



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL DE ESTRATÉGIAS DE DADOS E EXPANSÃO DA REDE DE FIBRA ÓPTICA E RÁDIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE.

### 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. A presente dispensa de licitação encontra amparo no artigo 24, inciso XIII, da Lei de Licitações 8.666/93 e suas alterações.

### 3. JUSTIFICATIVA E DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTE MÊS
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA O PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL DE ESTRATÉGIAS DE DADOS E EXPANSÃO DA REDE DE FIBRA ÓPTICA E RÁDIO DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA - CE.	SERVIÇO	14
<b>VALOR GLOBAL</b>			

3.1. A presente contratação faz-se necessária, tendo em vista o interesse da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, Segurança Pública e Cidadania do Município de Caucaia/CE, em identificar as melhores práticas em tecnologia de serviços de transmissão de dados via cabo de fibra óptica e rádio, bem como quantificar os investimentos necessários para financiamento, construção e operação de tais serviços, almejando expandir e melhorar o acesso à rede de compartilhamento de dados (internet) pelos diversos órgãos da administração municipal, bem como desenvolver iniciativas de governo eletrônico, por meio de aplicativos, para facilitar o acesso de dados pela população, tais como: portal de comunicação e informações da administração, serviços diversos (centro de atendimento ao cidadão, arrecadação de impostos, emissão de documentos, transparência, etc.), educação à distância, telemedicina, turismo, dentre outros.

O objetivo deste projeto é atender à crescente demanda por informações e comunicações do governo municipal (banda larga, gerenciamento da rede, aplicativos, serviços e portais) com agilidade, flexibilidade e eficiência sob a gestão estratégica da Prefeitura Municipal de Caucaia/CE.

Dentre os benefícios do chamado Governo Digital, estão: reduzir o consumo de papel, monitoramento eficiente de obras, oferecimento de serviços digitais ao cidadão, redução de custos, maior eficiência da administração pública, foco nas necessidades da sociedade, abertura e transparência, compartilhamento de dados, segurança e privacidade de dados, participação e controle social, e inovação.

Rua Coronel Correa, Número: 2061  
Centro, Cidade: Caucaia  
Telefone: (85) 3342-8104



Seguem abaixo as diretrizes e tarefas a serem executadas, bem como o cronograma físico sugerido:

**Tarefa 1:** Coleta de informações para a estratégia de dados do município

A equipe deve pesquisar o governo municipal, estadual e federal e a experiência do setor privado no planejamento, financiamento, construção e operação do serviço de nuvem híbrido e balanceado, de data centers no Brasil e internacionalmente, identificando as melhores práticas em tecnologia, finanças, construção, contratação de serviços e operação. Para o tráfego de dados na nuvem e centros de dados, a equipe deve analisar as demandas municipais, aplicativos típicos de governo eletrônico, incluindo:

- Administração interna;
- Arrecadação de impostos;
- Operação de centros de atendimento ao cidadão;
- Educação presencial e a distância;
- Postos de saúde e telemedicina;
- Turismo;
- Computação em nuvem existente;
- Armazenamento; e
- Análise de dados e imagens.

Devem ser preparados e analisados em detalhes estudos de casos de um mínimo de três centros de dados de governos municipais, sendo dois nacionais e um estudo de caso internacional que envolvam soluções para municípios. Os indicadores de sucesso da política, seus dados de base e as melhores práticas devem ser resumidas com base nestes estudos de casos e uma revisão da literatura relevante sobre o estado da arte.

**Tarefa 2:** Coleta de informações de redes de banda larga no estado do Ceará e em todo o município de Caucaia

A equipe deve pesquisar a experiência passada dos governos municipal, estadual e federal no planejamento, financiamento, construção, operação e manutenção de rede de banda larga municipal, estadual ou nacional de redes de comunicação no Brasil e internacionalmente, identificando as melhores práticas em tecnologia, finanças, construção e operação. Deve ser dada atenção especial aos modelos de negócios que incluem compartilhamento de infraestrutura sob diferentes aspectos quanto ao leasing, a concessão pública, a troca de direitos de uso de infraestrutura, incluindo a manutenção de cabos de fibra ótica, torres, postes e dutos. A equipe deve analisar a demanda em tais redes de aplicativos de governo eletrônico típicos, incluindo:

- Administração interna;
- Arrecadação de impostos;
- Operação de centros de atendimento ao cidadão;
- Educação presencial e a distância;
- Postos de saúde e telemedicina;
- Turismo;
- Preparação par a tecnologia celular 5G;
- Computação em nuvem; e
- Análise de dados e imagens.



Devem ser preparados e analisados em detalhes estudos de casos de um mínimo de três redes de banda larga de governo brasileiro envolvendo fibra e tecnologias sem fio, que envolvam municípios e dois estudos de casos internacionais voltados para estados ou municípios. As melhores práticas devem ser resumidas com base nesses estudos de casos e uma revisão da literatura relevante sobre redes híbridas (fibra / sem fio) de última geração.

**Entregável # 1:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas nas Tarefas 1 e 2, incluindo o resumo dos estudos de casos e melhores práticas identificadas para estratégia de dados e redes híbridas de banda larga.

**Entregável # 2:** A equipe deve fornecer a lista de referências estudadas nas Tarefas 1 e 2.

**Tarefa 3:** Reunião de lançamento e avaliação da infraestrutura atual

A equipe deve estar presente no município de Caucaia para se familiarizar com a situação atual e reunir-se com os órgãos da Prefeitura responsáveis pela execução de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicações (TICs). Antes desta viagem, a equipe deve ler os documentos apresentados pela Prefeitura que se referem às TICs. A equipe deve se familiarizar com as finanças do orçamento público do governo municipal e análise de projetos.

**Entregável # 3:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 3, incluindo um cronograma, lista de dados necessários e modo de operação proposto para realizar a assistência técnica.

**Tarefa 4:** Análise de necessidades / requisitos para a nuvem, o data center, data center de backup e Análise de Segurança da Informação e Continuidade de Negócios

A equipe estará presencialmente no município de Caucaia para revisar a situação atual e se reunir com:

- Secretarias de Finanças, Educação e Saúde; Polícia Municipal;
- Polícia Civil;
- Judiciário (Comarca de Caucaia);
- Departamento de Transportes Municipal; e
- Outras secretarias e agências governamentais relevantes.

A equipe deve realizar uma análise de necessidades/requisitos para a nova estratégia de dados de Caucaia e seu centro de armazenamento de dados. A análise deve incluir o fornecimento de serviços de backup para as secretarias municipais. A firma deve se familiarizar com as iniciativas de governo eletrônico, bem como com o orçamento público do município, finanças e análise de projetos no país e no estado do Ceará. A equipe deverá analisar as demandas do município visando adaptar o acesso a dados de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD, Lei 13709/2018, norma NBR ISO/IEC 27701). Como os objetivos deste projeto são atender à crescente demanda por informações e comunicações para suportar o governo municipal (banda larga gerenciamento de rede, aplicativos, serviços e portais) com agilidade, flexibilidade e eficiência sob a gestão estratégica da Prefeitura, a equipe deve:



Reunir-se com os órgãos do governo municipal e estadual (ETICE) e as principais partes interessadas para obter informações adicionais sobre suas necessidades, seus interesses e expectativas;

- Visitar dois datacenters no estado que podem servir à Prefeitura de Caucaia e realizar uma análise de necessidades e requisitos para um possível datacenter da Prefeitura, prevendo o serviço de backup em outra unidade;
- Realizar análises básicas de custo/benefício para os seis maiores clientes potenciais de Caucaia, incluindo secretarias / agências (Finanças, Educação, Saúde, Segurança Pública, Transporte e Autoridade municipal de trânsito), e o judiciário no município para um prospectivo novo datacenter, visando determinar a escala apropriada do novo centro de dados;
- Realizar uma análise de segurança, tanto física quanto eletrônica, da nova proposta de centro de dados e seu datacenter de backup e determinar o melhor curso de ação para garantir a segurança e privacidade das informações contidas nos datacenters;
- Resumir os benefícios do projeto, incluindo qualidade de serviços, segurança de dados e eficiência operacional do datacenter relacionados aos serviços que podem ser alcançados com o data center centralizado e integrado a ser proposto;
- Analisar pelo menos três opções de operação do data center (privado, híbrido público/privado e público);
- Reunir-se com provedores de serviços para nuvem em condições de fornecer serviços para a Prefeitura de Caucaia;
- Estimar e projetar os requisitos e custos de fornecimento de energia do data center; Especificar e projetar os requisitos e custos de resfriamento do data center;
- Especificar os requisitos de energia em espera e os requisitos de segurança contra incêndio; Especificar as diretrizes (Termos de Referência) para selecionar empreiteiros de construção de data center; e
- Estimar a demanda futura de serviços do prospectivo datacenter municipal integrado e também da demanda no município por serviços de datacenter e da possibilidade de que o datacenter centralizado possa servir outros clientes além das secretarias e órgãos do município de Caucaia.
- Realizar teste controlado de intrusão nos ativos lógicos (programas e dados) e escrever relatório de ações protetivas a serem tomadas pela prefeitura.

**Tarefa 5: Análise de necessidades/requisitos para a rede híbrida de banda larga**

A equipe viajará a Caucaia para revisar a situação atual; encontrar com os gestores da Prefeitura e as principais partes interessadas no projeto:

- Secretarias da Fazenda, Educação e Saúde;
- Polícia Militar;
- Polícia Civil;
- Autoridade Municipal de Trânsito; e
- outras secretarias e agências governamentais relevantes.

A equipe deve realizar uma análise de necessidades/requisitos para uma rede híbrida de banda larga e com alta disponibilidade. A equipe também deve analisar as necessidades e capacidades de potenciais parceiros:

- Ente nazionale per l'energia elettrica - ENEL, principal distribuidora de energia elétrica no município;

Rua Coronel Correa, Número: 2061  
Centro, Cidade: Caucaia  
Telefone: (85) 3342-8104



- Companhia de Gás do Ceará- CEGÁS, distribuidora de gás para indústrias do município;
- Telebrás, detentora de rede de fibra óptica que atravessa o território do município de Caucaia;
- Rede Nacional de Educação e Pesquisa - RNP, fornecedora de serviços digitais para escolas federais e estaduais presentes no município;
- Empresas privadas de telecomunicações (Telecoms) (por exemplo, Oi, TIM, Vivo, Embratel-Claro); e
- Fornecedores locais de serviços de Internet (provedores).

A equipe também deve avaliar o interesse de tais parceiros potenciais e as condições sob as quais eles estariam dispostos a fazer parceria com a Prefeitura. A rede deve atingir todos os distritos do município, com preferência por conexão de fibra ótica onde for economicamente viável, mas permitindo algumas extensões sem fio para pequenos lugarejos. A equipe deve se familiarizar com as iniciativas de comunicação do governo eletrônico, parceria e modelos de negócios para redes de banda larga híbrida e de fibra, bem como financiamento do orçamento público governamental e análise de projetos no Estado e em Caucaia. Como dito anteriormente, os objetivos básicos deste projeto são atender a crescente demanda por banda larga, instituindo um programa governamental (rede de banda larga da gestão pública, aplicativos, serviços e portais) e promovendo a inclusão digital da população com agilidade, flexibilidade, disponibilidade e eficiência sob a gestão estratégica do município. A equipe deve:

- Reunir-se com a Prefeitura e as principais partes interessadas do governo estadual para obter mais percepções sobre suas necessidades, interesses e expectativas;
- Identificar fatores que ajudariam a Prefeitura a obter parcerias com outros entes públicos e privados presentes no município para se tornarem clientes da rede híbrida de banda larga;
- Realizar análises básicas de custo/benefício (por exemplo, redução de custos com contratos atuais de conectividade) para a rede de banda larga híbrida, levando em consideração as necessidades de seus clientes em potencial; e
- Resumir os benefícios do projeto, incluindo reduções de custos de conectividade e melhorias da qualidade da banda larga que podem ser alcançadas com a rede híbrida municipal em comparação com a continuidade da contratação de operadoras comerciais (Oi, TIM e Embratel) e provedores.

**Entregável # 4:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas nas Tarefa 4 e Tarefa 5, incluindo um relatório de avaliação de necessidades / requisitos e segurança e análise para a estratégia de dados e a rede híbrida de banda larga.

**Tarefa 6:** Especificações da Estratégia de dados, Arquitetura e Projeto do Data Center

A equipe deve:

- Analisar as descobertas da Tarefa 4 e desenvolver especificações sobre a estratégia de dados, a arquitetura e design do datacenter;
- Desenvolver com acurácia a localização, o design de data center, necessidades de equipamentos e capacidade, assim como estimativa de despesas de capital e custos operacionais resultantes;



- Propor acordo de nível de serviço (Service Level Agreements -SLAs) para serviços de nuvem e para serviços contratados do datacenter centralizado; e
- Preparar uma lista de potenciais fornecedores de equipamentos e serviços para o datacenter, incluindo nome comercial, ponto de contato, endereço, telefone e endereço de e-mail e uma descrição geral de produtos e serviços que podem ser adquiridos.

**Tarefa 7: Desenvolver arquitetura de rede de banda larga híbrida em todo o município**

A equipe deve:

- Analisar as descobertas da Tarefa 5 e desenvolver especificações sobre a arquitetura e design da rede híbrida de banda larga, com ênfase no atendimento de pontos da Secretaria da Educação (escolas e administrativos) e da Secretaria da Saúde (postos de saúde e administrativos);
- Desenvolver, baseado nas estimativas de projetos de rede, necessidades de equipamentos e capacidade e despesas de capital e custos operacionais resultantes;
- Propor acordos de nível de serviço (SLA) para a rede de banda larga híbrida em todo o município; e
- Preparar uma lista de potenciais fornecedores de equipamentos e serviços para a rede, incluindo nome comercial, ponto de contato, endereço, telefone, endereço de e-mail e uma descrição geral de produtos e serviços que podem ser adquiridos.

**Entregável # 5:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 6 e Tarefa 7, incluindo um datacenter e design de rede de banda larga híbrida, especificações funcionais e relatório de arquitetura.

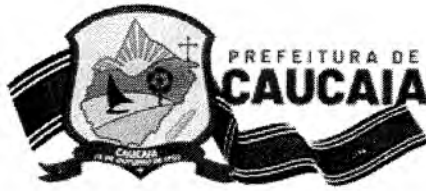
**Tarefa 8: Definição de funções e responsabilidades para a estratégia de dados, incluindo operações de nuvem e datacenter**

A contratada deve realizar um estudo das funções e responsabilidades dos vários atores envolvidos, incluindo os níveis legal, institucional, estrutural e de serviço para a operação de datacenter. As perguntas a serem abordadas neste estudo incluem:

- A Prefeitura operará diretamente a nuvem, centro de dados e a execução do back-up com pessoal próprio?
- A operação poderia ser conduzida por empresa privada sob políticas definidas pela Prefeitura, com apoio de comitê interagências?
- Qual será o papel das secretarias e órgãos com os aplicativos armazenados no Centro de dados?
- Como será medido o desempenho do datacenter?
- Se houver parceiro privado, como deve ser remunerado?
- Qual deve ser o papel da Prefeitura quando o novo datacenter estiver operacional?

Uma possibilidade que deve ser estudada é que o datacenter seja estruturado para servir com a autoridade de supervisão para um parceiro privado que operaria com a Prefeitura definindo políticas para o parceiro, sujeito à revisão por um comitê interagências.

A equipe também deve analisar arranjos jurídicos alternativos necessários, caso decida contratar um parceiro do setor privado para operar o datacenter.



### **Tarefa 9: Funções e responsabilidades para a rede híbrida de banda larga**

A equipe deve preparar um relatório sobre as funções e responsabilidades dos vários atores envolvidos, incluindo os níveis legal, institucional, estrutural e de serviço para a operação de rede.

As perguntas a serem abordadas pela equipe neste relatório incluem:

- A nova rede de banda larga fará parte da estrutura administrativa do poder executivo do governo municipal?
- Quem administrará a rede híbrida de banda larga?
- Qual será o papel das secretarias e órgãos que utilizarão a rede?
- Como será medido o desempenho da rede de banda larga?
- Se houver parceiro privado, como deve ser remunerado? e
- Qual deve ser o papel da Prefeitura quando a nova rede estiver operacional?
- Resumo do modelo de negócios recomendado para a rede.

Uma possibilidade que deve ser estudada é que a Prefeitura serviria como autoridade supervisora para um parceiro privado operando a nova rede com o apoio ou um comitê interagências. Outros modelos de negócio, incluindo possíveis parcerias e arranjos para permutas e compartilhamento de infraestrutura (fibra, torres, etc.) serão analisados, antes de definir o modelo final.

**Entregável # 6:** A contratada deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 8 e Tarefa 9, incluindo as funções e responsabilidades na estratégia de dados e rede de banda larga híbrida.

### **Tarefa 10: Análise Econômica e Financeira**

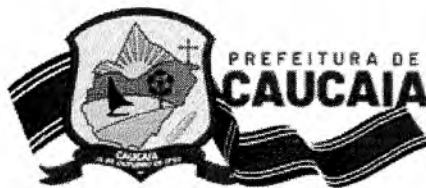
A equipe deve:

- Quantificar os benefícios financeiros e melhoria da qualidade para o data center, nuvem e serviços de conectividade de banda larga que poderiam ser alcançados com a rede de banda larga;
- Avaliar todos os aspectos da viabilidade do projeto (técnico, econômico, financeiro, político, jurídico e organizacional) e suas inter-relações;
- Desenvolver um plano básico de continuidade de negócios e recuperação de desastres;
- Avaliar o custo total de propriedade do data center do município;
- Elaborar Plano de Implantação do data center do município;
- Elaborar Plano Financeiro de Implantação para data center municipal; e
- Preparar cenários econômicos, análise de risco, análise de taxa de retorno e análise do custo de operação.

**Entregável # 7:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 10, incluindo um relatório de análise econômica e financeira e um relatório com recomendação da estrutura mais eficaz de rede de banda larga, nuvem e datacenter, assim como os fundamentos jurídicos, econômicos e financeiros que os sustentam.

### **Tarefa 11: Avaliação Preliminar de Impacto Ambiental**

Rua Coronel Correa, Número: 2061  
Centro, Cidade: Caucaia  
Telefone: (85) 3342-8104



A equipe deve:

- Conduzir, em consulta com a Secretaria do Meio Ambiente de Caucaia e autoridades estaduais, uma análise preliminar e avaliação dos esperados impactos ambientais das operações de nuvem, do data center e da rede de banda larga, com respeito à compatibilidade com os regulamentos dos governos federal, estadual e municipal e os requisitos de agências de crédito em potencial;
- Discutir como quaisquer impactos negativos potencialmente significativos podem ser minimizados;
- Identificar prioridades, oportunidades e tendências das expectativas das agências municipais;
- Analisar o impacto ambiental nos poderes legislativo e judiciário do governo e outros níveis de governo (federal e estadual);
- Identificar e adotar medidas e ações preventivas para obter sinergias com outros departamentos e agências envolvidos.

**Entregável # 8:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e achados na Tarefa 11.

#### **Tarefa 12: Avaliação de impacto de desenvolvimento**

A equipe deve identificar e avaliar os resultados de desenvolvimento que seriam esperados se o projeto for implementado de acordo com as recomendações da presente assistência técnica. A equipe deve se concentrar em estimar os benefícios potenciais do projeto. A análise dos benefícios potenciais de desenvolvimento deve ser tão concreto e detalhado quanto possível e inclui pelo menos um exemplo específico de impacto de desenvolvimento para cada área que é relevante para o projeto.

**Entregável # 9:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 12.

#### **Tarefa 13: Plano de Implementação**

A equipe deve avaliar e determinar se os fatores críticos de sucesso para a implementação do projeto foram cumpridos e se os riscos identificados no projeto foram contabilizados e mitigados na medida do possível. O Plano de Implementação deve recomendar a estrutura mais adequada para o projeto, resumir as etapas que precisam ser realizadas pelo governo municipal para implementar o projeto de acordo com a estrutura recomendada, para lidar com qualquer terceirização ou compartilhamento de infraestrutura e acordos com empresas do setor privado, e também a abordagem em fases / escopo em evolução da nuvem, do datacenter municipal e da rede híbrida de banda larga. O relatório deve abordar a questão de como estruturar qualquer contrato de serviço ou acordos de compartilhamento de infraestrutura para incorporar a evolução do escopo do projeto.

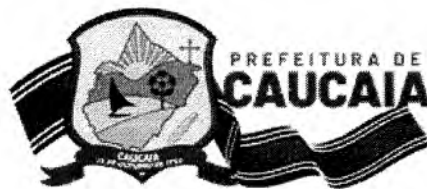
**Entregável # 10:** A equipe deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 13, incluindo o Relatório do Plano de Implementação.

#### **Tarefa 14: Preparar Documentos de Licitação**

A equipe contratada deve, em estreita colaboração com a Prefeitura, preparar minutas de documentos de licitação (edital) para a compra de todos os equipamentos e serviços

Rua Coronel Correa, Número: 2061  
Centro, Cidade: Caucaia  
Telefone: (85) 3342-8104





necessários à construção, operação e manutenção do centro de dados e redes de banda larga nos termos da legislação brasileira.

**Entregável nº 11:** A equipe contratada deve preparar um relatório de todo o trabalho realizado e descobertas na Tarefa 14, incluindo documentos de licitação.

**Tarefa 15:** Apresentação do Relatório Final preliminar

A equipe contratada deverá estar presencialmente em Caucaia para apresentar formalmente à Prefeitura de Caucaia os resultados, recomendações e uma versão preliminar do Relatório Final. A Prefeitura será capaz de usar esta oportunidade de fazer perguntas ou fornecer mais comentários e sugestões com base na apresentação e redação do Relatório Final. Para apoiar a apresentação da minuta final do Relatório, a equipe contratada deve:

- Criar apresentação de acompanhamento; e
- Identificar quaisquer sugestões ou recomendações adicionais derivadas das respostas do patrocinador do projeto para a apresentação

**Entregável 12:** A equipe contratada deverá estar presencialmente em Caucaia para apresentar o relatório final preliminar e apresentá-lo à administração municipal.

**Tarefa 16:** Relatório Final

A equipe contratada deverá preparar e entregar à Prefeitura de Caucaia um documento substancial e relatório abrangente de todo o trabalho realizado de acordo com estes Termos de Referência e deve incluir todas as entregas e documentos que foram fornecidos ao Outorgado.

A equipe fornecerá uma cópia do Relatório Final em português à Prefeitura.

O Relatório Final deve ser um documento abrangente cobrindo e sintetizando as conclusões de todas as tarefas anteriores, fornecendo à Prefeitura as informações adequadas, recomendações e diretrizes. No caso de o Relatório Final conter informações confidenciais ou informações ainda não tornadas públicas, a equipe deve tomar as medidas adequadas para garantir que informações confidenciais não sejam divulgadas inoportunamente.

**CRONOGRAMA FÍSICO (tempo decorrido)**

- Entrega 1- Tarefas 1 e 2 (Entregáveis 1 e 2) - 1 mês;
- Entrega 2-Tarefas 3 a 5 (Entregáveis 3 e 4) - 3 meses (acum.: 5 meses);
- Entrega 3- Tarefas 6 e 7 (Entregável 5) - 2 meses (acum.: 7 meses);
- Entrega 4- Tarefas 8 a 10 (Entregável 6 e 7) - 3 meses (acum.:10 meses);
- Entrega 5- Tarefas 11 a 14 (Entregáveis 8 a 11) - 2 meses (acum.:12 meses);
- Entrega 6- Tarefas 15 e 16 (Entregável 12) - 2 meses (acum.: 14 meses);



#### 4. DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas serão realizadas à conta da seguinte dotação orçamentária consignada no vigente orçamento e serão custeadas com recursos próprios:

Unidade Gestora: Secretaria de Administração e Recursos Humanos, Segurança Pública e Cidadania, Dotação Orçamentária: 13.01.04.122.0161.2.150.0000 – Apoio Administrativo a Secretaria de Administração. Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros serv. de terc. pessoa jurídica, 3.3.90.40.00-Serviços de Tecnologia da informação e comunicação-Pessoa Jurídica.

4.2. Valor previsto para o dispêndio: **R\$ 869.830,00 (oitocentos e sessenta e nove mil, oitocentos e trinta reais).**

#### 5. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA

5.1 - O prazo para o início da execução dos serviços fica fixado em 05 (cinco) dias úteis contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço por parte da Contratada.

5.2 - O Prazo de vigência e execução do contrato será de **14 (quatorze) meses**, contados a partir da data de sua assinatura.

  
**GILMÁRIA BARROS SARAIVA**  
Ordenadora de Despesas

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, SEGURANÇA PÚBLICA  
E CIDADANIA