



Prefeitura Municipal de Caucaia

Rodovia CE-090 KM 01, 1076 - Itambé - CEP: 61600-970 - Caucaia-CE
CNPJ: 07.616.162/0001-06 - Tel: (85) 3342.4410 - Site: www.caucaia.ce.gov.br

SUPERVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E ESCRITURAÇÃO ESCOLAR

Estruturar o subsetor de supervisão de documentação e escrituração escolar em colaboração aos movimentos prioritários dos demais eixos contidos na coordenadoria de gestão escolar.

Informações atualizadas em: 14/10/2022 14:27:46

Principais etapas do serviço

- 1. Foi elaborada uma planilha de Proficiência contendo a situação individual das escolas e os resultados também irão compor o PPP das unidades.
- 2. Durante o atendimento virtual ou remoto refletimos sobre a situação escolar no recorte temporal de 2017 a 2020, com sugestões e intervenções de acompanhamento diagnóstico para a clientela estudantil e dos profissionais de ensino
- 3. Alertando sobre os resultados para avaliação do acompanhamento pedagógico e criação do Plano de Ação de 2021 a 2023, como elemento prioritário do documento anteriormente supracitado.

Requisitos - Documentos necessários

- Diante dos documentos de escrituração e em cumprimento do Despacho Normativo Nº001/2018 de 11 de Dezembro de 2018.
- I - A disposição em construir modelos e instrumentais para documentos e escrituração das escolas;
- II - A construção de um Portfólio com ações desenvolvidas bimestralmente pela Supervisão de documentação e escrituração das escolas atendidas;
- III - A existência de ações para estudo e divulgação dos documentos norteadores: PPP e Regimento Interno (lugar de PPP é fora da gaveta);
- IV - Manual de estruturação e sumário de organização de projetos e atividades de formação para gestores, contendo as principais orientações para as construções dos PPP e do Regimento Interno;
- V - A criação de um instrumental com informações e dados atualizados da rede escolar para as prioridades necessárias e proficiência das escolas para a adequação do Município;
- VI - O planejamento de um calendário com ações contínuas de reuniões e palestras com as escolas e escolas e membros da comunidade escolar sobre as atualizações e importância da democratização dos documentos norteadores;
- VII - Realizar uma capacitação com orientações sobre a preservação e a importância dos documentos da vida escolar dos estudantes, com objetividades pedagógicas não presenciais, referentes aos procedimentos adotados;
- VIII - Acompanhar junto ao núcleo gestor a realização e entrega do PPP, Regimento Interno e RAA- Relatório Anual de Anual de Atividades ao CMEC.

Previsão de prazo para realização do serviço

Dentro das necessidades prioritárias da coordenadoria de gestão foi organizado o cronograma de ações realizadas até Dezembro de 2021, emitindo os pareceres favoráveis ao CMEC sobre a orientação dos PPP e Regimentos Internos com adequações materiais e documentais.

Horário de atendimento

Mensalmente são organizadas pelo setor da coordenadoria de gestão escolar, reuniões com os membros do núcleo gestor, estreitando assim os vínculos com as demais coordenadorias.

Custo para o usuário

O serviço é gratuito.



Prefeitura Municipal de Caucaia

Rodovia CE-090 KM 01, 1076 - Itambé - CEP: 61600-970 - Caucaia-CE

CNPJ: 07.616.162/0001-06 - Tel: (85) 3342.4410 - Site: www.caucaia.ce.gov.br

Formas de prestação de serviço

Atendimento presencial, telefônico, por E-mail.

Tempo de atendimento prioritário

Diante das reflexões teóricas e do crescimento emancipatório fomentado pela prática do diálogo, com cada escola mediante agendamento um dia específico para atendimento presencial e sala virtual manhã (8h:30min as 11h:30min) e tarde de 13:00hs as 16:00hs) e/ou de acordo com as especificidades das unidades, após as sugestões contidas no documento retorna por e-mails tanto da escola como da equipe técnica da SME, para as análises e adequações documentais.

Tempo de atendimento normal

Seguindo as mesmas estruturas os acompanhamentos dos técnicos são realizados de forma diária estreitando os laços entre as coordenadorias da SME e escola de forma presencial os atendimentos mediante agendamentos são em torno de duas horas, respeitando os protocolos de segurança e distanciamento. E de forma virtual conforme supracitado são encontro que requer um dia de análise, diálogos e debates para adequações finais e emissão de Parecer favorável expedido pela Coordenadoria de Gestão Escolar. Dentro desta sistemática cada região (JUREMA, SEDE, GARROTE, BR-020, BR-222, PRAIA) tem o acompanhamento dos documentos norteadores, construção e organização dos colegiados, na condução das escolas descredenciadas para que voltem ocupar a situação legal frente à comunidade em que atuam.

Mecanismo de comunicação do usuário

Os momentos são realizados por comunicados proferidos nos grupos e E-mails para o atendimento presenciais e nas salas virtuais que são de suma relevância para o crescimento individual e coletivo.

Mecanismo de consulta da solicitação

Diante das abordagens considerativas de Badalotti (2017) as informações na educação são contempladas por diferentes meios entre elas à socialização que promove novas perspectivas aos integrantes mediante conversas com mecanismos digitais e-mails, celulares, comunicados e convites em forma de ofícios.

Informações adicionais

A supervisão de documentação e escrituração escolar, define ainda o contexto de Construção e socialização dos modelos de instrumentos de escrituração escolar como apoio técnico às unidades escolares; Incentivar periodicamente a participação dos educandos nas avaliações externas oficiais a partir de uma discussão com a comunidade escolar sobre a importância desta para a escola e família; Zelar pelo cumprimento do calendário escolar a partir das especificações gerais legais definidas pela escola e aprovada pela SME- Secretaria Municipal de Educação; Acompanhar e colaborar com as unidades escolares nos processos junto ao CMEC- Conselho Municipal de Educação; Orientar e acompanhar as escolas na (Re) elaboração de seus PPP- Projetos Políticos Pedagógicos e RI- Regimento Interno; Colaborar e Orientar as unidades escolares na garantia da preservação da vida escolar dos Estudantes; Acompanhar e Orientar as escolas descredenciadas e que serão credenciadas junto ao CMEC- Conselho Municipal de Educação de Caucaia.