Ruas). Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.	Fomentar a criação do Grupo de Governança Local no sentido de dar suporte ao desenvolvimento do trabalho social, bem como intermediar as demandas das famílias residentes;	Acolhida Informes sobre a formação do Grupo de Governança Local debates Lanche	Nível de participação Nível de satisfação % Envolvimento com o Grupo de Governança Local Estabelecido.	Convites (previsão de 15 participantes em cada reunião) Lista de Frequência Relatório das reuniões Instrumental de avaliação Fotos.
Ação 5. Palestras sobre Associativismo e Organização Comunitária. Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.	Estimular o Associativismo e a organização comunitária das famílias, bem como orientar sobre formação de uma associação de moradores	Acolhimento/Exposição Oral sobre o Associativismo a organização Comunitária; Estimulo a participação e fortalecimento da Associação de Moradores já existente. Lanche	Número de Convidados X número de Participantes (%) Nível de Participação dos Moradores	Convite Lista de Frequência Relatório das Palestras instrumental de Avaliação Fotos
Ação 6. Oficinas de elaboração do Plano Orçamentário Familiar Meta: 05 oficinas com 25	Estimular o planejamento do orçamento familiar dos beneficiários com vistas a adequação dos gastos ao orçamento familiar e despesas domésticas.	Acolhida Apresentação sobre as responsabilidades financeiras das famílias Dinâmicas sobre economia	Número de Convidados X número de Participantes (%) Quantidade de pessoas que se engajaram no evento realizado	Convite Lista de Frequência Fotos Relatório de Atividades





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

participantes cada		doméstica Preenchimento da Planilha de Controle das despesas Lanche		
Ação 7. Torneios de Futebol com entrega de premiação. Meta: Organizar 02 times de 11 participantes cada, em 08 eventos.	Estimular prática de esportes às crianças e adolescentes do residencial	Mobilização das crianças/adolescentes do residencial por meio de convite e afixação de cartazes; Inscrição dos interessados por modalidade; Elaboração do Quadro de Jogos e Pontuação; Realização de Jogos mensais para cada modalidade; no último mês será realizada a final dos jogos de cada modalidade com a entrega dos troféus aos três primeiros colocados.	Número de Participantes Número de Times Formados Nível de Participação Nível de Avaliação	Frequência de Participação; Registro Fotográfico; Relatório mensal de Atividades Instrumental de avaliação da atividade.
Ação 8. Avaliação pós execução das atividades desenvolvidas pelo Trabalho Técnico	Obter avaliação dos moradores acerca dos resultados e impactos ocasionados ao longo do percurso do trabalho social.	Visitas domiciliares; Aplicação da Pesquisa de avaliação dos pós execução das atividades desenvolvidas pelo trabalho técnico social.	% de moradores visitados e instrumental preenchido x % de moradores visitados.	Instrumental de Pesquisa e avaliação (200) preenchidos Tabulação dos dados para apresentação dos resultados Fotos

Prefeitura de Caucaia/CE Comissão de Licitação
Rubrica
737
Fis.

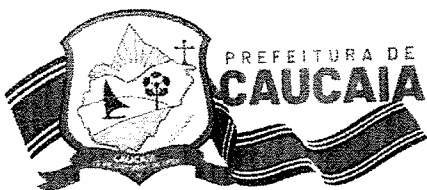


**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

<p>Ação 9. Reunião de Encerramento do Trabalho Técnico Social e apresentação dos dados obtidos na avaliação pós-execução - Meta: 01 reunião com 200 participantes (51%)</p>	<p>Apresentar resultados esperados e obtidos durante o acompanhamento social bem como realizar o encerramento do projeto com a apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação.</p>	<p>Acolhida; Integração entre equipe e comunidade; Apresentação dos resultados da pesquisa de satisfação; Recreação e Lanche</p>	<p>% de participantes participando do evento; Grau de satisfação - com intervenção física e social; % da satisfação coletada pelo instrumental Resultados esperados e resultados reais da atividade.</p>	<p>Convite Lista de Frequência Fotos Relatório da Atividade.</p>
<p>EIXO 02 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL / EAP</p>				
<p>ATIVIDADES</p>	<p>OBJETIVO</p>	<p>METODOLOGIA</p>	<p>INDICADORES DE AVALIAÇÃO</p>	<p>MEIOS DE VERIFICAÇÃO</p>
<p>Ação 1. Palestra informativa sobre a importância do consumo racional de energia elétrica e água e o descarte correto dos resíduos sólidos. Meta: 03 Palestras com 65 participantes cada</p>	<p>Proporcionar a educação sanitária e ambiental, visando à preservação do meio ambiente, através da sensibilização dos moradores acerca do uso consciente da água e energia elétrica e descarte correto dos resíduos sólidos;</p>	<p>Exposição dialogada Teatro de Bonecos Debate de Plenária Distribuição de panfletos Avaliação Lanche</p>	<p>% de pessoas envolvidas nas atividades propostas Nº de iniciativas espontâneas da comunidade (relacionadas à questão ambiental ou à qualidade de vida % de imóveis que praticam a correta utilização do sistema de esgotamento sanitário Adoção, pelas famílias, de hábitos ambientalmente corretos e sustentáveis</p>	<p>Lista de frequência Relatório da Equipe Técnica; Fotos.</p>



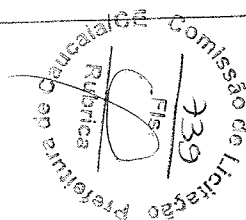
[Handwritten signature]



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

<p>Ação 2. Oficinas de confecção de brinquedos temáticos (TRÂNSITO SEGURO) com a reutilização de materiais recicláveis a serem realizadas com as crianças. Meta: 03 Oficinas com 20 participantes cada.</p>	<p>Promover, de forma educativa o trânsito mais seguro para as crianças, bem como estimular o desenvolvimento e ampliação da criatividade do público infantil através da reutilização de materiais descartáveis na construção de brinquedos.</p>	<p>Exposição dialogada Construção do Brinquedo Apresentação em Plenária da simulação do trânsito seguro Avaliação Lanche.</p>	<p>Número de participantes em cada evento Envolvimento dos participantes na proposta Quantidade e descrição de problemas identificados % da faixa etária participando do projeto.</p>	<p>Convite Lista de Frequência. instrumental de Avaliação. Relatório das atividades; Fotos</p>
<p>Ação 3. Oficinas de Cultivo de plantas medicinais. 02 Oficinas com 30 participantes cada.</p>	<p>Suscitar Hábitos de Saúde preventiva proporcionando a redução e prevenção de doenças através do cultivo e utilização de plantas medicinais</p>	<p>Exposição sobre a importância do cultivo de plantas medicinais, preparação do solo (canteiros e vasos) sementeira, mudas, confecção de vasos com garrafa pet.</p>	<p>% de participação, Mudanças de atitude; Grau de envolvimento nas atividades</p>	<p>Convite Lista de Frequência; Panfleto; instrumental de Avaliação; Fotos Relatório da Atividade.</p>
<p>Ação 4. Ação de Prestação de Serviços de Saúde Meta: 200 pessoas</p>	<p>Orientar os moradores sobre higiene, saúde e doenças individuais e da coletividade, promovendo a vacinação e a higienização como formas de prevenção;</p>	<p>Serão estabelecidas parcerias com estabelecimentos responsáveis pela saúde no território para prestar serviços de saúde como: Aferição de Pressão Arterial; Vacinação de crianças e cães e gatos, Teste de Glicemia; Orientação da saúde bucal; Orientação sobre o COVID, dentre outros serviços</p>	<p>Número de participantes nas atividades; Envolvimento dos Moradores</p>	<p>Lista de frequência; Fotos; Relatório da Equipe Técnica</p>



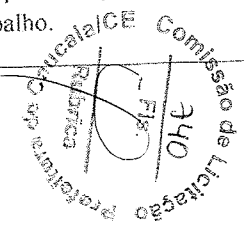


**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

<p>Ação 4. Mutirão de Limpeza, Arborização e Jardinagem (80 pessoas)</p>	<p>Sensibilizar os moradores para a boa convivência, higiene, limpeza e conservação dos imóveis. Incentivar a participação dos adolescentes na arborização das áreas comuns, visando a conservação e defesa do meio ambiente a partir do plantio de árvores;</p>	<p>Mobilização dos beneficiários; Roda de conversa com os moradores sobre as condições de uso e manutenção das unidades habitacionais; Orientações sobre as condições, prazos e requisitos de garantia de obras (vícios construtivos e vícios de manutenção); Limpeza coletiva das áreas comuns e descarte dos materiais; Potenciais parcerias com catadores da área para coleta dos materiais recicláveis; Lanche.</p>	<p>Taxa de Participação Grau de satisfação com o imóvel Sociabilidade Melhoria da integração Presença de lixo em áreas públicas Famílias realizando a separação do lixo; Destino adequado aos materiais recicláveis.</p>	<p>Convites Lista de Presença/Parfleto Instrumental de Avaliação Relatório de Atividades; Fotos</p>
--	--	---	--	---

EIXO 03 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO/DS

ATIVIDADES	OBJETIVO	METODOLOGIA	INDICADORES DE AVALIAÇÃO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
<p>Ação 1. Curso Básico de Design de Sobrancelhas(02 cursos). Carga Horária: 28 horas, sendo 4h por dia durante 7 dias (15 participantes)</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar</p>	<p>Inscrição de 30 alunos (15 alunos por curso) para participação no curso com 28h sendo 4hs por dia durante 07 dias/ Capacitação com Profissional na área mencionada.</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes % de moradores identificados X moradores encaminhados Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos Registro de encaminhamentos realizados Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação/Certificados/Fotos</p>





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

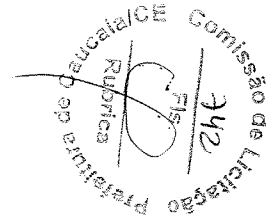
<p>Ação 2. Curso Básico nas áreas de estética e beleza –Manicure / Alongamento de Unhas (02 cursos) - Carga horária 24h sendo 4h por dia durante 6 dias (15 participantes)</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.</p>	<p>Inscrição de 30 alunos (15 alunos por curso) para participação no curso com 24h sendo 4hs por dia durante 06 dias/ Capacitação com Profissional na área mencionada.</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes % de moradores identificados X moradores encaminhados Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos Registro de encaminhamentos realizados. Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação/Certificados/Fotos</p>
<p>Ação 3. Curso Básico de culinária: Doces e Salgados (2) curso - Carga horária 40h sendo 8h por dia durante 5 dias (10 participantes cada curso)</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.</p>	<p>Seleção de alunos para participação de curso Doces e Salgados (40hs - 1 turmas com 15 alunos - 8 Horas/dia por 5 dias) Capacitação com Oficineiro de doces e salgados</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes % de moradores identificados X moradores encaminhados. Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos. Registro de encaminhamentos realizados; Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação/Certificados/Fotos</p>
<p>Ação 4. Palestra sobre Empreendedorismo Meta: 02 reuniões com 25 participantes cada (destinada preferencialmente para os que concluíram os cursos).</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.</p>	<p>Inscrição de alunos para participação da Palestra sobre empreendedorismo, preferencialmente para os moradores que participaram dos cursos ofertados durante o TTS.</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes/ % de moradores identificados X moradores encaminhados / Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos; Registro de encaminhamentos realizados; Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação Fotos Relatório da atividade</p>

Comissão de Licitação
PREFEITURA DE CAUCAIA/CE
Ribeira
Fls. 34/1



**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

<p>Ação 5. Curso de Grafitegem em tecido (02) Previsão 15 Participantes por curso, sendo 03 dias de 04 horas cada dia, totalizando 12 horas de cada curso</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade Jovem / Adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.</p>	<p>Inscrição de 30 alunos para participação no curso (15 alunos por curso) durante 03 dias (04 horas por dia) totalizando 12 horas cada curso.</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes/ % de moradores identificados X moradores encaminhados / Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos Registro de encaminhamentos realizados. Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação/Certificados/Fotos</p>
<p>Ação 06 - Curso profissionalizante nas áreas de infraestrutura, conservação e zeladoria (02) (Previsão 12 participantes em cada curso, sendo 04 horas por dia durante 10 dias, totalizando 40 horas cada curso)</p>	<p>Qualificar profissionalmente os moradores em idade Adulta a fim de possibilitar a inserção destes no mercado de trabalho e o aumento da renda familiar.</p>	<p>Inscrição de 24 alunos para participação nos cursos (12 alunos por turma) durante 10 dias (04 horas por dia) totalizando 40 horas cada curso.</p>	<p>Nº de moradores mobilizados X Nº de moradores participantes/ % de moradores identificados X moradores encaminhados / Nº de concludentes dos cursos X Nº dos inscritos. Registro de encaminhamentos realizados. Nº de pessoas que acessaram o mercado de trabalho.</p>	<p>Lista de Frequência/ Instrumental de avaliação/Certificados/Fotos</p>



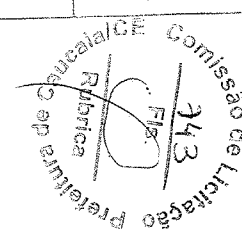


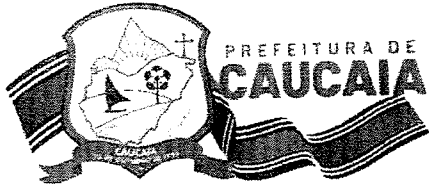
Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental

ANEXO B

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO RESIDENCIAL JANDAIGUABA

EIXO	ATIVIDADE	CUSTO	MÊS										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9		
MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL	Ação 1. Reunião de apresentação da Proposta de Intervenção para as famílias. Meta: 04 reuniões com 50 participantes cada	R\$ 9.364,38	1										
	Ação 02 - Visitas Institucionais para (re)estabelecimento de parcerias e apresentação das demandas dos residentes. Meta: 05 visitas	R\$ 3.832,46	5										
	Ação 3. Plantões Sociais - Meta 03 Plantões, sendo 01 por mês nos primeiros 03 meses	R\$ 5.425,85	1	1	1								
	Ação 4. Reuniões de Consolidação de Comissões representativas do Grupo de Governança Local - GGL (Representantes de Ruas). Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.	R\$ 10.618,50		8									
	Ação 5. Palestras sobre Associativismo e Organização Comunitária. Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.	R\$ 10.618,50			8								
	Ação 6. Oficinas de elaboração do Plano Orçamentário Familiar Meta: 05 oficinas com 25 participantes cada	R\$ 10.289,08				5							
	Ação 7. Torneios de Futebol com entrega de premiação. Meta: organizar 02 times de 11 participantes cada em 08 eventos.	R\$ 27.454,70		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Ação 8. Avaliação do pós-execução das atividades desenvolvidas pelo Trabalho Técnico Social - Meta: Visitas domiciliares a 51% dos residentes (200 famílias) para preenchimento de questionário de avaliação.	R\$ 7.017,45										1	
	Ação 9. Reunião de Encerramento do Trabalho Técnico Social e apresentação dos dados obtidos na avaliação pós-execução- Meta: 01 reunião com 200 participantes (51%)	R\$ 6.552,73											1





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

EDUCAÇÃO AMBIENTAL ER PATRIMONIAL	Ação 1. Palestra informativa sobre a importância do consumo racional de energia elétrica e água e o descarte correto dos resíduos sólidos. Meta: 03 Palestras com 65 participantes cada	RS 7.019,20	3																		
	Ação 2. Oficinas de confecção de brinquedos com a reutilização de materiais recicláveis a serem realizadas com as crianças. Meta: 03 Oficinas com 20 participantes cada.	RS 6.956,85				1			1												
	Ação 3. Oficinas de cultivo de plantas medicinais. Meta: 02 Oficinas com 30 participantes cada	RS 6.136,70				1															
	Ação 4. Ação de Prestação de Serviços de Saúde Meta: 200 pessoas (51%)	RS 6.897,28							1												
	Ação 5. Mutirão de Limpeza, Arborização e Jardinagem (80 pessoas)	RS 10.575,29																			
DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO	Ação 1. Curso Básico de Design de Sobancelhas (02). Carga Horária: 27 horas, sendo 4h por dia durante 7 dias (15 participantes cada curso)	RS 44.609,73							2												
	Ação 2. Curso Básico nas áreas de estética e beleza –Manicure / Alongamento de Unhas (02) - Carga horária 24h sendo 4h por dia durante 6 dias (15 participantes cada curso)	RS 44.418,93																		2	
	Ação 3. Curso Básico de culinária: Doces e Salgados (2) - Carga horária 40h sendo 8h por dia durante 5 dias (10 participantes cada curso)	RS 31.275,45																			2
	Ação 4. Palestra sobre Empreendedorismo Meta: 02 reuniões com 25 participantes cada (destinada preferencialmente para os que concluíram os cursos).	RS 3.481,20																			2
	Ação 05 - Curso de grafiteagem em tecido (02) (Previsão 15 participantes por curso, sendo 03 dias de 04 horas cada, totalizando 12 horas cada curso)	RS 41.710,13																			2
	Ação 06 - Curso profissionalizante nas áreas de infraestrutura, conservação e zeladoria (02) - Previsão 12 participantes em cada curso, sendo 04 horas por dia durante 10 dias, totalizando 40 horas cada curso.	RS 38.528,95																			2
VALOR TOTAL		RS 332.783,33																			
TOTAL DE EVENTOS/MÊS		62	7	13	10	8	8	6	5	3	2										





Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental

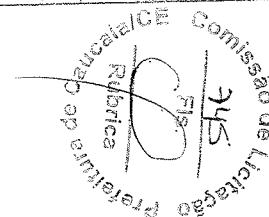
ANEXO C

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO RESIDENCIAL JANDAIGUABA

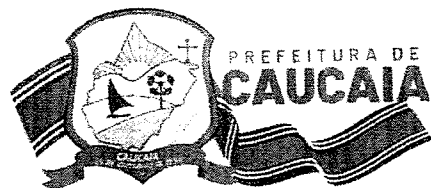
TTS RESID. JANDAIGUABA

CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO - TRABALHO TÉCNICO SOCIAL

ITEM	MESES									TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Recursos Humanos - Assistente Social	3.066,96	4.875,68	3.538,80	2.516,48	4.246,56	2.123,28	2.201,92	2.595,12	1651,44	26.816,24
Recursos Humanos - Mobilizador (a) Social	960,00	1.500,00	780,00	1.560,00	1.620,00	1.020,00	1.020,00	720,00	480,00	9.660,00
Recursos Humanos - Mobilizador (a) Social	960,00	1.500,00	780,00	1.560,00	1.620,00	1.020,00	1.020,00	720,00	480,00	9.660,00
Inst. Futebol	RS 0,00	840,00	840,00	840,00	840,00	840,00	840,00	840,00	840	6.720,00
Oficineiro	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	1.200,00
Material de consumo	3.517,40	5.024,17	3.168,41	3.830,14	6.233,02	2.937,50	7.081,67	1.859,52	2718,58	36.370,42
Serviço de Terceiros	3.500,00	4.857,50	3.357,50	4.357,50	87.557,50	34.357,50	32.097,50	2.857,50	2857,5	175.800,00
Despesas Indiretas	3.001,09	4.575,63	3.171,79	3.821,64	25.584,88	10.730,18	11.120,89	2.553,65	1996,9125	66.556,67
TOTAL	15.005,45	23.172,98	15.636,50	18.885,76	127.701,96	53.428,46	55.381,98	12.545,79	11.024,43	RS 332.783,33



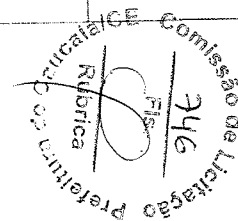
[Handwritten signature]

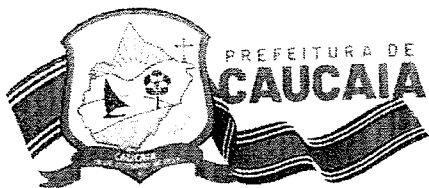


Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental

ANEXO D

MEMÓRIA DE CÁLCULO JANDAIGUABA					
TRABALHO TÉCNICO SOCIAL - RESIDENCIAL JANDAIGUABA					
EIXO MOBILIZAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E FORTALECIMENTO SOCIAL (MOFS)					
Ação 1. Reunião de apresentação da Proposta de Intervenção para as famílias. Meta: 04 reuniões com 50 participantes cada					
Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	52	R\$ 7,46	4	R\$ 1.551,68
Cartaz colorido	Unidade	8	R\$ 14,30	1	R\$ 114,40
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
					R\$ 1.924,14
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	1	R\$ 500,00	4	R\$ 2.000,00
					R\$ 2.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Horas trabalhadas*	6	R\$ 78,64	4	R\$ 1.887,36
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	7	R\$ 30,00	4	R\$ 840,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	7	R\$ 30,00	4	R\$ 840,00





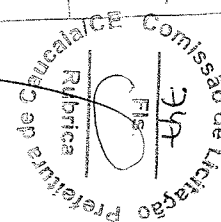
**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)				RS 3.567,36
TOTAL (1+2+3)				RS 7.491,50
DESPESAS INDIRETAS				
		Lucro Presumido	8,00%	RS 599,32
		Despesas administrativas	4,35%	RS 325,88
		Despesas Financeiras	1,00%	RS 74,92
		ISS	5,00%	RS 374,58
		COFINS	3,00%	RS 224,75
		PIS/PASEP	0,65%	RS 48,69
		Imprevistos	3,00%	RS 224,75
		Total Despesas Indiretas	25,00%	RS 1.872,88
		VALOR TOTAL DA AÇÃO		RS 9.364,38

*Horas Técnicas do assistente Social é 50% do valor de referencia da tabela do CRESS - Preparação: 2 horas/ Execução: 3 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 06 horas para o profissional participante da ação.
 **Horas trabalhadas do Mobilizador Social baseado na média salarial do servidor de nível médio do Município - Mobilização 4 horas/Apoio na execução 3 horas, totalizando 07 horas para cada mobilizador Social

Ação 2. Visitas Institucionais para (re)estabelecimento de parcerias e apresentação das demandas dos residentes. Meta: 05 visitas

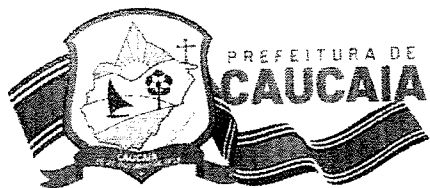
Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Caneta esferográfica*	Caixa c/50	2	RS 51,52	1	RS 103,04
Cópia simples*	Unidade	50	RS 0,35	1	RS 17,50
Clipe pequeno*	Caixa c/100	4	RS 3,35	1	RS 13,40
Cola branca (500g)*	Unidade	5	RS 12,81	1	RS 64,05
Fita adesiva grande (Crepe)*	Unidade	5	RS 11,13	1	RS 55,65
Fita adesiva pequena (Durex)*	Unidade	6	RS 5,00	1	RS 30,00





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Régua 30cm*	Unidade	6	RS 3,09	1	RS 18,54	
Marca texto*	Caixa c/10	1	RS 15,33	1	RS 15,33	
Lápis caixa com 06 unidades*	Caixa	10	RS 6,16	1	RS 61,60	
Borracha*	Unidade	5	RS 4,00	1	RS 20,00	
Grampos*	Caixa c/2.500	3	RS 20,43	1	RS 61,29	
Grampeador*	Unidade	2	RS 30,00	1	RS 60,00	
Pen Drive de 32GB*	Unidade	3	RS 119,88	1	RS 359,64	
Corretivo*	Unidade	5	RS 1,37	1	RS 6,85	
Apontador*	Unidade	6	RS 1,44	1	RS 8,64	
Perfurador*	Unidade	2	RS 14,64	1	RS 29,28	
Álcool em gel (galão de 5l)*	Unidade	1	RS 32,66	1	RS 32,66	
Máscara tripla face (descartável)*	Caixa c/50	5	RS 30,58	1	RS 152,90	
Clipe grande*	Caixa c/50	5	RS 3,84	1	RS 19,20	
Papel Ofício*	Resma c/500	5	RS 30,00	1	RS 150,00	
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					RS 1.279,57	
SERVIÇOS DE TERCEIROS		Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Locação de Veículo			1	500	2	RS 1.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					RS 1.000,00	
RECURSOS HUMANOS		Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Assistente Social		Horas trabalhadas**	10	RS 78,64	1	RS 786,40
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					RS 786,40	
TOTAL (1+2+3)					RS 3.065,97	
DESPESAS INDIRETAS						
		Lucro Presumido			8,00%	RS 245,28
		Despesas administrativas			4,35%	RS 133,37



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

	Despesas Financeiras	1,00%	RS 30,66
	ISS	5,00%	RS 153,30
	COFINS	3,00%	RS 91,98
	PIS/PASEP	0,65%	RS 19,93
	Imprevistos	3,00%	RS 91,98
	Total Despesas Indiretas	25,00%	RS 766,49
	VALOR TOTAL DA AÇÃO		RS 3.832,46

*Material reutilizável nas demais atividades

** Horas Técnicas: Contato e articulação com as instituições a serem visitadas: 2 horas/ Execução: 6 horas/ Elaboração do Relatório: 2 horas, totalizando 10 horas para o profissional participante da ação.

Ação 3. Plantões Sociais - Meta 03 Plantões, sendo 01 por mês nos primeiros 03 meses

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Convite preto e branco*	Unidade	391	R\$ 0,66	3	RS 774,18
Cópia simples	Unidade	50	R\$ 0,35	3	RS 52,50
Cartaz colorido	Unidade	8	R\$ 14,30	1	RS 114,40
					RS 941,08
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
		1	500	3	RS 1.500,00
					RS 1.500,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social*	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
	Horas trabalhadas	5	R\$ 78,64	3	RS 1.179,60
Mobilizador social**	Horas trabalhadas	4	R\$ 30,00	3	RS 360,00
Mobilizador social**	Horas trabalhadas	4	R\$ 30,00	3	RS 360,00





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

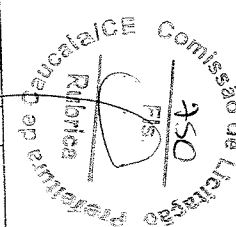
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)				RS 1.899,60
TOTAL (1+2+3)				RS 4.340,68
DESPESAS INDIRETAS				
		Lucro Presumido	8,00%	RS 347,25
		Despesas administrativas	4,35%	RS 188,82
		Despesas Financeiras	1,00%	RS 43,41
		ISS	5,00%	RS 217,03
		COFINS	3,00%	RS 130,22
		PIS/PASEP	0,65%	RS 28,21
		Imprevistos	3,00%	RS 130,22
		Total Despesas Indiretas	25,00%	RS 1.085,17
		VALOR TOTAL DA AÇÃO		RS 5.425,85

*Horas Técnicas do Assistente Social - Execução: 4 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 5x3 = 15 horas para o profissional participante da ação.

**Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização 4x3=12 horas, para cada mobilizador Social

Ação 4. Reuniões de Consolidação de Comissões representativas do Grupo de Governança Local – GGL (Representantes de Ruas). Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (RS)	Ocorrência	Valor Total (RS)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	28	RS 7,46	8	RS 1.671,04
Cartaz colorido	Unidade	7	RS 14,30	1	RS 100,10
Convite preto e branco	Unidade	391	RS 0,66	1	RS 258,06



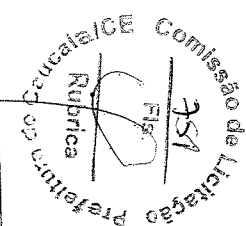


**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					RS 2.029,20
SERVIÇOS DE TERCEIROS	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Locação de Veículo		1	500	4	RS 2.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					RS 2.000,00
RECURSOS HUMANOS	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Assistente Social	Horas trabalhadas*	5	R\$ 78,64	8	RS 3.145,60
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	22	R\$ 30,00	1	RS 660,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	22	R\$ 30,00	1	RS 660,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					RS 4.465,60
TOTAL (1+2+3)					RS 8.494,80
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	RS 679,58
			Despesas administrativas	4,35%	RS 369,52
			Despesas Financeiras	1,00%	RS 84,95
			ISS	5,00%	RS 424,74
			COFINS	3,00%	RS 254,84
			PIS/PASEP	0,65%	RS 55,22
			Imprevistos	3,00%	RS 254,84
			Total Despesas Indiretas	25,00%	RS 2.123,70
VALOR TOTAL DA AÇÃO					RS 10.618,50

*Horas Técnicas do Assistente Social - Preparação: 2 horas/Execução: 2 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 5x8 = 40 horas para o profissional participante da ação.

**Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização 6 horas/Apoio na execução 16 horas, totalizando 22 horas para cada mobilizador Social

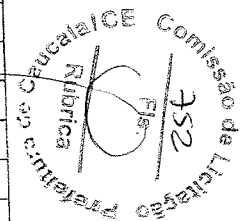




**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Ação 5. Palestras sobre Associativismo e Organização Comunitária. Meta: 8 reuniões sendo uma para cada 02 Ruas, média de 25 participantes por reunião.

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduíche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	28	R\$ 7,46	8	R\$ 1.671,04
Cartaz colorido	Unidade	7	R\$ 14,30	1	R\$ 100,10
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 2.029,20
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	1	500	4	R\$ 2.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 2.000,00
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Horas trabalhadas*	5	R\$ 78,64	8	R\$ 3.145,60
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	22	R\$ 30,00	1	R\$ 660,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	22	R\$ 30,00	1	R\$ 660,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 4.465,60
TOTAL (1+2+3)					R\$ 8.494,80
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 679,58
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 369,52
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 84,95
			ISS	5,00%	R\$ 424,74





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

	COFINS	3,00%	R\$ 254,84
	PIS/PASEP	0,65%	R\$ 55,22
	Imprevistos	3,00%	R\$ 254,84
	Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 2.123,70
	VALOR TOTAL DA AÇÃO		R\$ 10.618,50

*Horas Técnicas do Assistente Social - Preparação: 2 horas/Execução: 2 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 5x8 = 40 horas para o profissional participante da ação.
 **Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização 6 horas/Apoio na execução 16 horas, totalizando 22 horas para cada mobilizador Social

**Ação 6. Oficinas de elaboração do Plano Orçamentário Familiar
Meta: 05 oficinas com 25 participantes cada**

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	27	R\$ 7,46	5	R\$ 1.007,10
Cartaz colorido	Unidade	7	R\$ 14,30	1	R\$ 100,10
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 1.365,26
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	1	500	5	R\$ 2.500,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 2.500,00

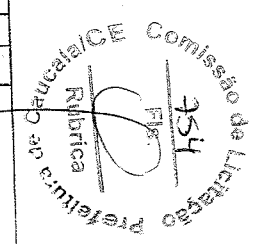




**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

RECURSOS HUMANOS	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Assistente Social	Horas trabalhadas*	5	R\$ 78,64	5	R\$ 1.966,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	8	R\$ 30,00	5	R\$ 1.200,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	8	R\$ 30,00	5	R\$ 1.200,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 4.366,00
TOTAL (1+2+3)					R\$ 8.231,26
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 658,50
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 358,06
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 82,31
			ISS	5,00%	R\$ 411,56
			COFINS	3,00%	R\$ 246,94
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 53,50
			Imprevistos	3,00%	R\$ 246,94
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 2.057,82
			VALOR TOTAL DA AÇÃO		R\$ 10.289,08

*Horas Técnicas do Assistente Social - Preparo: 1 hora/Execução: 3 horas/ Elaboração do Relatório: 1 horas, totalizando horas para o profissional participante da ação.
 **Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização - 5 horas. Apoio na execução 3 horas, totalizando 8 horas para cada profissional de mobilização social



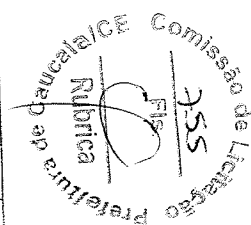


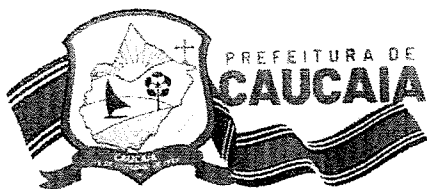
PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Ação 7. Torneios de Futebol com entrega de premiação. Meta: organizar 02 times de 11 participantes cada em 08 eventos.

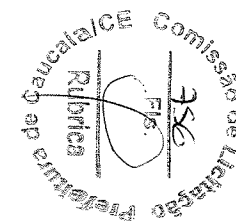
Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	25	R\$ 7,46	8	R\$ 1.492,00
Cartaz colorido	Unidade	7	R\$ 14,30	1	R\$ 100,10
Medalhas de Ouro	Unidade	11	R\$ 5,00	1	R\$ 55,00
Medalhas de Prata	Unidade	11	R\$ 5,00	1	R\$ 55,00
Medalhas de Bronze	Unidade	11	R\$ 5,00	1	R\$ 55,00
Bola de Futebol	Unidade	15	R\$ 110,00	1	R\$ 1.650,00
Troféu	Unidade	3	R\$ 25,00	1	R\$ 75,00
Chuteira Futebol de Campo	Par	22	R\$ 120,00	1	R\$ 2.640,00
Copo Descartável pacote com 100 Unidades	Pacote	1	R\$ 8,00	8	R\$ 64,00
Água Mineral Garrafão de 05 litros	Garrafão 5L	2	R\$ 10,00	8	R\$ 160,00
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 6.604,16
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Aquisição de Uniforme personalizado	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Locação de Veículo	Uniforme	22	R\$ 130,00	1	R\$ 2.860,00
		1	500	8	R\$ 4.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 6.860,00
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Mobilizador social	Horas trabalhadas*	15	R\$ 78,64	1	R\$ 1.179,60
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	10	R\$ 30,00	1	R\$ 300,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	10	R\$ 30,00	1	R\$ 300,00





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Instrutor de Futebol	Horas trabalhadas***	7	R\$ 120,00	8	R\$ 6.720,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 8.499,60
TOTAL (1+2+3)					R\$ 21.963,76
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 1.757,10
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 955,42
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 219,64
			ISS	5,00%	R\$ 1.098,19
			COFINS	3,00%	R\$ 658,91
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 142,76
			Imprevistos	3,00%	R\$ 658,91
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 5.490,94
VALOR TOTAL DA AÇÃO					R\$ 27.454,70
<p>*Horas Técnicas do Assistente Social - Abertura: 2 horas/Acompanhamento /Apoio no Encerramento/ Elaboração do Relatórios: 13 horas, totalizando 15 horas. **Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização: 6 horas/Apoio no encerramento: 04 horas, totalizando 10 horas para cada mobilizador Social. ***Horas trabalhadas do Instrutor de Futebol - Seleção: 16 horas/Aulas de treino 4x8 = 32/Torneio Final: 8 horas, totalizando 16+32+8=56 horas para o Instrutor de Futebol</p>					
<p>Ação 8. Avaliação do pós-execução das atividades desenvolvidas pelo Trabalho Técnico Social - Meta: Visitas domiciliares a 51% dos residentes (200 famílias) para preenchimento de questionário de avaliação.</p>					
Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Cópia simples do instrumental	Unidade	782	R\$ 0,35	1	R\$ 273,70





PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Cartaz colorido	Unidade	10	R\$ 14,30	1	R\$ 143,00
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					
SERVIÇOS DE TERCEIROS	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Locação de Veículo		1	500	3	R\$ 1.500,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					
RECURSOS HUMANOS	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
Assistente Social	Horas trabalhadas*	10	R\$ 78,64	3	R\$ 2.359,20
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					
TOTAL (1+2+3)					
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 449,12
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 244,21
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 56,14
			ISS	5,00%	R\$ 280,70
			COFINS	3,00%	R\$ 168,42
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 36,49
			Imprevistos	3,00%	R\$ 168,42
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 1.403,49
VALOR TOTAL DA AÇÃO					R\$ 7.017,45



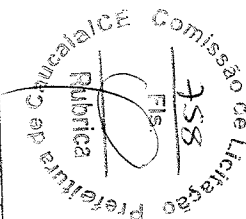


**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

*Horas Técnicas do Assistente Social - Elaboração do instrumental e preparo: 2 horas/Execução: 18 horas/ Tabulação dos dados e Elaboração do Relatório: 10 horas, totalizando 2+18+10=30 horas para o profissional participante da ação.
**Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização e Apoio na execução 18 horas, totalizando 18 horas para cada profissional de mobilização social

Ação 9. Reunião de Encerramento do Trabalho Técnico Social e apresentação dos dados obtidos na avaliação pós-execução- Meta: 01 reunião com 200 participantes (51%)

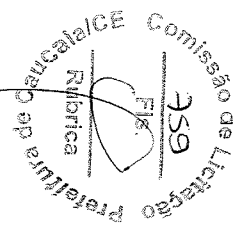
Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	200	R\$ 7,46	1	R\$ 1.492,00
Cartaz colorido	Unidade	10	R\$ 14,30	1	R\$ 143,00
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
					R\$ 1.893,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo		1	500	1	R\$ 500,00
Locação de Pula Pula	Hora	2	150	1	R\$ 300,00
Locação de carrinho de pipoca	Hora	2	150	1	R\$ 300,00
Locação Carrinho de Algodão Doce	Hora	2	150	1	R\$ 300,00
Locação de carrinho de picolé	Hora	2	150	1	R\$ 300,00
Contratação de cantor/sanfoneiro	Hora	2	150	1	R\$ 300,00
					R\$ 2.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					
RECURSOS HUMANOS					
	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Assistente Social	Horas trabalhadas*	8	R\$ 78,64	1	R\$ 629,12
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	12	R\$ 30,00	1	R\$ 360,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	12	R\$ 30,00	1	R\$ 360,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 1.349,12
TOTAL (1+2+3)					R\$ 5.242,18
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 419,37
			Déspesas administrativas	4,35%	R\$ 228,03
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 52,42
			ISS	5,00%	R\$ 262,11
			COFINS	3,00%	R\$ 157,27
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 34,07
			Imprevistos	3,00%	R\$ 157,27
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 1.310,55
VALOR TOTAL DA AÇÃO					R\$ 6.552,73
<p>*Horas Técnicas do Assistente Social - Preparo: 2 horas/Execução: 4 horas/ Elaboração do Relatório: 2 horas, totalizando 2+4+2=8 horas para o profissional participante da ação. **Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização - 8 hora. Apoio na execução 4 horas, totalizando 8+4=12 horas para cada profissional de mobilização social</p>					
VALOR TOTAL DO EIXO					R\$ 91.173,64
CUSTOS DO EIXO 02 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PATRIMONIAL / EAP					
<p>Ação 1. Palestra informativa sobre a importância do consumo racional de energia elétrica e água e o descarte correto dos resíduos sólidos. Meta: 03 Palestras com 65 participantes cada</p>					

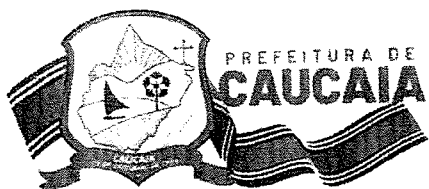




**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Sanduiche de pão com carne moída e um copo de refrigerante)	Unidade	65	R\$ 7,46	3	R\$ 1.454,70
Cartaz colorido	Unidade	10	R\$ 14,30	1	R\$ 143,00
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	1	R\$ 258,06
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 1.855,76
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	1	500	3	R\$ 1.500,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 1.500,00
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Horas trabalhadas*	5	R\$ 78,64	3	R\$ 1.179,60
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 2.259,60
TOTAL (1+2+3)					R\$ 5.615,36
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 449,23
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 244,27
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 56,15
			ISS	5,00%	R\$ 280,77
			COFINS	3,00%	R\$ 168,46
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 36,50
			Imprevistos	3,00%	R\$ 168,46
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 1.403,84
VALOR TOTAL DA AÇÃO					R\$ 7.019,20

Comissão de Licitação
Prefeitura de Caucaia/CE
Rubrica
360
E.F.P.

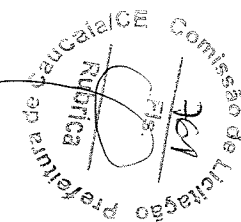


**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

*Horas Técnicas do assistente Social - Preparo: 2 horas/Execução: 2 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 5x3= 15 horas para o profissional participante da ação.
**Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização 4 horas/Apoio na execução 2 horas, totalizando 6x3= 18 horas para cada mobilizador Social

Ação 2. Oficinas de confecção de brinquedos com a reutilização de materiais recicláveis a serem realizadas com as crianças. Meta: 03 Oficinas com 20 participantes cada.

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche (Biscoito recheado + suco caixinha)	Unidade	22	R\$ 4,77	3	R\$ 314,82
Cartaz colorido	Unidade	10	R\$ 14,30	1	R\$ 143,00
Convite preto e branco	Unidade	60	R\$ 0,66	1	R\$ 39,60
Tesoura escolar sem ponta	Unidade	10	R\$ 3,15	1	R\$ 31,50
Pistola para cola quente	Unidade	1	R\$ 26,14	1	R\$ 26,14
Bastão para cola quente	Unidade	1	R\$ 42,92	1	R\$ 42,92
Cola Colorida	Unidade	2	R\$ 9,12	1	R\$ 18,24
Gliter	Unidade	2	R\$ 8,72	1	R\$ 17,44
Tinta guache	Unidade	10	R\$ 3,95	1	R\$ 39,50
Pincel para tinta guache	Unidade	7	R\$ 27,93	1	R\$ 195,51
E.V.A	Unidade	1	R\$ 69,90	1	R\$ 69,90
Barbante	Unidade	2	R\$ 20,26	1	R\$ 40,52
Cartolina	Unidade	55	R\$ 0,43	1	R\$ 23,65
Papel Laminado	Unidade	20	R\$ 2,81	1	R\$ 56,20
Elástico	Unidade	3	R\$ 6,26	1	R\$ 18,78
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 1.077,72





**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo		1	500	3	R\$ 1.500,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 1.500,00
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Horas trabalhadas*	3	R\$ 78,64	3	R\$ 707,76
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
Mobilizador social	Horas trabalhadas**	6	R\$ 30,00	3	R\$ 540,00
Oficineiro para Oficina de Confecção de brinquedos com material reciclados.	Hóras trabalhadas***	4	R\$ 100,00	3	R\$ 1.200,00
TOTAL RECURSOS HUMANOS (3)					R\$ 2.987,76
TOTAL (1+2+3)					R\$ 5.565,48
DESPESAS INDIRETAS					
			Lucro Presumido	8,00%	R\$ 445,24
			Despesas administrativas	4,35%	R\$ 242,10
			Despesas Financeiras	1,00%	R\$ 55,65
			ISS	5,00%	R\$ 278,27
			COFINS	3,00%	R\$ 166,96
			PIS/PASEP	0,65%	R\$ 36,18
			Imprevistos	3,00%	R\$ 166,96
			Total Despesas Indiretas	25,00%	R\$ 1.391,37
			VALOR TOTAL DA AÇÃO		R\$ 6.956,85

Comissão de Licitação
Prefeitura de Caucaia/CE
Rúbrica
Fol. 762



PREFEITURA DE
CAUCAIA

**Secretaria Municipal
de Planejamento Urbano
e Ambiental**

*Horas Técnicas do assistente Social - Execução: 2 horas/ Elaboração do Relatório: 1 hora, totalizando 3 x 3 = 09 horas para o profissional participante da ação.
 **Horas trabalhadas do Mobilizador Social - Mobilização 4 horas/Apoio na execução 2 horas, totalizando 6x3 = 18 horas para cada mobilizador Social
 ***Horas trabalhadas do Oficineiro - Preparo: 2 horas/Execução: 2 horas = 2+2 = 4 x 3 = 12 horas para o Oficineiro.

Ação 3. Oficinas de cultivo de plantas medicinais. Meta: 02 Oficinas com 30 participantes cada

Discriminação:	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Ocorrência	Valor Total (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO					
Lanche(Pão com carne moída + copo de refrigerante)	Unidade	32	R\$ 7,46	2	R\$ 477,44
Máscara tripla face (descartável)	Caixa c/50	1	R\$ 30,58	2	R\$ 61,16
Álcool Gel	Galão 5Litros	1	R\$ 32,66	2	R\$ 65,32
Cartaz colorido	Unidade	7	R\$ 14,30	2	R\$ 200,20
Mudas de plantas medicinais diversas (MANJERICAO / HORTELA / CIDREIRA)	Unidade	90	R\$ 3,00	2	R\$ 540,00
Vasos de plastico, irrigáveis pequenos	Unidade	90	R\$ 3,00	2	R\$ 540,00
Regador Plástico 10 Litros*	Unidade	2	R\$ 25,00	2	R\$ 100,00
Aduto	Pacote com 20Kg	2	R\$ 30,00	1	R\$ 60,00
Convite preto e branco	Unidade	391	R\$ 0,66	2	R\$ 516,12
TOTAL MATERIAL DE CONSUMO (1)					R\$ 2.560,24
SERVIÇOS DE TERCEIROS					
Locação de Veículo	Unidade	1	Valor Unitário (R\$) 500	Ocorrência 2	Valor Total R\$ 1.000,00
TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS (2)					R\$ 1.000,00
RECURSOS HUMANOS					
Assistente Social	Unidade	Quantidade 4	Valor Unitário (R\$) R\$ 78,64	Ocorrência 2	Valor Total R\$ 629,12

Comissão de Licitação
Prefeitura de Caucaia/CE
Rubrica
FIS
763